



# توصيف ومصفوفات المقررات العامة



## توصيف مقرر دراسي

جامعة: القاهرة

كلية : الإعلام

قسم: الصحافة

١- بيانات المقرر:		
الفرقة/ المستوى: الثاني - ف ١	اسم المقرر: تطبيقات الحاسب الآلي في مجال الإعلام	الرمز الكودي: COM 201
عدد الوحدات الدراسية: نظري: ١٢ / عملي:		التخصص: عام

٢- هدف المقرر:	بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادرا على : اكتساب المهارات المعرفية الخاصة بطرق استخدام الحاسبات الآلية في المجال الإعلامي وأساليب توثيق المعلومات وكذلك المهارات الذهنية الخاصة بتعظيم الاستفادة منها في المراحل المختلفة لإنتاج المحتوى الإعلامي، واكتساب المهارات العملية الخاصة باستخدام مراكز المعلومات الصحفية والتوثيق في جمع المعلومات.
٣- المستهدف من تدريس المقرر:	عقب الانتهاء من تدريس المقرر يكون الطالب قادر على:
أ- المعلومات والمفاهيم:	أ/١- يتعرف على المفاهيم والتعريفات المتعلقة بالمعلومات والبيانات أ/٢- يتعرف على طبيعة ووظيفة مراكز المعلومات الصحفية والقائمين على العامل فيها أ/٣- يذكر أساليب توثيق المعلومات أ/٤- يتعرف على استخدامات التكنولوجيا الحديثة في التوثيق الإعلامي أ/٥- يذكر استخدام الشبكات في الصحافة أ/٦- يتعرف على تطبيقات قواعد البيانات والمعلومات في المراكز الصحفية
ب- المهارات الذهنية:	ب/١- يحلل عناصر البيئة الجديدة لعمل وسائل الإعلام في مجتمع شبكي ب/٢- يستنتج دور مراكز المعلومات في العالم الحديث ب/٣- يميز بين الأنواع المختلفة للمراجع ب/٤- يحلل الفروق بين المصطلحات المعلوماتية المختلفة ب/٥- يستقرأ الصورة العامة لوضع المؤسسات الإعلامية في مصر. ب/٦- يحلل الخطابات الإعلامية بشكل نقدي. ب/٧- يستنبط المعاني الكامنة وراء المصطلحات.
ج- المهارات المهنية الخاصة	ج/١- يتدرب على البحث داخل قواعد البيانات في مراكز المعلومات وفقا لنظم

<p>الاسترجاع المعمول بها ج/٢- يتدرب على وضع نظام تصنيف متخصص حسب طبيعة الوسيلة الإعلامية</p>	<p>بالمقرر:</p>
<p>د/١- يستخدم شبكة المعلومات الدولية (الإنترنت) د/٢- يتعامل بكفاءة مع الوقت د/٣- يتعامل بكفاءة مع مصادر المعلومات د/٤- يناقش ويقارن كل جديد في مجال استخدام الحاسبات الآلية في المجال الإعلامي وأساليب توثيق المعلومات د/٥- يعمل مع الجماعة بأسلوب الفريق الواحد</p>	<p>د- المهارات العامة:</p>
	<p>٤- محتوى المقرر:</p>
<p>١/٥- المحاضرة ٢/٥- المناقشة ٣/٥- التدريبات العملية ٤/٥- البحث الذاتي عن الموضوعات وإعداد الأوراق البحثية ٥/ العصف الذهني</p>	<p>٥- أساليب التعليم والتعلم:</p>
<p>١/٦- توفير المحتوى الدراسي على CD لسهولة تحويلها بطريقة برايل (طلاب مكفوفين) ٢/٦- تقسيمهم إلى مجموعات صغيرة (إن وجدوا) ٣/٦- التواصل معهم في غير أوقات المحاضرات ٤/٦- في حالة تغيب البعض عن امتحان المنتصف يُحدد لهم موعد آخر</p>	<p>٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:</p>
	<p>٧- تقويم الطلاب:</p>
<p>١/أ/٧- التكاليف الدراسية التي تتعلق باستخدامات الحاسب الآلي في المجال الإعلامي لتقييم قدرة الطالب على تطبيق ما تعلمه عمليا ٢/أ/٧- المناقشة والمشاركة في المحاضرة المشاركة لتقييم مدى استيعاب الطلاب للمادة النظرية ٣/أ/٧- المقابلات المتعمقة مع الطلاب لمناقشتهم في تعلمه نظريا ٤/أ/٧- الاختبار التحريري منتصف الفصل الدراسي ٥/أ/٧- الاختبار التحريري نهاية الفصل الدراسي</p>	<p>أ- الأساليب المستخدمة:</p>
<p>- (تكليف ١) الأسبوع الثاني - (تكليف ٢) الأسبوع الثالث - (تكليف ٣) الأسبوع الرابع - اختبار نهاية الفصل الدراسي الأسبوع ١٢</p>	<p>ب- التوقيت:</p>

			ج- توزيع الدرجات
النسبة	التوقيت	التقييم	
٢٠ %	الأسبوع الخامس	اختبار المنتصف	
٣٠ %	الأسبوع الثاني والثالث والرابع	أعمال السنة كالتكليف والمشاركة	
٥٠ %	الأسبوع الثاني عشر	الاختبار النهائي	
١٠٠ %		المجموع	
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:			
لا يوجد			أ- مذكرات:
أ.د محمود علم الدين، الإعلام الرقمي، دار الفجر للنشر والتوزيع أبو السعود إبراهيم، التوثيق الإعلامي، الدار المصرية اللبنانية			ب- كتب ملزمة:
أ.د. محمود علم الدين، تيمور عبد الحسيب، الحاسبات وتكنولوجيا المعلومات			ج- كتب مقترحة:
<ul style="list-style-type: none"> <li>- مجلة لغة العصر</li> <li>- بعض المواقع الخاصة بالشبكات الإخبارية الدولية والعربية</li> </ul>			د- دوريات علمية أو نشرات... إلخ

رئيس مجلس القسم العلمي : أ. د محمود خليل

أستاذ المادة :

د. محمود علم الدين

د.فاطمة الزهراء محمد

د. أبو السعود إبراهيم

#### جدول محتوى المقرر

ساعات التدريس	قائمة الموضوعات	أسبوع الدراسة
٣	ماهية مراكز المعلومات الصحفية	١
٣	الفروق بين المصطلحات المعلوماتية المختلفة	٢



٣	تطبيقات الحاسب الآلي في المجال الإعلامي	٣
٣	الأنواع المختلفة للأوعية المعلوماتية ووظائف كل منها	٤
١	امتحان منتصف الفصل الدراسي	٥
٣	وظائف وأهداف مراكز المعلومات في العصر الحديث	٦
٣	وظائف العاملين في مراكز المعلومات	٧
٣	كيفية وضع تصنيف متخصص للمعلومات حسب طبيعة الوسيلة الإعلامية	٨
٣	نظم استرجاع المعلومات	٩
٣	وسائط تخزين وتوثيق المعلومات الصحفية	١٠
٣	دور الإنترنت والشبكات في التوثيق الإعلامي	١١
٣	دور شبكات التواصل الاجتماعي في مجال توثيق المعلومات الصحفية	١٢
3	حرب المعلومات	13

3	حرب المصطلحات	14
---	---------------	----



## توصيف مقرر دراسي

جامعة : القاهرة

كلية : الإعلام

قسم: العلاقات العامة والإعلان

١- بيانات المقرر:		
المستوى الاول	اسم المقرر: مدخل العلاقات العامة	الرمز الكودي: com102
٣ / عملي: -	عدد الوحدات الدراسية: نظري:	التخصص: عام

<p>بعد الانتهاء من المقرر يكون الطالب قادرا على :</p> <p>١- اكتساب معارف ومفاهيم علمية مرتبطة بالعلاقات العامة والإعلان والدعاية والإعلام</p> <p>٢- التمييز بين أنواع الاتصال ومراحل عمليات العلاقات العامة المختلفة</p> <p>٣- معرفة اخلاقيات المهنة وسمات المشتغلين بها ، وأهمية المستشار في العلاقات العامة ، وكذلك وسائل الاتصال الخاصة بالعلاقات العامة بما فيها وسائل الاعلام الجديد</p> <p>٤- تحديد أهمية العلاقات العامة في المنظمات المعاصرة ، مع نظرة تاريخية عن الرواد الاوائل للعلاقات العامة ، وأهدافها ووظائفها</p> <p>٥- <b>القاء الضوء علي موضوعات جديدة في العلاقات العامة مثل</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>الاستخدامات الحديثة للعلاقات العامة في ظل الثورة الرقمية</b></li><li>- <b>العلاقات العامة وإدارة الازمات بالتطبيق علي أزمة كورونا وكيفية التعامل الجهات الحكومية والخاصة معها</b></li><li>- <b>المسئولية الاجتماعية للشركات في إطار أزمة كورونا والبرامج التي اعدتها الشركات حتي تكون مسؤولة اجتماعيا امام مواطنيها.</b></li><li>- <b>العلاقات العامة والدبلوماسية العامة</b></li><li>- <b>دور العلاقات العامة في تسويق صورة الدولة كعلامة تجارية.</b></li></ul>	<p>٢- هدف المقرر:</p>
--	-----------------------

نواتج التعلم المستهدفة من برنامج العلاقات العامة والإعلان	المعايير الأكاديمية المرجعية الخاصة بالمهارات الواجب على الخريج اكتسابها وكذلك الخاصة ببرنامج العلاقات العامة والإعلان	٣- المستهدف من تدريس المقرر:	
		<p>بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على أن:</p> <p>١/ يذكر الطالب مفهوم العلاقات العامة .</p> <p>٢/ يتعرف على الرواد الاوائل للعلاقات العامة.</p> <p>٣/ يميز الطالب بين مفهوم الإعلام والإعلان، ويذكر تعريفات الدعاية ويميز بين انواعها..</p> <p>٤/ يذكر أخلاقيات مهنة العلاقات العامة ، ويتعرف على المواثيق الشرفية للمهنة .</p> <p>٥/ يلخص سمات المشتغلين والمديرين فى العلاقات العامة.</p> <p>٦/ يتعرف على دور المستشار فى العلاقات العامة مع معرفة عيوب ومزايا الاستعانة به .</p> <p>٧/ يتعرف على أهمية العلاقات العامة فى المنظمات المعاصرة.</p> <p>٨/ يميز بين مفاهيم الصورة الذهنية والمسئولية الاجتماعية والاتصال ذو الاتجاهين .</p> <p>٩/ يتعرف على مرحلة البحث وجمع المعلومات كأحد عمليات العلاقات العامة .</p> <p>١٠/ يلخص مرحلة التخطيط وطرق تحديد الجمهور وصياغة برامج العلاقات العامة .</p> <p>١١/ يعرف الطالب مفهوم الاتصال ويميز بين انواعه واشكاله المختلفة.</p>	<p>أ- المعلومات والمفاهيم:</p>
١/أ	١/١		
١/أ	١/١		
١٢/أ	١١/١		
٨/أ	٧/١		
٧/أ	٦/١		
١/أ	١/١		
٥/أ	١١/١		
٢٣/أ	٤/١		
١/أ	١/١		

<p>٥/أ</p> <p>٦/أ</p>	<p>٤/١</p> <p>٥/١</p>	<p>١٢/أ يذكر الطالب أهم وسائل الاتصال الخاصة بالعلاقات العامة.</p> <p>١٣/أ يعرف أهمية الاعلام الجديد في تحقيق اهداف المنظمات</p>	
<p>١/ب</p> <p>٢/ب</p> <p>٢/ب</p> <p>٧/ب</p> <p>٣/ب</p> <p>٧/ب</p> <p>٤/ب</p>	<p>٣/٣</p> <p>١/٣</p> <p>٦/٣</p> <p>٨/٣</p> <p>٢/٣</p>	<p>بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على:</p> <p>ب/١ يحلل الأطر الاخلاقية للمهنة وفقاً لأربعة شرائح مستهدفة (النزاهة الشخصية- التعامل مع الإعلام - السلوك نحو العملاء- السلوك بين زملاء المهنة )</p> <p>ب/٢ يستنتج الفرق بين الإعلام المهني والدعاية الرمادية والسوداء.</p> <p>ب/٣ يفسر أسباب أهمية العلاقات العامة .</p> <p>ب/٤ يميز بين وظائف العلاقات العامة .</p> <p>ب/٥ يفرق بين أهداف العلاقات العامة واهداف بحوثها .</p> <p>ب/٦ يختار استراتيجيات التخطيط المناسبة لمختلف برامج العلاقات العامة.</p> <p>ب/٧ يحلل أنواع الاتصال ووسائله العامة وتلك التي تخص العلاقات العامة.</p>	<p>ب- المهارات الذهنية:</p>

٦/ج	٢/٢	١/ج يطبق دور المستشار في العلاقات العامة لأي منظمة ما.	ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:
١/ج	١/٢	٢/ج يصمم بحوث العلاقات العامة.	
٥/ج	٨/٢	٣/ج يعد خطة لتدشين برامج العلاقات العامة من خلال التخطيط الاستراتيجي	
٣/ج	٧/٢	٤/ج يقيم وسائل الاتصال الخاصة في العلاقات العامة وفقا لمدى فاعلية كل منها	
٢/د	١/٥	١/د يستخدم الانترنت في البحث وجمع المعلومات .	د- المهارات العامة:
٤/د	٣/٥	٢/د يعمل في فريق في التكاليف الجماعية المطلوبة.	
٧/د		٣/د يعرض عرضا تقديميا عن أحد خطط العلاقات العامة.	
٩/د	٥/٥	٤/د يناقش كل جديد في مجال حملات العلاقات العامة.	
٥/د	٤/٥	٥/د يترجم كتب أجنبية في العلاقات العامة.	
١٠/د		٦/د استخدام منصة البلاكبورد في العملية التعليمية.	

الاسبوع	قائمة الموضوعات	الساعات
١	تقديم للمقرر والنشأة التاريخية للعلاقات العامة	٣
٢	المفاهيم العلمية للعلاقات العامة	٣
٣	الرواد الأوائل للعلاقات العامة	٣
٤	المفاهيم ذات الصلة بالعلاقات العامة (الإعلام الإعلان الدعاية)	٣
٥	أخلاقيات المهنة ومواثيقها	٣
٦	سمات المشتغلين بالمهنة	٣
٧	امتحان المنتصف	
٨	أهمية العلاقات العامة في المنظمات المعاصرة ودوافع الاهتمام بها	٣
٩	مرحلة بحوث العلاقات العامة	٣

٤- محتوى المقرر:

٣	مرحلة التخطيط بالاستراتيجي للعلاقات العامة ( مفهوم التخطيط- اهميته- التحديات التي تواجه التخطيط)	١٠	
٣	مراحل التخطيط ١- تحليل الموقف ٢- تحديد الاهداف	١١	
٣	استكمال مرحلة التخطيط ٣- تحديد الوسائل والامكانيات المتاحة ٤- اختيار الموضوعات وتحديد البرامج	١٢	
٣	مرحلة الاتصال في العلاقات العامة ومرحلة التقويم	١٣	
٣	استراتيجيات العلاقات العامة	١٤	
	امتحان الفاينال	١٥	
<p>١- المحاضرة . ٢- العصف الذهني حول مفاهيم العلاقات العامة ٣- تقسيم الطلاب الى مجموعات عمل صغيرة. ٤- عروض تقديمية عن حملات العلاقات العامة. ٥- المناقشات المفتوحة والتفاعلية حول مجال العلاقات العامة. ٦- محاكاة وتمثيل الادوار مثل دور المستشار ودور المدير.</p>			٥- أساليب التعليم والتعلم:
<p>١- توفير المنهج على سي دي . ٢- توفير المنهج للمكفوفين بصيغة doc لتسهيل تحويلها لطريقة برايل. ٣- تحديد ساعات مكتبية لهم . ٤- التواصل معهم عبر صفحة المادة بالفيس بوك. ٥- في حالة تغيبهم عن الامتحان تحديد موعد آخر.</p>			٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:
٧- تقويم الطلاب:			
<p>١/٧ اختبار تحريري لمنتصف الفصل الدراسي . ٢/٧ التكاليف الدراسية لتقييم قدرة الطالب على البحث والتقصي والابتكار.</p>			أ- الأساليب المستخدمة:

<p>٣/أ/٧ المناقشة والمشاركة والتفاعل بالمحاضرة.</p> <p>٤/أ/٧ اختبار تحريري في نهاية الفصل الدراسي .</p> <p>٥/أ/٧ تقييم العروض التقديمية أثناء المحاضرة.</p>																
<p>( الاسبوع السابع) أمتحان المنتصف الفصل الدراسي (الميد تيرم)</p> <p>تكليف ١ الاسبوع السادس.</p> <p>تكليف ٢ الاسبوع الثاني عشر .</p> <p>أختبار نهاية الفصل الدراسي الاسبوع ١٥ .</p>	<p>ب- التوقيت:</p>															
<table border="1" data-bbox="276 573 906 898"> <thead> <tr> <th>النسبة</th> <th>التوقيت (الاسبوع)</th> <th>التقييم</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>٢٠%</td> <td>الاسبوع السابع</td> <td>أختبار المنتصف</td> </tr> <tr> <td>٣٠%</td> <td>السادس والثاني عشر</td> <td>أعمال السنة (تكاليفات - مشاركة)</td> </tr> <tr> <td>٥٠%</td> <td>الخامس عشر</td> <td>الاختبار النهائي</td> </tr> <tr> <td></td> <td>١٠٠%</td> <td>المجموع</td> </tr> </tbody> </table>	النسبة	التوقيت (الاسبوع)	التقييم	٢٠%	الاسبوع السابع	أختبار المنتصف	٣٠%	السادس والثاني عشر	أعمال السنة (تكاليفات - مشاركة)	٥٠%	الخامس عشر	الاختبار النهائي		١٠٠%	المجموع	<p>ج- توزيع الدرجات</p>
النسبة	التوقيت (الاسبوع)	التقييم														
٢٠%	الاسبوع السابع	أختبار المنتصف														
٣٠%	السادس والثاني عشر	أعمال السنة (تكاليفات - مشاركة)														
٥٠%	الخامس عشر	الاختبار النهائي														
	١٠٠%	المجموع														
<p>٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:</p>																
<p>لا يوجد</p>	<p>أ- مذكرات:</p>															
<p>١- أ.د على عجوة (٢٠١٨) الاسس العلمية للعلاقات العامة ،عالم الكتب ، القاهرة، ط ١٠</p> <p>٢- أ.د محمود يوسف (٢٠٠٨) ، مقدمة في العلاقات العامة، بدون ناشر، القاهرة .</p>	<p>ب- كتب ملزمة:</p>															
<p>١- محمد سيد عتران، ابداع العلاقات العامة في الحملات التسويقية، ٢٠١٨، دار النهضة العربية للنشر والتوزيع</p> <p>٢- احمد فاروق رضوان، العلاقات العامة وإدارة سمعة المنظمات، ٢٠١٨، دار العالم العربي</p> <p>٣- حاتم علي الصالح، العلاقات العامة والاتصال التفاعلي، ٢٠١٨، عالم الكتب للنشر والتوزيع</p> <p>٤- عبد الحكيم خليل مصطفى، مقدمة في العلاقات العامة، ٢٠١٩، دار الفجر للنشر والتوزيع</p> <p>٥- عبد الحكيم خليل مصطفى، الصورة الذهنية وحملات العلاقات العامة، ٢٠١٩، دار الفجر للنشر والتوزيع</p>	<p>ج- كتب مقترحة:</p>															



<p>٦- حاتم محمد عاطف، اخلاقيات العلاقات العامة في العصر الرقمي، ٢٠٢٠، الوكالة العربية للعلاقات العامة</p> <p>7- Gupta Ruchica, Public Relations and media, 2015, Random Publications</p> <p>8- Robbins Derek, Public Relations: Strategies&amp; Tactics,2015</p> <p>9- Pridgen, Elizabeth, Explanning Public Relations, 2018</p> <p>10- Kim, Carolyn Mae, Public Relations Competencies and practices, 2019, Routledge</p>	
<p><b>Public relations review</b> المجلة العلمية لبحوث العلاقات العامة والاعلان</p>	<p>د- دوريات علمية أو نشرات ...إلخ</p>

رئيس مجلس القسم العلمي :

أستاذ المادة :

أ.د محمود يوسف

د نرمين عوجة



## توصيف مقرر دراسي

جامعة : القاهرة

كلية : الإعلام

قسم: عام

١- بيانات المقرر:		
الرمز الكودي: fre102	اسم المقرر: الارشاد السياحي	الفرقة/ المستوى: عام
التخصص: مادة حرة	عدد الوحدات الدراسية: نظري: ( ٣ ) / عملي:	

٢- هدف المقرر:	بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادرا علي : اكتساب مهارات معرفية خاصة بمفهوم التنمية في مجال السياحة و الاعلام كعملية اتصال واهداف التنمية السياحية واهداف ذهنية خاصة باختيار الاماكن السياحية الهامة لكل فئة من السائحين وفقا لخصائصهم واهداف مهنية خاصة بالحملات الدعائية لتنشيط السياحة في مصر واهداف عامة خاصة بالعمل الجماعي وتنمية روح الفريق الواحد
٣- المستهدف من تدريس المقرر:	عقب الانتهاء من تدريس المقرر يكون الطالب قادرا علي :
أ- المعلومات والمفاهيم:	١\ يذكر السياحة تعريفاتها وانواعها ٢\ يتعرف علي التنمية السياحية كمدخلات ٣\ يتعرف علي التنمية السياحية كاهداف ٤\ يذكر الإعلام كعملية اتصال ٥\ تعريف الإعلام السياحي ٦\ يذكر الفرق بين الإعلام السياحي وغيره من المصطلحات الاخرى ٧\ يناقش وسائل الإعلام السياحي ٨\ يناقش المميزات المختلفة لوسائل الإعلام السياحي ٩\ يتعرف علي السياحة المصرية ١٠\ يتعرف علي النشاط السياحي المصري أ / ١١ يلخص اساليب إدارة الأزمات في المجال السياحي أ / ١٢ استراتيجيات التسويق السياحي في مواجهة مخاطر صناعة السفر والسياحة
ب- المهارات الذهنية:	ب١\ يستنتج ان الاعلام والسياحة يلتقان في هدف واحد وهو تقديم صورة ايجابية لدولة او شعب ب٢\ يستنتج الفرق بين مفهوم الاعلام والسياحي والمفاهيم الاخرى كالتسويق والدعاية وغيرهما ب٣\ يحلل الفرق بين انماط السياحة الداخلية والخارجية

<p>ج١ يعد حملة اعلامية للتنشيط السياحة في مصر ج٢ يستخدم الاساليب الترويجية المناسبة لعرض الاماكن السياحية الهامة ج٣ يقدم عروضاً خاصة للتفريق بين مفاهيم الاعلام والدعاية والتسويق السياحي</p>	<p>ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:</p>																																	
<p>دا يستخدم الانترنت في جمع المعلومات عن الاماكن السياحية المندثرة وذات الاهمية التاريخية دا٢ يقدم الحملات الدعائية لتنشيط السياحة دا٣ يعرض كل ما هو جديد في مجال الاعلام والدعاية والتسويق السياحي</p>	<p>د- المهارات العامة:</p>																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>أسبوع الدراسة</th> <th>محتوى المقرر</th> <th>ساعات التدريس</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>١</td> <td>مفهوم السياحة تعريفاتها</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>٢</td> <td>انواع السياحة</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>٣</td> <td>التنمية السياحية مدخلاتها</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>٤</td> <td>التنمية السياحية أهدافها.</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>٤</td> <td>الإعلام كعملية اتصال</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>٥</td> <td>تعريف الإعلام السياحي</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>٦</td> <td>اختبار منتصف الفصل الدراسي</td> <td>١</td> </tr> <tr> <td>٧</td> <td>الفرق بين الإعلام السياحي وغيره من المصطلحات الاخرى</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>٨</td> <td>وسائل الإعلام السياحي ومميزاتها المختلفة</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>٩</td> <td>السياحة المصرية والنشاط السياحي المصري</td> <td>٣</td> </tr> </tbody> </table>	أسبوع الدراسة	محتوى المقرر	ساعات التدريس	١	مفهوم السياحة تعريفاتها	٣	٢	انواع السياحة	٣	٣	التنمية السياحية مدخلاتها	٣	٤	التنمية السياحية أهدافها.	٣	٤	الإعلام كعملية اتصال	٣	٥	تعريف الإعلام السياحي	٣	٦	اختبار منتصف الفصل الدراسي	١	٧	الفرق بين الإعلام السياحي وغيره من المصطلحات الاخرى	٣	٨	وسائل الإعلام السياحي ومميزاتها المختلفة	٣	٩	السياحة المصرية والنشاط السياحي المصري	٣	<p>٤- محتوى المقرر:</p>
أسبوع الدراسة	محتوى المقرر	ساعات التدريس																																
١	مفهوم السياحة تعريفاتها	٣																																
٢	انواع السياحة	٣																																
٣	التنمية السياحية مدخلاتها	٣																																
٤	التنمية السياحية أهدافها.	٣																																
٤	الإعلام كعملية اتصال	٣																																
٥	تعريف الإعلام السياحي	٣																																
٦	اختبار منتصف الفصل الدراسي	١																																
٧	الفرق بين الإعلام السياحي وغيره من المصطلحات الاخرى	٣																																
٨	وسائل الإعلام السياحي ومميزاتها المختلفة	٣																																
٩	السياحة المصرية والنشاط السياحي المصري	٣																																

٣	إدارة الأزمات في المجال السياحي	١٠	
٣	استراتيجيات التسويق السياحي في مواجهة مخاطر صناعة السفر والسياحة	١١	
٣	مراجعة المقرر	١٢	
المحاضرة العروض التقديمية في المحاضرة والتكليفات تقسيم الطلاب للفرق عمل في التكليفات المنافشة اثناء المحاضرة			٥- أساليب التعليم والتعلم:
في حالة تغيب البعض عن امتحان منتصف الترم يعاد لهم الامتحان في وقت اخر تقسيمهم الي مجموعات صغيرة في حالة وجود طالب كفيف يحول المنهج علي تقسيمهم الي مجموعات صغيرة في حالة وجود طالب كفيف يحول المنهج علي CD			٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:
٧- تقويم الطلاب:			
الاختبار التحريري لمنتصف الفصل الدراسي التكليف الدراسية لتقييم قدرة الطالب علي البحث والتقصي المنافشة والمشاركة في المحاضرة اختبار تحريري في نهاية الفصل الدراسي			أ- الأساليب المستخدمة:
تكليف الاول في الاسبوع الرابع تكليف الثاني في الاسبوع الثامن الاختبار التحريري في الاسبوع العاشر			ب- التوقيت:
٢٠	امتحان المنتصف		ج- توزيع الدرجات
٣٠	الاعمال الفصلية		
٥٠	الامتحان النهائي		
١٠٠	المجموع		
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:			

	أ- مذكرات:
الإعلام والسياحة : دكتورة. أماني رضا	ب- كتب ملزمة:
تحديات صناعة السياحة : د. يحيى عبد القادر حسن	ج- كتب مقترحة:
نشرات الهيئة المصرية العامة للتنشيط السياحي <b>KING GOYA WORLD TRAVEL MAGAZINE</b>	د- دوريات علمية أو نشرات ... إلخ

رئيس مجلس القسم العلمي :

أستاذ المادة :



## توصيف مقرر دراسي

جامعة : القاهرة

كلية : الإعلام

قسم : عام

١- بيانات المقرر:		
الرمز الكودي: Com 103	اسم المقرر: المدخل إلى الإعلان	المستوى: الأول
التخصص: عام	عدد الوحدات الدراسية: نظري: ٣ / عملي: - -	

٢- هدف المقرر:	بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على: اكتساب المهارات المعرفية الخاصة بنشأة وتطور الإعلان وتقسيماته المختلفة، وعناصر المزيج التسويقي، وخصائص ووظائف عملية الاتصال الإعلاني، وكذلك اكتساب المهارات الذهنية الخاصة بتحليل العوامل المؤثرة في جذب الانتباه للإعلان، ومقارنة سمات الإعلان عبر الوسائل الإعلانية التقليدية مقابل الحديثة، بالإضافة إلى تنمية المهارات المهنية الخاصة بمعايير اختيار وكالات الإعلان وتخطيط استخدام وسائل الإعلان وقياس وحدات الإعلان بأنواعه المختلفة.
----------------	--

٣- المستهدف من تدريس المقرر:	المعايير الأكاديمية المرجعية الخاصة بالمهارات الواجب على الخريج اكتسابها وكذلك الخاصة ببرنامج العلاقات العامة والإعلان	نواتج التعلم المستهدفة من برنامج العلاقات العامة والإعلان
بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على أن: أ/١- يذكر تعريف التسويق وعناصر المزيج التسويقي. أ/٢- يذكر مفهوم الإعلان وتطوره وخصائه المختلفة. أ/٣- يتعرف على تقسيمات الإعلان وأنوعه وتأثيراته. أ/٤- يلخص الانتقادات الموجهة للإعلان والرد عليها. أ/٥- يلخص وظائف الاتصالات	٢-٢ الخاصة بالخريج، ١- ١ بالبرنامج ٢-٢ الخاصة بالخريج، ١- ١ بالبرنامج ٢-٢ الخاصة بالخريج، ١- ١ بالبرنامج ١-١ بالبرنامج	أ/١، أ/١، أ/٤، أ/١٢، أ/٤، أ/٥

<p>٥/أ</p> <p>١/أ</p> <p>٨/أ</p> <p>٧/أ</p> <p>٢١/أ</p> <p>٢١/أ</p> <p>٢١/أ</p> <p>١/أ</p> <p>٢١/أ</p> <p>٢١/أ</p>	<p>١-١ بالبرنامج</p> <p>٣-١ بالبرنامج</p> <p>٣-١ بالبرنامج</p> <p>٣-١ بالبرنامج</p> <p>٣-١ بالبرنامج</p> <p>٣-١ بالبرنامج</p> <p>١-١ بالبرنامج</p> <p>٣-١ بالبرنامج</p> <p>٣-١ بالبرنامج</p>	<p>الإعلانية والمراحل الاتصالية في الإعلان</p> <p>٦/أ- يتعرف على خصائص الاتصالات الإعلانية.</p> <p>٧/أ - يذكر تعريف المعطن ووظائف إدارة الإعلان لدى المعطن وتنظيم إدارة الإعلان.</p> <p>٨/أ - يحدد العوامل المؤثرة على جذب الانتباه للإعلان.</p> <p>٩/أ- يتعرف على وسائل الإعلان (أنواعها وخصائص كل منها).</p> <p>١٠/أ - يذكر العوامل التي تؤثر على اختيار وسائل الإعلان.</p> <p>١١/أ- يتعرف على خصائص الإعلان في الوسائل الإعلانية الحديثة (الإعلان عبر مواقع التواصل الاجتماعي، والإعلان عبر الهواتف الذكية، والإعلان البريد المباشر).</p> <p>١٢/أ- يذكر تعريف وكالات الإعلان وأهم خصائصها.</p> <p>١٣/أ- يتعرف على معايير اختيار وكالات الإعلان.</p> <p>١٤/أ- يحدد أنواع وكالات الإعلان وأنماط تنظيمها.</p>	
<p>٤/ب</p> <p>١/ب</p> <p>٤/ب</p> <p>٦/ب</p> <p>٢/ب، ٦/ب</p>	<p>٣-٣ بالبرنامج</p> <p>٩-٣ الخاصة بالخريج، وبالبرنامج</p> <p>٢-٣ الخاصة بالبرنامج</p> <p>٣-٣، ٣-٣ بالبرنامج</p> <p>٣-٣ بالبرنامج</p>	<p>بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على:</p> <p>١/ب- يميز الفرق بين سياسات المزيج التسويقي والترويجي</p> <p>٢/ب- يحلل الانتقادات الموجهة للإعلان.</p> <p>٣/ب- يختار الوسيلة الأنسب عند التخطيط للإعلان.</p> <p>٤/ب- يفسر أسباب اختيار وسيلة دون</p>	<p>ب- المهارات الذهنية:</p>

١٨/ب	٥-٣ بالخريج عموماً	أخرى عند التخطيط للحملة الإعلانية.	
٨/ب	٥-٣ بالخريج عموماً،	٥/ب- يستنتج وظائف الاتصالات الإعلانية.	
٨/ب	١-٣ بالبرنامج	٦/ب- يفرق بين وكالات الإعلان وخدماتها المتعددة.	
١٠/ب، ٢/ب	٧-٣ الخاصة بالخريج	٧/ب- يقارن بين خصائص الإعلان في الوسائل التقليدية والحديثة لتوظيفها في الحملات الإعلانية.	
٨/ب	٥-٣ الخاصة بالخريج	٨/ب- يحلل العوامل المؤثرة على جذب الانتباه للإعلان.	
١٦/ج	٢-٤ الخاصة بالخريج	١/ج- يطبق أنماط التفكير الحديثة لتقييم حملة إعلانية	ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:
١/ج	٧-٤ الخاصة بالخريج	٢/ج- ينفذ بحثاً علمياً حول سمات وخصائص الإعلان في الوسائل التقليدية مقارنة بالوسائل الحديثة	
٧/ج	٢-٤ الخاصة بالخريج	٣/ج- يعد العروض التقديمية الخاصة باختيار وسائل الإعلان.	
٥/ج	٦-٤ الخاصة بالخريج	٤/ج- يطبق الجدولة الخاصة بالوسائل في التخطيط للحملة.	
١٠/ج		٥/ج- يصمم هيكل تنظيمي لإدارة الإعلان والوكالات الإعلانية.	
٤/د	٤-٥ الخاصة بالخريج	١/د- يعمل مع الجماعة بأسلوب الفريق الواحد.	د- المهارات العامة:
٧/د		٢/د- يناقش الإعلانات التي يتعرض لها ويقارن بينها.	
٧/د	٨-٥ الخاصة بالخريج	٣/د- يعرض تقريراً عن أحد الحملات الإعلانية.	
٢/د		٤/د- يستخدم شبكة الانترنت ويجيد	



١/د	٢-٥ الخاصة بالخريج ١-٥ الخاصة بالخريج	مهارات البحث عن القراءات الأخرى ذات العلاقة بالإعلان. د/٥- يستخدم الحاسب الآلي لإنجاز المهام المختلفة في المقرر .	
-----	--	--	--

<p>٤/١- الإعلان ( نشأته وتطوره، تعريفه وخصائصه).</p> <p>٤/٢- تقسيمات الإعلان وأنواعه وتأثيراته.</p> <p>٤/٣- الانتقادات الموجهة للإعلان.</p> <p>٤/٤- عملية الاتصال الإعلاني ووظائف الاتصالات الإعلانية.</p> <p>٤/٥- التسويق ( تطوره، تعريفه، وعناصر المزيج التسويقي والترويجي).</p> <p>٤/٦- <b>المعلن (تعريف المعلن ووظائف إدارة الإعلان لدى المعلن وتنظيم إدارة الإعلان).</b></p> <p>٤/٧- امتحان منتصف الفصل الدراسي.</p> <p>٤/٨- <b>العوامل المؤثرة على جذب الانتباه للإعلان.</b></p> <p>٤/٩- وسائل الإعلان (تعريفها، أنواعها، وخصائصها، وحدات قياس الإعلان فيها).</p> <p>٤/١٠- الإعلان في الوسائل الإعلانية التقليدية (الصحف والراديو والتلفزيون والسينما وإعلانات الطرق).</p> <p>٤/١١- <b>الإعلان في الوسائل الإعلانية الحديثة (الإعلان عبر مواقع التواصل الاجتماعي، والإعلان عبر الهواتف الذكية، والإعلان بالبريد المباشر).</b></p> <p>٤/١٢- العوامل المؤثرة في اختيار وسائل الإعلان وتخطيط الوسائل وجدولتها.</p> <p>٤/١٣- وكالات الإعلان (تعريفها، أهميتها، معايير اختيارها).</p> <p>٤/١٤- أنواع وكالات الإعلان وأنماط تنظيمها والخدمات التي تؤديها.</p> <p>٤/١٥- امتحان نهاية الفصل الدراسي.</p>	٤- محتوى المقرر
<p>١/٥ المحاضرة.</p> <p>٢/٥ المناقشة و الحوار.</p> <p>٣/٥ دراسات حالة من خلال عرض حملات إعلانية وتبادل الآراء والتعامل مع الطلاب.</p> <p>٤/٥ تقسيم الطلاب إلى فرق عمل (التعلم التعاوني).</p> <p>٥/٥ توجيه الطلاب لقراءات خارجية.</p>	٥- أساليب التعليم والتعلم:

<p>٦/٥ التعلم الذاتي عن طريق البحث عبر الإنترنت والبحث داخل المكتبة وتلخيص ما اطلع عليه والاستعانة بما قرأ أثناء المناقشات.</p> <p>٧/٥ العصف الذهني.</p> <p>٨/٥ عروض تقديمية.</p> <p>٩/٥ حل المشكلات عن طريق اقتراح عناصر خطة تسويقية لتطوير منتج ما.</p> <p>١٠ /٥ التعليم الإلكتروني من خلال منصة البلاكبورد والمحاضرات التفاعلية عبر المنصة.</p>	
<p>لا تقبل الكلية الطلاب الذين لديهم حالات تأخر عقلي أو ذهني ولكن يتم قبول فاقدي البصر وفي هذه الحالة يتم ما يلي:</p> <p>١/٦- توفير المحتوى الدراسي على CD فى صورة Word لسهولة تحويلها بطريقة برايل (طلاب أكفاء)</p> <p>٢/٦ وفى الاختبارات يقوم الطالب بنفسه بكتابة الامتحان من خلال أجهزة كمبيوتر خاصة متوفرة بقاعة طه حسين بالمكتبة المركزية، ويتم تدريب الطلاب على هذه الأجهزة قبل أداء الامتحان.</p>	<p>٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:</p>
٧- تقويم الطلاب:	
<p>١/٧- الاختبار التحريري لمنتصف الفصل الدراسي .</p> <p>٢/٧- الأبحاث والتكاليف الدراسية لتقييم قدرة الطالب على البحث .</p> <p>٣/٧- المناقشة والمشاركة في المحاضرة.</p> <p>٤/٧- اختبار تحريري في نهاية الفصل الدراسي.</p>	<p>أ- الأساليب المستخدمة:</p>
<p>- اختبار منتصف الفصل الدراسي في الأسبوع السابع.</p> <p>- التكاليف (تكليف ١): الأسبوع الرابع والخامس، (تكليف ٢): الأسبوع الحادي عشر والثاني عشر بالإضافة إلى تكاليف لأعمال جماعية أثناء المحاضرة.</p> <p>- اختبار نهاية الفصل الدراسي في الأسبوع الخامس عشر.</p>	<p>ب- التوقيت:</p>
<p>- اختبار المنتصف ٢٠%</p> <p>- أعمال السنة (تكاليف+مشاركة+حضور+عروض إن أمكن لكل مجموعة) ٣٠%</p> <p>- اختبار تحريري نهاية الفصل الدراسي ٥٠%</p>	<p>ج- توزيع الدرجات</p>
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:	
<p>- سامي عبد العزيز، ٢٠١٢، مقدمة في الإعلان: المفاهيم والمداخل الأساسية، (القاهرة، دار الإيمان).</p> <p>- سامي عبد العزيز، ٢٠٠٦، الاتصالات التسويقية المتكاملة، ط١، (القاهرة دار النهضة العربية).</p>	<p>أ- كتب ملزمة:</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- صفوت العالم، مقدمة في الإعلان، (القاهرة، دار النهضة العربية).</li> <li>- صفوت العالم، عملية الاتصال الإعلاني، (القاهرة، دار النهضة العربية).</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>عبد الباسط أحمد هاشم شاهين ، ٢٠٢٠ ، الإعلان .</li> <li>خالد جمال عبده ، ٢٠١٦ ، الإعلام البديل على الانترنت .</li> <li>محمد السيد طاحون ، ٢٠١٩ ، المدخل إلى الإعلان .</li> </ul> <p><b>William D. Perreault &amp; Jerome McCarthy, “Essentials of Marketing”, 2000, USA, McGraw– Hill Companies</b></p>	<p>ب- كتب مقترحة:</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Journal of Advertising research.</li> <li>- Journal of Consumer Research</li> </ul>	<p>ج- دوريات علمية أو نشرات إلخ...</p>

أستاذ المقرر : أ.د/ سامي عبد العزيز  
أ.م. د/ صفوت العالم

رئيس مجلس القسم العلمي : أ.د. داليا محمد عبد الله



## توصيف مقرر دراسي

جامعة: القاهرة

كلية: الإعلام

قسم: الإذاعة والتلفزيون

١- بيانات المقرر:		
الفرقة/المستوى: الأول	اسم المقرر: المدخل الاجتماعي للإعلام	الرمز الكودي: GEN 106
عدد الوحدات الدراسية: نظري: ٣ / عملي: -		التخصص: عام

٢- هدف المقرر: اكتساب المهارات المعرفية الخاصة ببعض المفاهيم مثل: الإعلام والاتصال الجماهيري، ومكونات عملية الاتصال، ووظائف الاتصال الجماهيري، وأنواع الإعلام، وتأثير وسائل الإعلام ومجالات هذا التأثير، والإعلام الجديد وخصائصه، والتسويق الاجتماعي، بالإضافة إلى كيفية اكتساب مهارات السلوك الواعي إعلامياً، مع الإلمام بمدارس الفكر الاجتماعي في مجالات الإعلام ومقومات الجمهور المستهدف.	
٣- المستهدف من تدريس المقرر: عقب الانتهاء من المقرر يكون الطالب قادراً على:	
أ/١- التعرف على المقصود بطبيعة عملية الإعلام من خلال المدخل الاجتماعي. أ/٢- القدرة على تحديد عناصر هذه الطبيعة وفقاً للنظام السياسي والاجتماعي والاقتصادي. أ/٣- التعرف على خصائص العملية الإعلامية من منطلقها الاجتماعي مع القدرة على تحليل هذه الخصائص. أ/٤- تحليل عناصر العملية الإعلامية والتأكيد على تأثيرها في المضمون. أ/٥- القدرة على نقد المضمون الإعلامي والإعلاني وفقاً لمناهج البحث الاجتماعي. أ/٦- التعرف على ما نعنيه بالبيئة الاجتماعية للاتصال. أ/٧- يفرق بين تأثير وسائل الإعلام التقليدية والحديثة (وسائل التواصل الاجتماعي). أ/٨- يعرف مفهوم الإعلام والاتصال الجماهيري ومستوياته	أ- المعلومات والمفاهيم:

<p>ونماذجه ويحدد مكونات عملية الاتصال ووظائف الاتصال الجماهيري.</p> <p>أ/٩- يفرق بين أنواع الإعلام وتصنيفاته المتعددة.</p> <p>أ/١٠- يحدد العوامل المؤثرة في فعالية وسائل الإعلام.</p> <p>أ/١١- يعرف التسويق الاجتماعي ويحدد أهدافه وأنواعه وعناصره وعوامل نجاحه ومعوقاته.</p> <p>أ/١٢- يشرح مهارات السلوك الواعي إعلامياً.</p>	
<p>ب/١- قادراً على تحليل وشرح عملية الاتصال الجماهيري في المجتمعات في مصر والعالم.</p> <p>ب/٢- قادراً على تحديد مقومات التأثير الاجتماعي من خلال وسائل الإعلام التقليدية والحديثة.</p> <p>ب/٣- تحليل ما للدراما المصرية من تأثير اجتماعي مع محاولة الإشارة إلى أهم عناصر التأثير.</p> <p>ب/٤- أن يشرح مفهوم الموضوعية والتأكيد على إشكالياتها المنهجية من خلال المنهج الاجتماعي.</p> <p>ب/٥- يحلل ماهية الإعلام واستخداماته ومصدر قوته.</p> <p>ب/٦- يحدد أهم المشكلات التي تواجه المجتمع المصري.</p> <p>ب/٧- يبرهن على مدى قدرة الإعلام الجديد على رصد وتقديم ما يهم الجمهور.</p> <p>ب/٨- يحلل ألعاب الفيديو وفوائدها وسلبياتها ويقترح كيفية التعامل معها.</p>	<p>ب- المهارات الذهنية:</p>
<p>ج/١- قادراً على تحليل المضمون الإعلامي التليفزيوني وتحديد قدرة الصورة المرئية في التأثير.</p> <p>ج/٢- نقد المضمون التليفزيوني من خلال وضعه في سياقه الاجتماعي.</p> <p>ج/٣- ينقد بشكل موضوعي المضامين الإعلامية المتنوعة مع التحديد للمنهج الاجتماعي المستخدم في النقد والتحليل.</p> <p>ج/٤- يقارن بين ما يقدم في كل من الإعلام التقليدي والإعلام الحديث.</p> <p>ج/٥- يقترح طرقاً جديدة لتقديم المضامين الإعلامية بما يخدم المجتمع.</p>	<p>ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:</p>
<p>د/١- يكتسب مهارة العمل الجماعي وتنمية روح الفريق.</p> <p>د/٢- يزيد مهارات الحاسب الآلي من خلال استخدام برامج الكتابة والعرض (Power Point، Word) في إعداد التكاليفات المطلوبة وعرضها.</p>	<p>د- المهارات العامة:</p>

د/٣- ينمي مهارات القيادة ومهارات العرض والتقديم.  
د/٤- يزيد مهارات البحث الفعال عن المعلومات على شبكة الإنترنت.  
د/٥- ينمي مهارة التفكير العلمي للتعامل مع الموضوعات والمشكلات المختلفة وحلها.

أسبوع الدراسة	قائمة الموضوعات	ساعات التدريس
١	مفهوم المدخل الاجتماعي وأهم مناهجه.	٣
٢	نظم الإعلام في الدول المختلفة والتفرقة بينها.	٣
٣	مفهوم الجمهور المستهدف وأهم مقوماته وخصائصه.	٣
٤	المدارس الاجتماعية المختلفة في دراسة الإعلام والاتصال الجماهيري.	٣
٥	النقد الاجتماعي للمضمون الإعلامي ومناهجه.	٣
٦	قضايا إشكالية المصادقية من خلال مناهج البحث الاجتماعي.	٣
٧	اختبار منتصف الفصل الدراسي	
٨	الإعلام والاتصال الجماهيري تعريفه ومستوياته ونماذجه ووظائفه ومكونات عملية الاتصال.	٣
٩	أنواع الإعلام والعوامل المؤثرة في فعالية وسائل الإعلام والمدى الزمني للتأثير.	٣
١٠	الإعلام الجديد مرادفاته وتعريفه ووسائله وخصائصه وعلاقته بالإعلام التقليدي.	٣
١١	التسويق الاجتماعي مفهومه وأهدافه وأنواعه وعناصره وعوامل نجاحه ومعوقاته.	٣
١٢	مهارات السلوك الواعي إعلامياً، وألعاب الفيديو وفوائدها وسلبياتها وكيفية التعامل معها.	٣

٤- محتوى المقرر:

<p>١/٥ - المحاضرة النظرية. ٢/٥ - المناقشات والعصف الذهني خلال المحاضرة. ٣/٥ - الأبحاث التي يُكلف بها الطلاب. ٤/٥ - التدريب العملي للطلاب من خلال نقد المضامين الإعلامية المتنوعة والمقارنة بين ما يقدم في كل من الإعلام التقليدي والإعلام الجديد. ٥/٥ - التدريب العملي للطلاب من خلال اقتراح طرق جديدة لتقديم المضامين الإعلامية بما يخدم المجتمع.</p>	<p>٥ - أساليب التعليم والتعلم:</p>															
<p>١/٦ - توفير المحتوى على CD لسهولة تحويله لبرامج صوتية مقروءة. ٢/٦ - في حالة تغيب البعض عن امتحان المنتصف يتم تحديد موعد آخر لهم. ٣/٦ - إعطاء نصف ساعة إضافية لهم في الامتحان.</p>	<p>٦ - أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:</p>															
<p>٧ - تقويم الطلاب:</p>																
<p>١/٧ - المناقشة والمشاركة في المحاضرة. ٢/٧ - التكاليف الدراسية لتقييم قدرة الطالب على تحليل المضامين الإعلامية المتنوعة واقتراح طرق جديدة لتقديمها. ٣/٧ - الاختبار التحريري في منتصف الفصل الدراسي. ٤/٧ - الاختبار التحريري في نهاية الفصل الدراسي.</p>	<p>أ - الأساليب المستخدمة:</p>															
<p>١/ب/٧ - المناقشة والمشاركة في المحاضرة: كل الأسابيع. ٢/ب/٧ - التكاليف الدراسية: الأسبوع السادس والأسبوع الثامن. ٣/ب/٧ - اختبار منتصف الفصل الدراسي: الأسبوع السابع. ٤/ب/٧ - اختبار نهاية الفصل الدراسي: الأسبوع الثالث عشر.</p>	<p>ب - التوقيت:</p>															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>النسبة</th> <th>التوقيت</th> <th>التقييم</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>٢٠%</td> <td>الأسبوع السابع</td> <td>اختبار المنتصف</td> </tr> <tr> <td>٣٠%</td> <td>الأسبوع السادس والأسبوع الثامن</td> <td>أعمال السنة كالمشاركة والتكاليف</td> </tr> <tr> <td>٥٠%</td> <td>الأسبوع الثالث عشر</td> <td>الاختبار النهائي</td> </tr> <tr> <td colspan="2">١٠٠%</td> <td>المجموع</td> </tr> </tbody> </table>	النسبة	التوقيت	التقييم	٢٠%	الأسبوع السابع	اختبار المنتصف	٣٠%	الأسبوع السادس والأسبوع الثامن	أعمال السنة كالمشاركة والتكاليف	٥٠%	الأسبوع الثالث عشر	الاختبار النهائي	١٠٠%		المجموع	<p>ج - توزيع الدرجات:</p>
النسبة	التوقيت	التقييم														
٢٠%	الأسبوع السابع	اختبار المنتصف														
٣٠%	الأسبوع السادس والأسبوع الثامن	أعمال السنة كالمشاركة والتكاليف														
٥٠%	الأسبوع الثالث عشر	الاختبار النهائي														
١٠٠%		المجموع														
<p>٨ - قائمة الكتب الدراسية والمراجع:</p>																
<p>الإعلام والمجتمع في عصر العولمة: دراسة في المدخل الاجتماعي، أ.د. نسمة البطريق، مكتبة غريب، ٢٠٠٤.</p>	<p>أ - كتب ملزمة:</p>															

<p>١- نقد الفيلم والمسلسل، أ. د. نسمة البطريق، الدار العربية للنشر والتوزيع، ٢٠٠٩.</p> <p>٢- نظرية الإعلام المرئي المسموع، أ. د. نسمة البطريق، مكتبة غريب، ١٩٨٢.</p> <p>٣- التربية الإعلامية: كيف نتعامل مع الإعلام، فهد الشميمري، ٢٠١٩،  <a href="http://www.saudimediaeducation.org/media_book/pdf/media_book.pdf">http://www.saudimediaeducation.org/media_book/pdf/media_book.pdf</a></p>	<p>ب- كتب مقترحة:</p>
<p>المجلة المصرية لبحوث الإعلام  المجلة المصرية لبحوث الرأي العام  <b>Communication Research</b>  <b>Public Opinion Quarterly</b></p>	<p>ج- دوريات علمية أو نشرات... إلخ</p>

أستاذ المادة: أ.د. نسمة البطريق ود. أريج فخر الدين رئيس مجلس القسم العلمي:





## توصيف مقرر دراسي

جامعة : القاهرة

كلية : الإعلام

قسم : عام

بيانات المقرر:		
المستوى:الأول	اسم المقرر: الجغرافيا السياسية	الرمز الكودي: GEN 109
عدد الوحدات الدراسية: نظري: ٣ / عملي: -	التخصص: عامة	

<p>بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على :</p> <p>اكتساب المهارات المعرفية الخاصة بمفهوم الجغرافيا السياسية <b>ومناهجها وعلاقة الجغرافية السياسية بغيرها من العلوم</b>. وكذلك المقومات المختلفة للدولة واكتساب المهارات الذهنية الخاصة بتحليل أنواع ووظائف الحدود وكذلك المهارات المهنية الخاصة بتطبيق نماذج من مشكلات الحدود وطرق حلها .</p>	<p>٢- هدف المقرر:</p>
<p>٣- المستهدف من تدريس المقرر: عقب الانتهاء من المقرر يكون الطالب قادراً على :</p>	
<p>١/ يذكر تعريف الجغرافيا السياسية وأهميتها.</p> <p>٢/ يذكر مجالات الجغرافيا السياسية .</p> <p>٣/ يتعرف على المقومات الجغرافية الطبيعية للدولة.</p> <p>٤/ يلخص المقومات الجغرافية البشرية للدولة.</p> <p>٥/ يتعرف على مفهوم الحدود وأهميتها.</p> <p>٦/ يلخص أهم أنواع الحدود .</p> <p>٧/ يتعرف على الوظائف المختلفة للحدود.</p> <p>٨/ يذكر أهم مشاكل الحدود السياسية في العالم .</p> <p>٩/ يصف أهم مشكلات الحدود السياسية في مصر.</p> <p>١٠/ يناقش الحدود الجنوبية لمصر.</p> <p>١١/ يناقش الحدود الشرقية لمصر.</p> <p>١٢/ يناقش الحدود الغربية لمصر.</p> <p>١٣/ يوضح تعريفات كل من المياه الداخلية ، الإقليمية ، الملاصقة، المحايدة وأعلى البحار.</p>	<p>١- المعلومات والمفاهيم:</p>

<p>أ/٤- يوضح العوامل التي يتوقف عليها تأثير الأقليات على الدول وأنواع الأقليات.</p> <p>أ/٥- يتعرف علي أزمة سد النهضة.</p>	
<p>ب/١- يستنتج أهم مجالات الجغرافيا السياسية .</p> <p>ب/٢- يحلل المقومات الجغرافية البشرية للدولة .</p> <p>ب/٣- يستنتج أهمية الحدود .</p> <p>ب/٤- يستنتج أهم وظائف الحدود.</p> <p>ب/٥- يفسر الأسباب التي تجعل للحدود السياسية مشاكل بين الدول في العالم.</p> <p>ب/٦- يستنتج أهم مشكلات الحدود الجنوبية لمصر .</p> <p>ب/٧- يفسر أهم مشكلات الحدود الشرقية لمصر.</p> <p>ب/٨- يحلل مشكلات الحدود الغربية لمصر .</p> <p>ب/٩- يبدي رأيه في نفعية علم الجغرافيا السياسية والقضايا المجتمعية المختلفة،</p> <p>ب/١٠- يفرق بين الدولة والأمة.</p> <p>ب/١١- يحدد مراحل تخطيط الحدود.</p> <p>ب/١٢- يستنتج أهم مشكلات سد النهضة.</p>	<p>٢- المهارات الذهنية:</p>
<p>ج/١- يطبق الوظائف المختلفة للحدود.</p> <p>ج/٢- يميز بين أنواع الحدود .</p> <p>ج/٣- يعد العروض التقديمية الخاصة بنماذج لمشكلات الحدود حول العالم.</p> <p>ج/٤- يطبق أهم مشكلات الحدود في مصر .</p> <p>ج/٥- يقيم أسلوب الدولة في حل مشكلة الحدود الجنوبية.</p> <p>ج/٦- يوظف العوامل الطبيعية المؤثرة في الدولة.</p> <p>ج/٧- يوظف العوامل البشرية المؤثرة في الدولة.</p>	<p>٣- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:</p>
<p>د/١- يعمل مع الجماعة بأسلوب الفريق الواحد.</p> <p>د/٢- يناقش أنواع الحدود ويقارن بينها.</p> <p>د/٣- يعرض تقريراً عن وظائف الحدود بين دولتين.</p> <p>د/٤- يستخدم المكتبة في القراءات الأخرى ذات العلاقة بالجغرافيا السياسية.</p> <p>د/٥- يناقش أهم مشكلات الحدود السياسية في مصر .</p> <p>د/٦- يتعرف علي المواقع الالكترونية التي تتيح بيانات ومعلومات عن المقرر.</p>	<p>٤- المهارات العامة:</p>

أسبوع الدراسة	قائمة الموضوعات	ساعات التدريس
1	ماهية الجغرافيا السياسية وأهميتها.	3
2	مجالات الجغرافيا السياسية .	3
3	المقومات الجغرافية الطبيعية للدولة .	3
4	المقومات الجغرافية البشرية للدولة .	3
5	الحدود مفهومها وأهميتها .	3
6	أنواع الحدود	3
7	اختبار منتصف الفصل الدراسي الأول	1
8	الوظائف المختلفة للحدود.	3
9	أهم مشاكل الحدود السياسية في العالم.	3
10	أهم مشاكل الحدود السياسية في مصر .	3
11	الحدود الجنوبية والشرقية لمصر	3
12	الحدود الغربية لمصر	3
13	دول حوض النيل وأزمة المياه	3
14	سد النهضة والأمن المائي	3
<p>١/٥ - المحاضرة. ٢/٥ - المناقشة. ٣/٥ - عرض نماذج من مشكلات الحدود حول العالم. ٤/٥ - توجيه الطلاب لقراءات خارجية. ٥/٥ - تقسيم الطلاب لفرق عمل.</p>		
<p>١/٦ - توفير المحتوى الدراسي على CD لسهولة تحويله بطريقة برايل ( للطلاب المكفوفين ) . ٢/٦ - تقسيمهم إلى مجموعات صغيرة (إن وجدوا). ٣/٦ - في حالة تغيب أحد الطلاب عن امتحان المنتصف يتم تحديد موعد آخر. ٤/٦ - الإجابة عن أسئلتهم واستفساراتهم في الساعات المكتبية.</p>		
٧- تقويم الطلاب:		

٤- محتوى المقرر:

٥- أساليب التعليم والتعلم:

٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:

٧- تقويم الطلاب:

<p>١/٧- الاختبار التحريري لمنتصف الفصل الدراسي . ٢/٧- الأبحاث والتكاليف الدراسية لتقييم قدرة الطالب على البحث ٣/٧- المناقشة والمشاركة في المحاضرة. ٤/٧- اختبار تحريري في نهاية الفصل الدراسي.</p>	<p>١- الأساليب المستخدمة:</p>															
<p>- اختبار منتصف الفصل الدراسي في الأسبوع السابع. - تكليف (١) الأسبوع الرابع. - تكليف (٢) الأسبوع التاسع. - اختبار نهاية الفصل الدراسي في الأسبوع الثالث عشر.</p>	<p>٢- التوقيت:</p>															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>النسبة</th> <th>التوقيت</th> <th>التقييم</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>20%</td> <td>الأسبوع السابع</td> <td>اختبار المنتصف</td> </tr> <tr> <td>30%</td> <td>الأسبوع الرابع والتاسع</td> <td>أعمال السنة كالتكاليف والمشاركة</td> </tr> <tr> <td>50%</td> <td>الأسبوع الثالث عشر.</td> <td>الاختبار النهائي</td> </tr> <tr> <td colspan="2">100%</td> <td>المجموع</td> </tr> </tbody> </table>	النسبة	التوقيت	التقييم	20%	الأسبوع السابع	اختبار المنتصف	30%	الأسبوع الرابع والتاسع	أعمال السنة كالتكاليف والمشاركة	50%	الأسبوع الثالث عشر.	الاختبار النهائي	100%		المجموع	<p>٣- توزيع الدرجات</p>
النسبة	التوقيت	التقييم														
20%	الأسبوع السابع	اختبار المنتصف														
30%	الأسبوع الرابع والتاسع	أعمال السنة كالتكاليف والمشاركة														
50%	الأسبوع الثالث عشر.	الاختبار النهائي														
100%		المجموع														
<p>٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:</p>																
<p>-عبدالغني زيادة، محمد ربيع ، الجغرافيا السياسية، القاهرة، ٢٠١٩.</p>	<p>١- كتب ملزمة:</p>															
<p>محمد حجازي: الجغرافيا السياسية، القاهرة، ١٩٨٦. علي أحمد هارون: أسس الجغرافيا السياسية، دار الفكر العربي، القاهرة، ٢٠٠٣. أحمد حسن إبراهيم: الجغرافيا السياسية، القاهرة، ٢٠١٤.</p>	<p>٢- كتب مقترحة:</p>															
<p>لا يوجد</p>	<p>٣- دوريات علمية أو نشرات إلخ...</p>															

أسناد المادة : أ.د/ عبدالغني عبدالعزيز زيادة .....

## توصيف مقرر دراسي

جامعة: القاهرة

كلية : الإعلام

قسم: عام

١- بيانات المقرر:		
الفرقة/ المستوى: الأول	اسم المقرر: مبادئ الاقتصاد	الرمز الكودي: GEN 110
٣ / عملي: -	عدد الوحدات الدراسية: نظري:	التخصص: عام

٢- هدف المقرر:		بعد الإنتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على اكتساب المهارات المعرفية الخاصة بالمفاهيم الاقتصادية العامة المختلفة ومفهوم التنمية في الدول النامية وكذلك المهارات الذهنية الخاصة بالمقارنة بين النظريات الاقتصادية المختلفة كما في نظرية المنفعة ونظرية التوزيع ونظرية العرض ونظرية الطلب.
٣- المستهدف من تدريس المقرر:		
أ- المعلومات والمفاهيم:	عقب الإنتهاء من المقرر يكون الطالب قادر على: أ/ ١ ذكر مفهوم الدخل القومي والإستثمار والإستهلاك. أ/ ٢ يصف كيفية توزيع الموارد.	
ب- المهارات الذهنية:	ب/ ١ يصف الظواهر الاقتصادية ب/ ٢ يميز بين سوق المنافسة الكاملة وسوق المنافسة الاحتكارية وسوق الاحتكار. ب/ ٣ يقارن بين نظرية الطلب ونظرية العرض.	
ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:	ج/ ١ يحلل الظواهر الاقتصادية ج/ ٢ يدير مشروع خاص وترشيد استخدام الموارد من أجل تحقيق أقصى ربح ممكن	
د- المهارات العامة:	د/ ١ يعمل مع الجماعة بأسلوب الفريق الواحد د/ ٢ يناقش عمل الإقتصاد في النظم المختلفة د/ ٣ يستطيع فهم وقراءة الرسوم البيانية	
٤- محتوى المقرر:	اسبوع الدراسة	قائمة الموضوعات
	١	التعريف بالاقتصاد الجزئي
	٢	نظرية المنفعة
	٣	نظرية المنفعة الحدية
	٤	الانتاج والتكاليف
	ساعات التدريس	
	٣	
	٣	
	٣	
	٣	

٣	الانتاج والتكاليف	٥		
٣	نظرية التوزيع	٦		
	امتحان منتصف الفصل الدراسي	٧		
٣	الموارد والسكان	٨		
٣	الموارد والسكان	٩		
٣	النظم الإقتصادية	١٠		
٣	النظم الإقتصادية	١١		
٣	الدول النامية والتنمية	١٢		
٣	الأسواق الإقتصادية	١٣		
٣	نظرية القيمة	١٤		
	امتحان نهاية الفصل الدراسي	١٥		
<p>١/٥ المحاضرة ٢/٥ المناقشة ٣/٥ الرسوم البيانية. ٤/٥ العصف الذهني ٥/٥ التعليم الذاتي الإلكتروني</p>				٥ - أساليب التعليم والتعلم:
<p>١/٦ - توفير المحتوى الدراسي على CD لسهولة تحويلها بطريقة برايل (طلاب مكفوفين). ٢/٦ - تقسيمهم إلى مجموعات صغيرة (إن وجدوا). ٣/٦ - في حالة تغيب البعض عن امتحان المنتصف يحدد لهم موعدًا آخر.</p>				٦ - أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:
٧ - تقويم الطلاب:				
<p>١/أ/ - الاختبار التحريري لمنتصف الفصل الدراسي ٢/أ/٧ - التكاليف الدراسية لتقييم قدرة الطالب على البحث والتنقصي ٣/أ/٧ - المناقشة والمشاركة في المحاضرة ٤/أ/٧ - اختبار تحريري في نهاية الفصل الدراسي</p>				أ - الأساليب المستخدمة:
<p>- (الأسبوع السادس) - (تكليف ١): الأسبوع الرابع، (تكليف ٢): الأسبوع الثامن - اختبار نهاية الفصل الدراسي: الأسبوع ١٥.</p>			ب - التوقيت:	
	النسبة	التوقيت	ج - توزيع الدرجات	
	٢٠%	الأسبوع السابع		
	٣٠%	الأسبوع الرابع والثامن		
	٥٠%	الأسبوع ١٥		
	١٠٠%	المجموع		
٨ - قائمة الكتب الدراسية والمراجع:				

-----	أ- مذكرات:
مبادئ الإقتصاد	ب- كتب ملزمة:
-----	ج- كتب مقترحة:
	د- دوريات علمية أو نشرات... إلخ

أستاذ المادة :

أ.د/ خديجة الأعصر

رئيس مجلس القسم العلمي :



## توصيف مقرر دراسي

جامعة : القاهرة

كلية : الإعلام

قسم : عام

١- بيانات المقرر:		
الرمز الكودي: GEN 112	اسم المقرر: أسس الإدارة	المستوى: الأول: (ف ٢)
التخصص: عامة	عدد الوحدات الدراسية: نظري: ٣ / عملي: -	

٢- هدف المقرر:	بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على : اكتساب المهارات المعرفية الخاصة بمفهوم الإدارة وكذلك عناصر عملية التخطيط الاستراتيجي واكتساب المهارات الذهنية الخاصة بتحليل أنماط القيادة وكذلك المهارات المهنية الخاصة بإعداد وتطبيق الهياكل التنظيمية .
٣- المستهدف من تدريس المقرر:	
أ- المعلومات والمفاهيم:	عقب الانتهاء من المقرر يكون الطالب قادراً على : أ/١- يذكر مفهوم إدارة الاعمال وأهميتها. أ/٢- يذكر المراحل المختلفة لتطور الفكر الإداري . أ/٣- يتعرف على المراحل المختلفة للتخطيط الاستراتيجي وأهميته. أ/٤- يلخص أهم مراحل إعداد الهياكل التنظيمية. أ/٥- يتعرف على التوجيه ( أنماطه وفوائده). أ/٦- يلخص أهمية الاتصال في الإدارة وأنماطه المختلفة. أ/٧- يتعرف على أنماط القيادة وأهميتها. أ/٨- يذكر مفهوم الدافعية وأهميتها . أ/٩- يصف أهم وظائف الرقابة وأشكالها المختلفة. أ/١٠- يناقش التطوير التنظيمي وآلياته. أ/١١- يناقش أهمية إدارة الجودة في المنظمات. أ/١٢- يناقش وظائف إدارة الجودة في المنظمات .
ب- المهارات الذهنية:	عقب الانتهاء من المقرر يكون الطالب قادراً على : ب/١- يستنتج العناصر الأساسية للتخطيط الاستراتيجي . ب/٢- يحلل الهياكل التنظيمية لمجموعة منظمات . ب/٣- يستنتج أهمية التوجيه وأنماطه .



<p>ب/٤- يستنتج أهم وظائف الاتصال فى المنظمات.  ب/٥- يفسر أهمية قياده وأنماطها.  ب/٦- يستنتج أهمية الدافعية فى الإدارة.  ب/٧- يفسر أهمية الرقابة وأهم أشكالها.  ب/٨- يحلل مهام ووظائف إدارة الجودة فى المنظمات .</p>																									
<p>عقب الانتهاء من المقرر يكون الطالب قادراً على:  ج/١- يطبق إعداد الهياكل التنظيمية على منظمات حقيقية.  ج/٢- يميز بين أنماط القيادة .  ج/٣- يعد العروض التقديمية الخاصة بنماذج وانماط الرقابة.  ج/٤- يطبق مبادئ التطوير التنظيمي على إحدى المنظمات .  ج/٥- يقيم إدارة الجودة فى منظمة ما.</p>	<p>ج- المهارات المهنية الخاصة  بالمقرر:</p>																								
<p>عقب الانتهاء من المقرر يكون الطالب قادراً على:  د/١- يعمل مع الجماعة بأسلوب الفريق الواحد.  د/٢- يناقش المفهوم الواسع للإدارة فى مصر .  د/٣- يعرض تقريراً عن العلاقة بين المؤسسات المصرية ومبادئ الإدارة.  د/٤- يستخدم المكتبة فى القراءات الأخرى ذات العلاقة بالإدارة.  د/٥- يناقش أهم مشكلات الإدارة فى مصر .</p>	<p>د- المهارات العامة:</p>																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="225 1151 464 1205">ساعات التدريس</th> <th data-bbox="464 1151 687 1205">قائمة الموضوعات</th> <th data-bbox="687 1151 922 1205">أسبوع الدراسة</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="225 1205 464 1317">٣</td> <td data-bbox="464 1205 687 1317">مفهوم إدارة الاعمال واهميتها.</td> <td data-bbox="687 1205 922 1317">١</td> </tr> <tr> <td data-bbox="225 1317 464 1429">٣</td> <td data-bbox="464 1317 687 1429">تطور الفكر الإدارى ومراحله.</td> <td data-bbox="687 1317 922 1429">٢</td> </tr> <tr> <td data-bbox="225 1429 464 1637">٣</td> <td data-bbox="464 1429 687 1637">التخطيط الاستراتيجية المفهوم والمراحل .</td> <td data-bbox="687 1429 922 1637">٣</td> </tr> <tr> <td data-bbox="225 1637 464 1749">٣</td> <td data-bbox="464 1637 687 1749">إعداد الهياكل التنظيمية .</td> <td data-bbox="687 1637 922 1749">٤</td> </tr> <tr> <td data-bbox="225 1749 464 1861">٣</td> <td data-bbox="464 1749 687 1861">التوجيه وانماطه وفوائده .</td> <td data-bbox="687 1749 922 1861">٥</td> </tr> <tr> <td data-bbox="225 1861 464 1973">٣</td> <td data-bbox="464 1861 687 1973">الاتصال أهميته وانماطه .</td> <td data-bbox="687 1861 922 1973">٦</td> </tr> <tr> <td data-bbox="225 1973 464 2107">١</td> <td data-bbox="464 1973 687 2107">اختبار منتصف الفصل الدراسي الأول.</td> <td data-bbox="687 1973 922 2107">٧</td> </tr> </tbody> </table>	ساعات التدريس	قائمة الموضوعات	أسبوع الدراسة	٣	مفهوم إدارة الاعمال واهميتها.	١	٣	تطور الفكر الإدارى ومراحله.	٢	٣	التخطيط الاستراتيجية المفهوم والمراحل .	٣	٣	إعداد الهياكل التنظيمية .	٤	٣	التوجيه وانماطه وفوائده .	٥	٣	الاتصال أهميته وانماطه .	٦	١	اختبار منتصف الفصل الدراسي الأول.	٧	<p>٤- محتوى المقرر:</p>
ساعات التدريس	قائمة الموضوعات	أسبوع الدراسة																							
٣	مفهوم إدارة الاعمال واهميتها.	١																							
٣	تطور الفكر الإدارى ومراحله.	٢																							
٣	التخطيط الاستراتيجية المفهوم والمراحل .	٣																							
٣	إعداد الهياكل التنظيمية .	٤																							
٣	التوجيه وانماطه وفوائده .	٥																							
٣	الاتصال أهميته وانماطه .	٦																							
١	اختبار منتصف الفصل الدراسي الأول.	٧																							

٣	القيادة أهميتها وأنواعها .	٨	
٣	الدافعية وأهميتها فى الإدارة.	٩	
٣	الرقابة أشكالها المختلفة ووظائفها.	١٠	
٣	التطوير التنظيمى وآلياته.	١١	
٣	إدارة الجودة فى المنظمات.	١٢	
٣	مراجعة	١٣	
٢	امتحان نهاية الفصل	١٤	
<p>١/٥ - المحاضرة. ٢/٥ - المناقشة. ٣/٥ - عرض نماذج من الهياكل التنظيمية. ٤/٥ - توجيه الطلاب لقراءات خارجية. ٥/٥ - العصف الذهنى.</p>			٥- أساليب التعليم والتعلم:
<p>١/٦ - توفير المحتوى الدراسي على CD لسهولة تحويله بطريقة برايل ( للطلاب المكفوفين ) . ٢/٦ - تقسيمهم إلى مجموعات صغيرة (إن وجدوا). ٣/٦ - فى حالة تغيب أحد الطلاب عن امتحان المنتصف يتم تحديد موعد آخر. ٤/٦ - الإجابة عن أسئلتهم واستفساراتهم فى الساعات المكتبية.</p>			٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:
٧- تقويم الطلاب:			
<p>١/٧ - الاختبار التحريري لمنتصف الفصل الدراسي . ٢/٧ - الأبحاث والتكاليف الدراسية لتقييم قدرة الطالب على البحث ٣/٧ - المناقشة والمشاركة فى المحاضرة. ٤/٧ - اختبار تحريري فى نهاية الفصل الدراسي.</p>			أ- الأساليب المستخدمة:
<p>- اختبار منتصف الفصل الدراسي فى الأسبوع السابع. - تكليف (١) الأسبوع الرابع. - تكليف (٢) الأسبوع التاسع. - اختبار نهاية الفصل الدراسي فى الأسبوع الثالث عشر.</p>			ب- التوقيت:

النسبة	التوقيت	التقييم	ج- توزيع الدرجات
٢٠%	الأسبوع السابع	اختبار المنتصف	
٣٠%	الأسبوع الرابع والتاسع	أعمال السنة كالتكاليف والمشاركة	
٥٠%	الأسبوع الثالث عشر.	الاختبار النهائي	
١٠٠%		المجموع	
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:			
أحمد فهمي ، " أصول التنظيم والإدارة " ، القاهرة ٢٠٠٦ ، بدون ناشر .		أ- كتب ملزمة:	
لا يوجد		ب- كتب مقترحة:	
لا يوجد		ج- دوريات علمية أو نشرات ... إلخ	

أستاذ المادة : أ. د أحمد فهمي جلال



## توصيف مقرر دراسي

جامعة: القاهرة

كلية: الإعلام

قسم: العلاقات العامة والإعلان

١- بيانات المقرر:		
الفرقة/ المستوى: الثاني	اسم المقرر: الاتصال الشخصي	الرمز الكودي: 202 com
	عدد الوحدات الدراسية: نظري: ٣	التخصص: العلاقات العامة والإعلان

<p>بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>١- يتعرف الطالب على أهم السمات التي ينبغي أن يتصف بها القائم بالاتصال.</li><li>٢- يتعرف الطالب على قواعد العرض الجيد والتقديم الفعال ومهاراته.</li><li>٣- يحلل أنواع الإتصالات وأهم معوقاته وتكتيكاته.</li><li>٤- يلخص مفاتيح النجاح للتواصل الفعال وكيفية التصرف في المواقف المحرجة.</li><li>٥- يذكر سمات الشخصية الفعالة وكيف يقوم الشخص بالمراجعة وإعادة الصياغة.</li><li>٦- فهم الطالب معنى قادة الرأي وخصائصهم وتأثيرهم.</li><li>٧- يحلل الطالب كيفية اعداد محاضرة أو خطبة جيدة.</li><li>٨- يفسر أهمية استخدام أساليب الاقناع أثناء العرض.</li><li>٩- يختار أسلوب التفاوض المناسب له.</li><li>١٠- يطبق المهارات التي يجب أن تتوفر في ممارسي الاتصال المباشر كاستخدام العين وتوظيف الحواس والتنوع الصوتي والمرح واشراك المستمع في عملية الاتصال.</li><li>١١- المعالجة الجيدة للموقف وإعداد عرضاً فعالاً وناجحاً.</li><li>١٢- يحاكي قواعد التعامل مع الشخصيات الصعبة والتصرف في المواقف المحرجة.</li><li>١٣- يميز الطالب بين وسائل الاتصال اللفظي وغير اللفظي.</li></ol>	<p>٢- هدف المقرر:</p>
---	---------------------------

نواتج التعلم المستهدفة من برنامج العلاقات العامة والإعلان	المعايير الأكاديمية المرجعية الخاصة بالمهارات الواجب على الخريج اكتسابها وكذلك الخاصة ببرنامج العلاقات العامة والإعلان	٣- المستهدف من تدريس المقرر:
٨/أ	١-١	<p>بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على أن:</p> <p>أ/١- يذكر الطالب مفهوم الاتصال المباشر والفرق بينه وبين الاتصال الجماهيري.</p> <p>أ/٢- يذكر الطالب معنى قادة الرأي وخصائصهم وتأثيرهم.</p> <p>أ/٣- يتعرف الطالب على أهم السمات التي ينبغي أن يتصف بها القائم بالاتصال.</p> <p>أ/٤- يتعرف الطالب على قواعد العرض الجيد والتقديم الفعال.</p> <p>أ/٥- يتعرف الطالب على استراتيجيات ومحركات الإقناع.</p> <p>أ/٦- يذكر سمات الشخصية الفعالة وكيف يقوم الشخص بالمراجعة وإعادة الصياغة.</p> <p>أ/٧- يلخص مفاتيح النجاح للتواصل الفعال وكيفية التصرف في المواقف المحرجة.</p> <p>أ/٨- يناقش أنواع الإنصات.</p> <p>أ/٩- يذكر معوقات الإنصات وتكنيكات الإنصات الفعال.</p> <p>أ/١٠- يلخص أهمية تقديم العروض.</p> <p>أ/١١- يناقش سمات المتحدث الجيد.</p> <p>أ/١٢- يتعرف على أهمية الإنصات في التفاوض وأنماط التفاوض والحزم في المفاوضات.</p> <p><b>أ/١٣- يشرح المقصود بمهارة الحديث وأهميتها للقاتمين بالاتصال.</b></p> <p><b>أ/١٤- يعدد المهارات الاتصالية اللازمة لدعم مهارة الحديث.</b></p>
١٥/أ	٧-١، ٢-٣ الخاصة بالخريج	<p>أ- المعلومات والمفاهيم:</p>
٦/أ	٥-١	<p>ب- المهارات الذهنية:</p>
٥/ب	٢-٣	<p>بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على:</p> <p>ب/١- يحلل الطالب كيفية اعداد محاضرة أو خطبة جيدة.</p> <p>ب/٢- يستنتج الطالب كيفية تقديم عرض جيد.</p> <p>ب/٣- يفسر أهمية استخدام أساليب الإقناع أثناء العرض.</p>
٤/ب	١-٣	
١٠/ب		
٢/ب		

<p>ب/١٤</p> <p>ب/١٨</p>	<p>٣-٧ الخاصة بالخريج</p>	<p>ب/٤- يحلل قدرته على التواصل ومهارات التواصل لديه.</p> <p>ب/٥- يستنتج الفرق بين الاستماع والإنصات.</p> <p>ب/٦- يفسر معوقات الإنصات.</p> <p>ب/٧- يستنتج سمات المنصت والمتحدث الجيد.</p> <p>ب/٨- يختار أسلوب التفاوض المناسب له.</p> <p>ب/٩- يستنتج الفرق بين الاتصال اللفظي وغير اللفظي وأدوات الاتصال غير اللفظي.</p> <p>ب/١٠- يستنتج أسباب تطور وسائل الاتصال المختلفة في مصر والعالم.</p>	
<p>ج/٢</p> <p>ج/٥</p> <p>ج/١١</p> <p>ج/٧</p> <p>ج/٢</p>	<p>٢-٧</p> <p>٢-٨، ٤-٢ الخاصة بالخريج</p> <p>٢-٤، ٤-٣ الخاصة بالخريج</p> <p>٤-٨ الخاصة بالخريج</p>	<p>ج/١- يطبق المهارات التي يجب أن تتوفر في ممارسي الاتصال المباشر كاستخدام العين وتوظيف الحواس والتنوع الصوتي والمرح وإشراك المستمع في عملية الاتصال.</p> <p>ج/٢- يستخدم مهارة الإنصات في كل نواحي حياته.</p> <p>ج/٣- يقيم مهارات العرض لديه.</p> <p>ج/٤- يعد ويصمم عرضاً فعالاً وناجحاً باستخدام الوسائل التكنولوجية الحديثة.</p> <p>ج/٥- يستخدم مهارة الكتابة ومهارة التفاوض في كل نواحي حياته.</p> <p>ج/٦- يطبق قواعد التعامل مع الشخصيات الصعبة والتصرف في المواقف المحرجة.</p> <p>ج/٧- يحلل الرسائل الإعلامية في الوسائل المختلفة.</p> <p>ج/٨- يحسن استخدام مهارات الاتصال غير اللفظي بجانب الاتصال اللفظي.</p>	<p>ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:</p>
<p>د/٢</p> <p>د/٤</p> <p>د/٧</p> <p>د/٥</p> <p>د/١٠</p>	<p>١/٥، ٥-١ الخاصة بالخريج</p> <p>٣/٥، ٥-٤، ٣/٥ ٣/٥</p> <p>٥/٥، ٥-٣/٨٥</p> <p>٤/٥، ٥-٦، ٣/٥</p> <p>١/٥، ٥-١١</p> <p>الخاصة بالخريج</p>	<p>د/١- يستخدم الانترنت في جمع المعلومات عن موضوع العرض.</p> <p>د/٢- يعمل بأسلوب الفريق الواحد.</p> <p>د/٣- يقارن ويناقش كل ما هو جديد في مهارات العرض الفعال والإقناع والإنصات.</p> <p>د/٤- يقدم عرض عن أحد الموضوعات التي تهتمه.</p> <p>د/٥- يترجم من وإلى لغات أخرى.</p> <p>د/٦- يستخدم الاتصال الإلكتروني بفاعلية في إطار وسائل التواصل الاجتماعي.</p>	<p>د- المهارات العامة:</p>

<p>١/٤ - الاتصال (مفهومة-أهميته -أهدافه).</p> <p>٢/٤ - اكتشاف الذات وبناء الشخصية الفعالة (ظروفنا تصنعها قراراتنا وعادات النجاح السبع).</p> <p>٣/٤ - الاتصال اللفظي وغير اللفظي (تعريف الاتصال اللفظي وغير اللفظي، محدداتهم، أهميتهم وأدوات الاتصال غير اللفظي).</p> <p>٤/٤ - أشكال الاتصال (الاتصال (الشخصي - الجماهيري) ومفاتيح النجاح للتواصل الفعال).</p> <p>٥/٤ - الاتصال الشخصي (خصائص الاتصال الشخصي وكيفية التواصل مع أشخاص جدد وكيفية التعامل مع الشخصيات الصعبة والتصرف في المواقف المحرجة).</p> <p>٦/٤ - مهارات الانصات والتلقي (مفهوم الإنصات وأنواعه، عادات الإنصات السيئة ومخاطرها).</p> <p>٧/٤ - امتحان الميد ترم.</p> <p>٨/٤ - مهارات الانصات والتلقي (أهم سمات القائم بالاتصال وسمات المنصت الفعال ومعوقاته).</p> <p>٩/٤ - مهارات الحديث (مهارة الحديث ومتطلباته وسمات المتحدث الجيد ومهارة التعامل مع أسئلة واعتراضات الجمهور ومهارات التفاوض).</p> <p>١٠/٤ - مهارات العرض ومهارات الكتابة (مهارة العرض الفعال ومهارات الكتابة).</p> <p>١١/٤ - مهارات العرض أو التقديم (إعداد عرض ناجح ومهارات ما قبل التقديم ودروس هامة في العرض والإلقاء ومهارات أثناء وما بعد التقديم).</p> <p>١٢/٤ - مهارات الإقناع (تعريف الإقناع وعناصره وقواعده).</p> <p>١٣/٤ - مهارات الإقناع (أنماط التفاوض والحزم في المفاوضات، استراتيجيات ومحركات الإقناع).</p> <p>١٤/٤ - مراجعة عامة على ما سبق دراسته.</p> <p>١٥/٤ - امتحان نهاية الفصل الدراسي الأول.</p>	<p>٤- محتوى المقرر:</p>
<p>١/٥ - المحاضرات (التعليم المباشر).</p> <p>٢/٥ - المناقشة والحوار.</p> <p>٣/٥ - التعليم الإلكتروني من خلال منصة البلاك بورد والمحاضرات التفاعلية عبر المنصة.</p> <p>٤/٥ - عروض الطلاب في المحاضرات.</p> <p>٥/٥ - أساليب العصف الذهني من خلال عرض بعض الأمثلة على الطلاب لتمهيد إحدى العناصر ومساعدتهم على الاستنتاج.</p> <p>٦/٥ - تقسيم الطلاب إلى فرق عمل " المشاريع الجماعية.</p> <p>٧/٥ - التعلم الذاتي عن طريق البحث عبر الإنترنت والبحث داخل المكتبة وتلخيص ما اطلع عليه والاستعانة بما قرأ أثناء المناقشات.</p>	<p>٥- أساليب التعليم والتعلم:</p>
<p>لا تقبل الكلية الطلاب الذين لديهم حالات تأخر عقلي أو ذهني، ولكن يتم قبول فأقدي البصر وفي هذه الحالة يتم ما يلي:</p> <p>١/٦ - توفير المحتوى الدراسي على CD لسهولة تحويلها بطريقة برايل (الطلاب المكفوفين).</p> <p>٢/٦ - تقسيمهم الى مجموعات صغيرة.</p> <p>٣/٦ - في الاختبارات يقوم الطالب بنفسه بكتابة الامتحان من خلال أجهزة حاسوب خاصة متوفرة بقاعة طه حسين بالمكتبة المركزية، ويتم تدريب الطلاب على هذه الأجهزة قبل أداء الامتحان.</p> <p>٤/٦ - في حالة تغيب البعض عن امتحان المنتصف يحدد لهم موعد آخر.</p> <p>٥/٦ - تشجيعهم على الاندماج مع زملائهم في المقرر وعمل الأبحاث معهم والعروض التقديمية.</p>	<p>٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:</p>

<b>٧- تقويم الطلاب:</b>	
أ- الأساليب المستخدمة:	١/٧-الاختبار التحريري لمنتصف الفصل الدراسي. ٢/٧-التكاليف الدراسية لتقييم قدرة الطالب على البحث والتقصي ٣/٧-المنافشة والمشاركة والملاحظة لسلوك وآداء الطلاب في المحاضرة ٤/٧-اختبار تحريري في نهاية الفصل الدراسي
ب- التوقيت:	- اختبار المنتصف (الأسبوع السابع) - التكاليف (تكليف ١): الأسبوع الرابع، (تكليف ٢): الأسبوع السادس، (تكليف ٣): الأسبوع الثامن، (تكليف ٤): العاشر، (تكليف ٥): الأسبوع الحادي عشر. - اختبار نهاية الفصل الدراسي: الأسبوع الخامس عشر.
ج- توزيع الدرجات	- اختبار المنتصف ٢٠% - أعمال السنة (تكاليف+ مشاركة + حضور+ عروض إن أمكن لكل مجموعة) ٣٠% - اختبار تحريري نهاية الفصل الدراسي ٥٠%
<b>٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:</b>	
أ- مذكرات:	- محمد عتران، مذكرة الاتصال الشخصي، كلية الاعلام، جامعة القاهرة
ب- كتب ملزمة:	سامي عبد العزيز، ٢٠١١، مهارات التواصل: طرق للنجاح أثبتت فعاليتها، القاهرة، دار الإيمان.
ج- كتب مقترحة:	- هادي المدرسي، ٢٠٠٥، كيف تكسب قوة الشخصية، المركز الثقافي العربي، الدار العربية للعلوم، ط١. - روبرت ميلر، جاري وويليامز، ٢٠٠٧، الطرق الخمس للإقناع: فن الترويج لأفكارك، مترجم، مكتبة جرير، ط١ - هيثر بيرس، ٢٠٠٧، المقترحات والعروض التقديمية المقنعة، مترجم، مكتبة جرير، ط١. - نيكولا كوك، ٢٠١١. ذاتك الجديدة.. تغييرات صغيرة تصنع أكبر الفوارق بحياتك، مكتبة جرير. - نابليون هيل، ديل كارنيجي، جوزيف ميرفي، ٢٠٢٠، أسرار سنغير حياتك، مكتبة جرير. - أماني ألبرت، ٢٠١٧، فن الاتصال الشخصي، القاهرة، دار خبراء الكتاب للنشر والتوزيع، ط١. - سلسلة علم نفسك مهارات الادارة الناجحة في ٦٠ دقيقة، ٢٠٠٦، العروض التقديمية، بيروت، مكتبة لبنان ناشرون، ط١.
د- دوريات علمية أو نشرات... إلخ	- المجلة المصرية لبحوث الإعلام، كلية الإعلام، جامعة القاهرة - المجلة العلمية لبحوث العلاقات العامة والإعلان، كلية الإعلام، جامعة القاهرة. - مجلة بحوث ودراسات الرأي العام، كلية الإعلام، جامعة القاهرة. - المجلة المصرية لبحوث الإعلام، كلية الإعلام، جامعة القاهرة. - المجلة العلمية لبحوث الإذاعة والتلفزيون، كلية الإعلام، جامعة القاهرة. - المجلة العلمية لبحوث الصحافة، كلية الإعلام، جامعة القاهرة. - مجلة اتحاد الجامعات العربية لبحوث الإعلام، كلية الإعلام، جامعة القاهرة. - IUP Journal of Soft Skills. - Journal on Multimodal User Interfaces. - Newspaper Research Journal.



أستاذ المقرر: أ.د. سامي عبد العزيز، أ.م. د. محمد عتران  
رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د. داليا محمد عبد الله



توصيف مقرر دراسي

جامعة : القاهرة

كلية : الإعلام

قسم: عام ( برنامج العلاقات العامة والاعلان )

١- بيانات المقرر:

الرمز الكودي: COM 203	اسم المقرر: مناهج البحث الإعلامي	الفرقة/ المستوى: الثاني
التخصص: عام	عدد الوحدات الدراسية: نظري: ٢ / عملي: ١	

بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادرا على : ١١٢ تحديد مفهوم البحث العلمي وسماته. ٢١٢ التعرف على مراحل التطور التاريخي لبحوث الاعلام ومجالاتها. ٣١٢ معرفة الفرق بين المجتمع والعينة وأنواع العينات وخصائصها وطرق سحبها. ٤١٢ فهم منهج المسح وكيفية تطبيقه في بحوث الاعلام . ٥١٢ معرفة استخدامات تحليل المضمون وكيفية تطبيقه. ٦١٢ وصف ومناقشة البحوث الكيفية واساليبها. ٧١٢ كتابة تقارير البحوث العلمية. ٨١٢ التعرف على خطوات اجراء البحث العلمي ٩١٢ وصف ومناقشة نماذج من الدراسات التطبيقية التي تجريها شركات البحوث وكالات العلاقات العامة . ١٠١٢ وصف ومناقشة منهج تحليل المضمون. ١١٢ وصف ومناقشة نماذج من بحوث العلاقات العامة والإعلان.	٢- هدف المقرر:
--	----------------

٣- المستهدف من تدريس المقرر	
نواتج التعلم المستهدفة من برنامج العلاقات العامة والإعلان	المعايير الأكاديمية المرجعية الخاصة بالمهارات الواجب على الخريج اكتسابها وكذلك الخاصة ببرنامج العلاقات العامة والإعلان
١/أ	٢-٢ الخاصة بالخريج عموماً،
٦/أ	و ١-١٣ بالبرنامج
١١/أ	١-٢ الخاصة بالخريج عموماً،
١١/أ	٤-١ بالبرنامج
١١/أ	١-١٣ بالبرنامج
١١/أ	١-١٣ بالبرنامج

أ- المعلومات والمفاهيم:

١١ يتعرف على مفهوم البحث العلمي وأبرز سماته وخصائصه.

٢١ وصف مجالات البحوث الاعلامية، والتطورات الراهنة والمستقبلية في مجال العلاقات العامة والاعلان.

٣١ يذكر خصائص العينات وانواعها.

٤١ يتعرف على استخدامات منهج المسح وطريقة تطبيقه وخطوات اجراء بحث كمي.

	١٣-١ بالبرنامج	أ٥ يذكر استخدامات تحليل المضمون.	
	١٣-١ بالبرنامج	أ٦ يعرف على الطرق والأساليب الكيفية في بحوث الاعلام. أ٧ يذكر خصائص وسمات التقرير العلمي للبحوث.	
	١٣-١ بالبرنامج	أ٨ وصف خطوات اجراء البحث العلمي في مجال البحوث الأساسية.	
	٤-١ بالبرنامج	أ٩ يعرف على البحوث التطبيقية التي تجريها شركات البحوث ووكالات العلاقات العامة والاعلان.	
٣/ب		ب١ يقارن بين التفكير العلمي والتفكير العادي.	
٣/ب	٦-٣ بالخريج عموماً، ٨-٣ بالبرنامج	ب٢ يختار العينة المناسبة وحجمها.	
٣/ب	٤/٣ بالخريج عموماً، و ٨-٣ بالخريج وبالبرنامج	ب٣ يخطط لإجراء بحث باستخدام الاساليب المختلفة.	
٥/ب	٤-٣ بالخريج عموماً	ب٤ يفرق بين الطرق والأساليب الكيفية في بحوث الاعلام ومتى يتم استخدامها، بالتطبيق على قضايا متعلقة بالاحداث الجارية.	
١٥/ب	٦-٣ بالخريج عموماً	ب٥ يحلل صحيفة الاستقصاء التي يقوم بها ويتخلص النتائج ويقوم بكتابة التقرير.	ب- المهارات الذهنية
٣/ب	٨-٣ بالخريج عموماً، وبالبرنامج	ب٦ يحلل عناصر وخطوات اجراء البحث العلمي في مجال بحوث الاعلام مع التركيز على مجال العلاقات العامة والاعلان	
٣/ب	٨-٣ بالخريج عموماً وبالبرنامج	ب٧ يستنتج التصميم المنهجي المناسب للقضية البحثية.	
٣/ب	٤-٣ بالخريج عموماً وبالبرنامج	ب٨ يفاضل بين ادوات جمع البيانات مع تمييز سمات الأدوات المختلفة الكمية والكيفية واستخداماتها	
٣/ب	٨-٣ بالخريج عموماً وبالبرنامج	ب٩ يحلل عناصر البحوث التطبيقية التي تجريها شركات العلاقات العامة والبحوث ويستنتج مراحل اعدادها وتنفيذها.	
٣/ب	٨-٣ بالخريج عموماً وبالبرنامج	ب١٠ يحلل نقاط القوة والضعف في منهج المسح ومنهج تحليل المضمون.	

١٦/ج ١/ج	٧-٤ بالخريج عموماً، و ٢-٨ بالبرنامج	ج١١ يصيغ مشكلة بحثية.	ج-المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:
١/ج	٧-٤ بالخريج عموماً، ٧-٢ بالبرنامج	ج٢١ يعد خطة بحثية لاحدي القضايا المتعلقة بالعلاقات العامة او الاعلان.	
١/ج	٧-٤ بالخريج عموماً، و ٧-٢ بالبرنامج	ج٣١ يطبق كل نوع من أنواع البحوث الاعلامية.	
٤/ج ١٦/ج	٧-٤ بالخريج عموماً، ٧-٢ بالبرنامج	ج٤١ يصمم استمارة استقصاء.	
١/ج ١٦/ج	٧-٤ بالخريج عموماً، ٨-٢ بالبرنامج	ج٥١ يصيغ أهداف البحث ويتمكن من تطوير التساؤلات الرئيسية لمشروع بحثي	
١/ج	٧-٤ بالخريج عموماً، ٨-٢ بالبرنامج	ج٦١ يطبق منهج المسح على قضية بحثية يختارها ويختار مجتمع وعينة الدراسة.	
١/ج	٧-٤ بالخريج عموماً، و ٢-٨ بالبرنامج	ج٧١ يتمكن من جمع البيانات عن منظمة تخليقية يعمل بها ويوظف ذلك في دعم سمعة المنظمة وخدمة مصالحها.	
١٦/ج	٨-٢ بالبرنامج	ج٨١ يطبق عناصر وخطوات البحث العلمي التي درسها على البحوث التطبيقية التي تجريها شركات ووكالات العلاقات العامة محل الدراسة.	د-المهارات العامة:
١/ج	٨-٤ بالخريج عموماً ٨-٢ بالبرنامج	ج٩١ يتمكن من استخدام قواعد البيانات في جمع الدراسات العلمية المرتبطة بموضوع أوقضية بحثية في مجال التخصص	
٢/د	١-٥، و ٢-٥	د١١ يستخدم الانترنت في جمع المعلومات.	
٧/د	٣-٥، و ٧-٥	د٢١ يكتب تقريراً بحثياً.	
٤/د	٤-٥	د٣١ يعمل ضمن فريق عمل جماعي.	
٩/د - ٦/د	١٠-٥	د٤١ يناقش صحيفة الاستبيان التي قام بتصميمها.	
٢/د	٢-٥	د٥١ يستخدم المواقع الالكترونية الرسمية لمنظمات الاعمال في جمع المعلومات وتوظيفها في التخطيط لمشروع بحثي.	
١١/د	٨-٥	د٦١ يكون رؤية نقدية عن الدراسات التطبيقية التي تجريها شركات العلاقات	

		العامية والبحوث.
	٥-٥	٧١ د يعمل تحت ضغط .
٩/د، ٧/د	٨-٥	٨١ د يقارن علميا ومنهجيا بين المناهج البحثية محل الدراسة .
٩/د، ٧/د	١٠-٥ و ٨-٥	٩١ د يقارن بين مجالى البحوث الأساسية والبحوث التطبيقية

أسبوع الدراسة	قائمة الموضوعات	ساعات التدريس النظرى	ساعات التدريس العملى
١	مفهوم البحث العلمى	٢	١
٢	مجالات البحث العلمى	٢	١
٣	المجتمع والعينة وعرض نموذج رقم ١ للدراستات التطبيقية : المسح السنوي الذى تجريه وكالة ايدلمان ويقيس ثقة الجمهور في مؤسساته عبر عدة دول ويتم جمع بياناته اون لاين وتعرف الدراسه بمقياس الثقة او <b>Trust</b> <b>،Barometer</b>	٢	١
٤	أنواع العينات ،الدراستات في مجال العلاقات العامية والاعلان تصميم صحيفة الاستقصاء وجمع البيانات اون لاين	٢	١
٥	نموذج رقم ٢ للدراستات التطبيقية :البحوث التي تجريها وكالة ويبر شانديوك لعملاءها من منظمات الاعمال (دراسة ايكيا ،مفهوم منهج المسح واستخداماته	٢	١
٦	كيفية اعداد استمارة استقصاء والاسئلة وانواعها ومواصفاتها	٢	١
٧	امتحان المنتصف	١	
٨	تطبيق منهج المسح واستمارة الاستقصاء	٢	١

٤- محتوى المقرر:

		وعرض نماذج لاستمارات بحوث	
٩	٢	تابع: خطوات البحث العلمي مع التركيز على منهج المسح ومنهج تحليل المضمون	١
١٠	٢	الملاحظة العلمية	١
١١	٢	مناقشات المجموعة المركزة	١
١٢	٢	المقابلات المتعمقة	١
١٣	٢	دراسة الحالة	١
١٤	٢	اعداد خطة بحثية	١
١٥	٢	امتحان نهاية الفصل	
١١٥ المحاضرة ٢١٥ المناقشة ٣١٥ عروض تقديمية ٤١٥ تقسيم الطلاب لفرق عمل			
٥- أساليب التعليم والتعلم:			
لا تقبل الكلية الطلاب الذين لديهم حالات تأخر عقلي أو ذهني ولكن يتم قبول فاقدي البصر وفي هذه الحالة يتم ما يلي: ١/٦- توفير المحتوى على cd لتحويله بطريقة برايل للطلاب المكفوفين. ٢/٦ وفي الاختبارات يقوم الطالب بنفسه بكتابة الامتحان من خلال أجهزة كمبيوتر خاصة متوفرة بقاعة طه حسين بالمكتبة المركزية، ويتم تدريب الطلاب على هذه الأجهزة قبل أداء الامتحان			
٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:			
٧- تقويم الطلاب:			
١١/٧ الاختبار التحريري لمنتصف الفصل الدراسي ٢١/٧ تكاليف دراسية ٣١/٧ مناقشة ومشاركة ٤١/٧ اختبار تحريري في نهاية الفصل			
أ- الأساليب المستخدمة:			
الاسبوع ٧ امتحان المنتصف ، الاسبوع ٤ التكليف الاول ، الاسبوع ٨ التكليف الثاني ، الاسبوع ١٥ امتحان نهاية الفصل الدراسي			
ب- التوقيت:			
التقييم			
النسبة	التوقيت	اختبار المنتصف	الاسبوع السابع
٢٠%	الاسبوع ٨، ٤	اعمال السنة	الاسبوع ١٥
٣٠%	الاسبوع ١٥	اختبار نهائي	
٥٠%		المجموع	١٠٠%
ج- توزيع الدرجات			
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:			
أ- مذكرات:			
- جاري تحديث المحتوى العلمي للمقرر على منصة البلاك بورد للعام الأكاديمي ٢٠٢١/٢٠٢٢.			
ب- كتب ملزمة:			
دا سامي طابع، بحوث الإعلام ، ٢٠١٣ ، دار النهضة العربية . دا محمد الوفائي ، ١٩٨٩ ، مناهج البحث في الدراسات الاعلامية و الإجماعية ، مكتبة الانجلو المصرية . محمد عبد الحميد ، ( ٢٠٠٤ ) ، البحث العلمي في الدراسات الإعلامية ، عالم الكتب . سمير محمد حسين ( ١٩٩٩ ) ، دراسات في مناهج البحث العلمي :بحوث الاعلام ، عالم الكتب .			
ج- كتب مقترحة:			

المجلة المصرية لبحوث الاعلام  
بحوث الرأى العام  
مجلة مؤتمر الكلية  
مجلة العلاقات العامة والاعلان  
الموقع الالكتروني الرسمي لوكالات العلاقات العامة والاتصالات  
التسويقية التالية :

**Edelman**  
**WeberShandwick**

[www.allacademic.com](http://www.allacademic.com)  
journal of international media

د- دوريات علمية أو نشرات ... إلخ

أستاذ المادة : أ.م.د. أحمد خطاب ، أ.م.د. أمل فوزى منتصر  
رئيس مجلس القسم العلمي : أ.د. داليا عبد الله



## توصيف مقرر دراسي

جامعة: القاهرة

كلية: الإعلام

قسم: عام

١- بيانات المقرر:		
الرمز الكودي: COM 204	اسم المقرر: نشأة وسائل الاتصال	الفرقة/ المستوى: الثاني
التخصص: عام	عدد الوحدات الدراسية: نظري: ٣	عملي: /

٢- هدف المقرر:	بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادرا على: اكتساب المهارات المعرفية الخاصة بنشأة الراديو والتلفزيون والإعلام الجديد بالعالم وكذلك اكتساب المهارات الذهنية الخاصة بتحليل السياق التاريخي والثقافي والاقتصادي لتطور وسائل الإعلام والاتصال واكتساب المهارات العملية فيما يخص اختيار أنسب الوسائل لعرض المحتوى الإعلامي.
٣- المستهدف من تدريس المقرر: عقب الانتهاء من تدريس المقرر يكون الطالب قادرا على :	
أ- المعلومات والمفاهيم:	أ/١ - يتعرف على نشأة الراديو والتلفزيون في العالم وفي مصر وتطورهما. أ/٢ - يتعرف على نشأة الصحافة في العالم وفي مصر ودورها في عملية التنوير والإصلاح. أ/٣ - يتعرف على نشأة الإعلام الجديد وتأثيراته . أ/٤- يصف العوامل المؤثرة على تطور التلفزيون والراديو. أ/٥- يلخص آليات عمل الراديو والتلفزيون والصحافة وخصائصهم وإمكانياتهم كوسائل اتصال. أ/٦- يذكر مفاهيم مرتبطة بتطور وسائل الاتصال مثل العولمة والمواطنة العالمية والتجانس الثقافي.
ب- المهارات الذهنية:	ب/١ - يحلل العوامل الثقافية والاقتصادية المؤثرة على نشأة وتطور وسائل الاتصال ب/٢- يستنتج أهم الظواهر الناتجة عن تطور تكنولوجيا الاتصال مثل : العولمة والتجانس الثقافي. ب/٣ - يفسر أسباب تطور الإذاعة والتلفزيون ووسائل الإعلام الجديد في مصر والعالم. ب/٤ - يحلل الإمكانيات والخصائص المميزة لكل وسيلة اتصال.



ج- المهارات المهنية الخاصة  
بالمقرر:

- ج/١- يعد العروض التقديمية الخاصة بنشأة وتطور تكنولوجيا الاتصال.  
ج/٢- يستخدم الوسيلة الإعلامية المناسبة للمحتوى والمضمون المراد بثه في ضوء خصائص الوسيلة.  
ج/٣- يقارن بين نشأة وسائل الاتصال الحديث والتقليدية وواقعها الحالي والمستقبلي.  
ج/٤- يقيم أهم الظواهر الناتجة عن تطور تكنولوجيا الاتصال مثل العولمة والتجانس الثقافي.  
ج/٥- يعد آليات لتطوير عمل الراديو والتلفزيون والصحافة مستقبلا.

د- المهارات العامة:

- د/١- يستخدم الانترنت في جمع معلومات عن تاريخ ونشأة وسائل الاتصال.  
د/٢- يعرض تقريرا عن نشأة الراديو أو التلفزيون ووسائل الإعلام الجديد أو الصحافة بدولة ما.  
د/٣- يناقش ويقارن بين نشأة وسائل الاتصال وواقعها الحالي والمستقبلي.  
د/٤- يحلل نشأة وسائل الاتصال في إطارها التاريخي والاقتصادي ليعد خطة لتطوير تلك الوسائل.

أسبوع الدراسة	قائمة الموضوعات	ساعات التدريس
١	نشأة الراديو والتلفزيون في العالم و في مصر و تطورهما.	٣
٢	الإعلام الجديد ( مفهومه ، خصائصه ، انواعه، تأثيراته).	٣
٣	نشأة الصحافة في العالم وفي مصر ودورها كأداة للإصلاح السياسي والاجتماعي	٣
٤	نشأة وتطور الصحافة وعملية الطبع والنشر في مصر والعالم العربي	٣
٥	العوامل الاجتماعية والثقافية والسياسية المؤثرة على تطور التلفزيون والراديو وتكنولوجيا البث الرقمي.	٣
٧	آليات عمل الراديو والتلفزيون والصحافة وخصائصهم وإمكانياتهم كوسائل اتصال والفروق بينهم.	٣
٨	المفاهيم المرتبطة بتطور وسائل	٣

٤- محتوى المقرر:

	الاتصال مثل العولمة والمواطنة العالمية والتجانس الثقافي.		
٣	المفاهيم المرتبطة بتطور وسائل الاتصال مثل المواطنة العالمية.	٩	
٣	المفاهيم المرتبطة بتطور وسائل الاتصال مثل التجانس الثقافي.	١٠	
٣	تكنولوجيا البث الرقمي والفضائي وأثرها في خلق فجوة بين الدول في تبادل الأخبار والمعلومات	١١	
٣	التحديات التي تواجه وسائل الإعلام التقليدي واتجاهات العلاقة بينها وبين الإعلام الجديد.	١٢	
			٥- أساليب التعليم والتعلم:
<p>١/٥ - المحاضرة</p> <p>٢/٥ - المناقشة</p> <p>٣/٥ - عروض تقديمية أثناء المحاضرات لتناول نشأة وسائل الاتصال وآليات عملها.</p> <p>٤/٥ - استخدام المنصة التعليمية black board في التواصل مع الطلاب وتسليم التكاليف الدراسية.</p> <p>٥/٥ - العصف الذهني</p>			
<p>١/٦ توفير المحتوى الدراسي على CD لسهولة تحويلها بطريقة برايل للطلبة المكفوفين</p> <p>٢/٦ في حالة تغيب البعض عن امتحان المنتصف يحدد لهم موعدا آخر</p>			٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:
٧- تقويم الطلاب:			
<p>١/٧ - الاختبار التحريري لمنتصف الفصل الدراسي.</p> <p>٢/٧ - التكاليف الدراسية لتقييم قدرة الطالب على البحث والتقصي.</p> <p>٣/٧ - المناقشة والمشاركة في المحاضرة.</p> <p>٤/٧ - اختبار تحريري في نهاية الفصل الدراسي.</p>			أ- الأساليب المستخدمة:
<p>- الأسبوع السادس</p> <p>- تكليف ( الأسبوع الرابع)</p>			ب- التوقيت:

- اختبار نهاية الفصل الدراسي : الأسبوع ١٣

ج- توزيع الدرجات

التقييم	التوقيت	النسبة
اختبار المنتصف	الأسبوع السادس	٢٠%
أعمال السنة كالتكاليف والمشاركة	الأسبوع الرابع	٣٠%
الاختبار النهائي	الأسبوع ١٣	٥٠%
المجموع	١٠٠%	

٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:

أ- كتب ملزمة

المادة العلمية فى المحاضرات النظرية

- لمياء محمد عبد العزيز شحاته ، وسائط الإعلام الرقمية استخداماتها وتأثيراتها فى العالم العربي ، ( القاهرة : السحاب للنشر والتوزيع ، ٢٠٢٠).
- رضا امين ، الإعلام الجديد، ( القاهرة: دار الفجر للنشر والتوزيع، ٢٠١٥).
- عاطف عدلي العبد ، نهى عاطف العبد ، وسائل الاعلام: نشأتها وتطورها وافاقها المستقبلية، ( القاهرة : دار الفكر العربي ، الطبعة الأولى ، ٢٠٠٨).
- عاطف عدلي العبد ، الإذاعة والتلفزيون فى مصر: الماضى والحاضر والأفاق المستقبلية ، ( القاهرة : دار الفكر العربي ، الطبعة الأولى ، ٢٠٠٧).
- خليل صابات ، وسائل الاتصال نشأتها وتطورها ، ( القاهرة : مكتبة الأتجلو المصرية ، الطبعة الأولى ، ١٩٠٥).

ب- كتب مقترحة

- Jean Burgess, The Sage Handbook of Social Media, 2018.
- Adams, Michael H & Massey, Kimberley K, Introduction To Radio Production & Programming, (DC, Hanover press, 1995).

ج- كتب مقترحة:

<p>– Lotz D,Amanda,The Television will be revolutionized ,( NY: New York University Press, 2007).</p>	
<p>– المجلة المصرية لبحوث الإعلام Journal of Communication –</p>	<p>د – دوريات علمية أو نشرات ...إلخ</p>

أستاذ المادة :

رئيس مجلس القسم العلمي :



## توصيف مقرر دراسي

جامعة : القاهرة

كلية : الإعلام

قسم: العلاقات العامة والإعلان

١- بيانات المقرر:		
الفرقة/ المستوى: الثاني	اسم المقرر:الرأى العام	الرمز الكودي:COM205
عملية: - -	عدد الوحدات الدراسية: نظري: ٣ / عملي: -	التخصص: عام

<p>بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>١- فهم اساليب تشكيل الرأى العام المختلفة.</li><li>٢- تحديد خصائص الرأى العام التقليدى والالكترونى.</li><li>٣- تحليل حملات الرأى العام الالكترونى وتحديد تأثيراتها.</li><li>٤- شرح الأركان المختلفة للرأي العام.</li><li>٥- المقارنة بين الرأي العام قديماً وحديثاً.</li><li>٦- معرفة المفاهيم المشابهة للرأى العام.</li><li>٧- التمييز بين الأنواع المختلفة للرأى العام.</li><li>٨- فهم العلاقة التى تربط بين الرأى العام والنظم السياسية.</li><li>٩- تحديد قضايا الرأى العام والجمهور المستهدف.</li><li>١٠- تحليل قضايا الرأى العام الدولى والمحلى.</li><li>١١- تنفيذ استمارات قياسات الرأى العام.</li><li>١٢- التعرف على تصنيفات وخصائص الرأى العام.</li><li>١٣- التعرف على مراحل تشكيل الرأى العام، وتقسيماته ووظائفه وسماته فى المجتمعات الديمقراطية والديكتاتورية، وقوانينه وخصائصه.</li><li>١٤- تحديد أهم التكنيكات الدعائية للتأثير فى الرأى العام.</li></ol>	<p>٢- هدف المقرر:</p>
--	-----------------------

نواتج التعلم المستهدفة من برنامج العلاقات العامة والإعلان	المعايير الأكاديمية المرجعية الخاصة بالمهارات الواجب على الخريج اكتسابها وكذلك الخاصة ببرنامج العلاقات العامة والإعلان	٣- المستهدف من تدريس المقرر:	
<p>أ-١ / ٩-أ</p> <p>أ-٦</p> <p>أ-١٢</p> <p>أ-٩</p> <p>أ-١٢</p>	<p>٢-٢ للخريج عمومًا، ١-١ بالبرنامج</p> <p>٢-٢ للخريج عمومًا، ١-١ بالبرنامج</p> <p>٣-٢</p> <p>٤-٢ للخريج عمومًا، ١-١ بالبرنامج</p> <p>٦-٢، ١-١ بالبرنامج</p>	<p>بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على أن:</p> <p>أ/ يذكر المفاهيم الخاصة بالرأي العام والشائعات والتضليل الإعلامي.</p> <p>أ/٢ يذكر المفاهيم الأساسية للمجال العام والرأي العام الإلكتروني.</p> <p>أ/٣ يتعرف على كيفية صناعة الشائعات وأساليب التضليل الإعلامي.</p> <p>أ/٤ يذكر أركان الرأي العام ومقوماته.</p> <p>أ/٥ يتعرف على أساليب الإقناع واستراتيجيات التأثير على الرأي العام</p>	<p>أ- المعلومات والمفاهيم:</p>
<p>ب-٥</p> <p>ب-٣</p> <p>ب-١٧</p> <p>ب-١١</p>	<p>٣-٣ للخريج عمومًا،</p> <p>٤-٣ للخريج عمومًا، ٣-٨ بالبرنامج</p> <p>٥-٣ للخريج عمومًا، ٣-٧ بالبرنامج</p> <p>٧-٣ للخريج عمومًا</p> <p>٨-٣ للخريج عمومًا</p> <p>٩-٣ للخريج عمومًا</p>	<p>بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على:</p> <p>ب/١ تحليل حملات الرأي العام</p> <p>ب/٢ اختيار أدوات جمع البيانات الملائمة للجمهور</p> <p>ب/٣ تحليل مقومات الرأي العام</p> <p>ب/٤ تصنيف خصائص الرأي العام الإلكتروني والمقارنة بينه وبين الرأي العام التقليدي</p> <p>ب/٥ مناقشة النظريات المرتبطة بدور الإعلام في تشكيل الرأي العام</p> <p>ب/٦ نقد وتقييم حملات الرأي العام في ضوء المعايير المهنية والأخلاقية</p>	<p>ب- المهارات الذهنية:</p>
<p>ج-١</p> <p>ج-٤</p>	<p>٢-٤ للخريج عمومًا، ٢-٤ بالبرنامج</p> <p>٦-٤ للخريج عمومًا</p> <p>٧-٤ للخريج عمومًا، ٢-٧</p>	<p>ج/١- توظيف استخدام أساليب الإقناع الخاصة بالرأي العام وفقاً لكل قضية</p> <p>ج/٢ تخطيط حملات الرأي العام واستخدام أدواته بكفاءة</p> <p>ج/٣ إجراء بحوث واستطلاعات الرأي</p>	<p>ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:</p>

ج-٧	بالبرنامج ٩-٤-٨ للخريج عموماً، ٢-٩ بالبرنامج	العام والقدرة على تحليلها وتحليل الجمهور بكفاءة. ج/٤ استخدام الانترنت وقواعد البيانات بكفاءة ومهنية لتحليل حملات الرأي العام وتقييمها.	
١/د	١-٥	د/١ التعامل بكفاءة مع الحاسب الإلكتروني وبرامجه المختلفة والدخول على المنصة التعليمية البلاكورد	د- المهارات العامة:
٢/د	٢-٥	د/٢ يستخدم الانترنت في جمع معلومات عن قضايا الرأي العام	
١٢/د		د/٣-يفكر بشكل نقدي	
٤/د	٤-٥	د/٤ عضو في فريق.	
١٠/د	١١-٥	د/٥ استخدام وسائل التواصل الاجتماعي ونقد أدائها كوسيلة لتشكيل الرأي العام	

١/٤ مفهوم الرأي العام وأركانه (الجمهور - القضية الجدلية - المناقشة-الاتجاهات - الزمن والمكان المحدد- إمكانية إحداث تأثير) ٢/٤ المداخل المختلفة لتكوين الرأي العام ( المداخل الاجتماعية والسياسية والإعلامية) ٣/٤ مقومات الرأي العام ٤/٤ أنواع وتقسيمات الرأي العام ٥/٤ مفهوم الرأي العام الإلكتروني وسماته والفرق بينه وبين الرأي العام التقليدي ٦/٤ أساليب الإقناع الأكثر استخداماً في تشكيل الرأي العام ٧/٤ امتحان منتصف الفصل الدراسي ٨/٤ استراتيجيات الإعلام للتأثير في الرأي العام ٩/٤ المظاهر الإيجابية والسلبية للرأي العام ١٠/٤ خصائص الرأي العام ووظائفه ١١/٤ مراحل تكوين الرأي العام ١٢/٤ قياس الرأي العام (أنواع مسوح الرأي العام - طرق قياس الرأي العام) ١٣ /٤ الرأي العام والشائعات وتقنيات التضليل الاعلامي ١٤/٤ النظريات المفسرة لدور وسائل الإعلام في تشكيل الرأي العام ١٥/٤ امتحان منتصف العام الدراسي	٤- محتوى المقرر:
١/٥ المحاضرة (التعليم المباشر). ٢/٥ المناقشة. ٣/٥ دراسات حالة من خلال عرض حملات للرأي العام وتبادل الآراء والتعامل مع الطلاب.	٥- أساليب التعليم والتعلم:

<p>٤/٥ التعلم الذاتي عن طريق البحث عبر الإنترنت والبحث داخل المكتبة وتلخيص ما اطلع عليه والاستعانة بما قرأ أثناء المناقشات. ٥/٥ عروض تقديمية. ٦/٥ التعليم الإلكتروني من خلال منصة البلاكورد والمحاضرات التفاعلية عبر المنصة.</p>	
<p>لا تقبل الكلية الطلاب الذين لديهم حالات تأخر عقلي أو ذهني ولكن يتم قبول فاقدي البصر وفي هذه الحالة يتم ما يلي: ١/٦- توفير المحتوى الدراسي على CD في صورة Word لسهولة تحويلها بطريقة برايل (طلاب أكفاء) ٢/٦ وفي الاختبارات يقوم الطالب بنفسه بكتابة الامتحان من خلال أجهزة كمبيوتر خاصة متوفرة بقاعة طه حسين بالمكتبة المركزية، ويتم تدريب الطلاب على هذه الأجهزة قبل أداء الامتحان.</p>	<p>٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:</p>
<p>٧- تقويم الطلاب:</p>	
<p>١/٧- الاختبار التحريري لمنتصف الفصل الدراسي. ٢/٧- التكاليف الدراسية لتقييم قدرة الطالب على البحث والتقصي ٣/٧- المناقشة والمشاركة والملاحظة لسلوك وأداء الطلاب في المحاضرة ٤/٧- اختبار تحريري في نهاية الفصل الدراسي</p>	<p>أ- الأساليب المستخدمة:</p>
<p>- اختبار المنتصف (الأسبوع السابع) - التكاليف (تكليف ١): الأسبوع الخامس والسادس، (تكليف ٢): الأسبوع الحادي عشر والثاني عشر بالإضافة إلى تكاليف لأعمال جماعية أثناء المحاضرة. - اختبار نهاية الفصل الدراسي: الأسبوع الخامس عشر</p>	<p>ب- التوقيت:</p>
<p>- اختبار المنتصف ٢٠% - أعمال السنة (تكاليف+مشاركة+حضور+عروض إن أمكن لكل مجموعة) ٣٠% - اختبار تحريري نهاية الفصل الدراسي ٥٠%</p>	<p>ج- توزيع الدرجات</p>
<p>٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:</p>	
<p>-</p>	<p>أ- مذكرات:</p>
<p>- ايمن منصور (٢٠١٧) الرأي العام وقياساته، ط١، القاهرة: الدار المصرية اللبنانية. - محمد رفعت (٢٠١٨) الرأي العام في الواقع الافتراضي وقوة التعبئة الافتراضية، ط١، القاهرة: دار العربي للنشر والتوزيع.</p>	<p>ب- كتب ملزمة:</p>
<p>- نجلاء عبد الفتاح (٢٠١٥) دور الاعلام في حل القضايا المعاصرة: الإرهاب- جرائم الانترنت، قضايا العولمة، ط١، القاهرة: دار التعليم الجامعي. - ايمان حسنى (٢٠١٦) الرأي العام والاعلام الجديد، ط١: القاهرة: دار الثقافة العربية.</p>	<p>ج- كتب مقترحة:</p>
<p>International Journal of Public Opinion Research The Public Opinion Quarterly المجلة المصرية لبحوث الإعلام، كلية الإعلام، جامعة القاهرة المجلة المصرية لبحوث الرأي العام، كلية الإعلام، جامعة القاهرة</p>	<p>د- دوريات علمية أو نشرات... إلخ</p>



المجلة العلمية لبحوث العلاقات العامة والإعلان، كلية الإعلام ، جامعة القاهرة.

رئيس مجلس القسم العلمي : أ.د. داليا محمد عبد الله

أستاذ المقرر : د. مها بهنسى



## توصيف مقرر دراسي

جامعة: القاهرة

كلية: الإعلام

قسم: العلاقات العامة والإعلان

بيانات المقرر:		
الفرقة / المستوى: الثاني	اسم المقرر: الإعلام والمجتمع	الرمز الكودي COM 206
عدد الوحدات الدراسية نظري: ٣ عملي: -		التخصص: العلاقات العامة والإعلان

<p>بعد الإنتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على:</p> <p>٢-١ معرفة العلاقة بين وسائل الإعلام المختلفة، ودورها في تنمية المجتمع اقتصادياً وسياسياً واجتماعياً وادارياً .</p> <p>٢-٢ معرفة دور وتأثير قادة الرأي في المجتمع.</p> <p>٢-٣ تحديد المداخل الإقناعية والرسائل الاتصالية المناسبة للجمهور المستهدف في حملات التسويق الاجتماعي.</p> <p>٢-٤ مناقشة المشكلات الاجتماعية التي تواجه المجتمع المصري، وتوضيح دور الإعلام بها.</p> <p>٢-٥ الاتصال بشكل ناجح.</p> <p>٢-٦ تحديد الخطط اللازمة لدعم الإعلام المحلي.</p> <p>٢-٧ التعرف على دور وسائل الإعلام في نشر ثقافة حقوق الإنسان.</p>	<p>٢-هدف المقرر:</p>
--	----------------------

نواتج التعلم المستهدفة من برنامج العلاقات العامة والإعلان	المعايير الأكاديمية الخاصة بالمهارات الواجب على الخريج اكتسابها وكذلك الخاصة ببرنامج العلاقات العامة والإعلان	٣ - المستهدف من تدريس المقرر :عقب الإنتهاء من تدريس المقرر يكون الطالب قادراً على:	
أ- ١	٢-٢ خاصة بالخريج ١-١ الخاصة بالبرنامج	أ/١ التعرف على مفهوم الاتصال، والمجتمع، والتنمية.	
	٢-٤ الخاصة بالخريج ١-٢ الخاصة بالبرنامج	أ/٢ التعرف على التنمية الاقتصادية والاجتماعية والسياسية والأدارية، وتأثيراتها المختلفة على بعضها البعض.	أ- المعلومات والمفاهيم:
أ-٣	٢-٣ خاصة بالخريج	أ/٣ التعرف على المداخل الإقناعية والرسائل الاتصالية المستخدمة في حملات التسويق الاجتماعي، وخطوات إعداد حملة.	
أ-٥	١-٩ الخاصة بالبرنامج	أ/٤ يوضح التأثيرات المختلفة للحملات الإعلامية.	

	٦-١ الخاصة بالبرنامج	أ/٥ يتعرف على المهارات الاتصالية اللازمة للإعلامي لتحقيق التأثير والإقناع المطلب.	
ب-٢	٣-٥ الخاصة بالخريج ٣-٥ الخاصة بالبرنامج	ب/١ يحلل الطالب حملات اجتماعية، وقيمه، كما يحلل العوامل المؤثرة على الجمهور.	
ب-٦	٣-٤ الخاصة بالبرنامج	ب/٢ يقترح أفكار لحملات اجتماعية لقضايا يعاني منها المجتمع.	
	٣-٧ الخاصة بالبرنامج	ب/٣ يحدد الطالب حلول للمشاكل الإدارية والاجتماعية والاقتصادية والسياسية لتحقيق التنمية في المجالات المختلفة.	
ب-١٠		ب/٤ يحلل العوامل المؤثرة على إقناع الجمهور في مجال الحملات الاجتماعية، ودور قادة الرأي ودعائم الاتصال الناجح	ب-المهارات الذهنية:

ج-١	٢-٤ الخاصة بالبرنامج	ج/١ ينفذ بحثاً عن إحدى القضايا الاجتماعية يستخدم فيه المداخل الإقناعية المناسبة في الحملات الإعلامية.	ج - المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:
ج-٢	٢-٢ الخاصة بالبرنامج	ج/٢ يحرر الرسائل الإعلامية التي تراعى الإختلافات بين الجمهور في الحملات الإعلامية المختلفة للقضايا التي يعاني منها المجتمع.	
	١-٢ الخاصة بالبرنامج	ج/٣ يستخدم الوسائل الحديثة لجمع البيانات عن الجمهور المستهدف، وعن القضايا الاجتماعية محل الدراسة.	
	٢-٤ الخاصة بالخريج	ج/٤ إجابة المهارات الاتصالية المختلفة لتحقيق أداء إعلامي فعال في مواجهة المشكلات الاجتماعية	
	٤-٦ الخاصة بالخريج	ج/٥ ابتكار أساليب وأشكال جديدة للحملات الإعلامية المقدمة لحل المشكلات الاجتماعية	
د-١	٥-١ خاصة بالخريج	د/١ التعامل بكفاءة مع الحاسب الآلي وبرامجه المختلفة.	د- المهارات العامة:

د-٢	٥-٢ خاصة بالخريج	د/٢ استخدام شبكة الإنترنت في جمع المعلومات عن القضايا الاجتماعية.
د-٤	٥-٤ خاصة بالخريج	د/٣ العمل في فريق وبأسلوب جماعي.
د-٩	٥-١٠ خاصة بالخريج	د/٤ تقديم أفكار جديدة وعروض مبتكرة وإبداعية.
د-١١		د/٥ التفكير بشكل نقدي.
قائمة الموضوعات		
٤/١ مفهوم الاتصال وعناصر العملية الاتصالية، دعائم الاتصال الناجح والتطبيق بالأمثلة العملية. ٣ ساعات دراسية		
٤/٢ وظائف الاتصال في المجتمع. ٣ ساعات دراسية		
٤/٣ دور قادة الرأي في المجتمع. ٣ ساعات دراسية		
٤/٤ النموذج الاتصالي العربي للاتصال التنموي، وبحوث الاتصال والتنمية في النموذج الاتصالي العربي. ٣ ساعات دراسية		
٤/٥ التخطيط الإعلامي التنموي، والبناء الاتصالي في الدول النامية. ٣ ساعات دراسية		
٤/٦ المشكلات التي تواجه المجتمع المصري بصفة خاصة والدول النامية بصفة عامة. ٣ ساعات دراسية		
٤/٧ امتحان منتصف الفصل الدراسي الأول. ساعة		
٤/٨ مفهوم التنمية، ودور الإعلام في التنمية الاقتصادية، والتنمية السياسية. ٣ ساعات دراسية		
٤/٩ دور الإعلام في التنمية الاجتماعية، والتنمية الإدارية. ٣ ساعات دراسية		
٤/١٠ المداخل الإقناعية والرسائل الاتصالية التي يمكن استخدامها في		
		٤ - محتوى المقرر:

مخاطبة الجمهور المستهدف في حملات التسويق الاجتماعي. ٣ ساعات دراسية			
١١ / ٤ الإعلام والمشكلة السكانية. ٣ ساعات دراسية			
١٢ / ٤ الإعلام وأزمة مياه النيل. ٣ ساعات دراسية			
١٣ / ٤ الإعلام والبيئة. ٣ ساعات دراسية			
١٤ / ٤ التنمية وحقوق الإنسان. ٣ ساعات دراسية			
امتحان نهاية الفصل الدراسي الأول. ساعتان			
١-٥ المحاضرة. ٢-٥ المناقشات وطرح الأسئلة. ٣-٥ العروض المرئية من خلال عرض فيديوهات لحملات تسويق اجتماعي، والتعليق عليها. ٤-٥ العصف الذهني. ٤-٦ التعليم الإلكتروني من خلال منصة البلاك بورد. ٤-٧ التعليم الذاتي من خلال البحث على الإنترنت.			٥- أساليب التعليم والتعلم:
١-٦ توفير المحتوى الدراسي على CD لسهولة تحويلها بطريقة برايل للطلاب المكفوفين إن وجدوا. ٢-٦ في حالة تغيب البعض عن إمتحانات المنتصف لظروف ما كحالات مرضية مثلا ( يحدد لهم موعد آخر للامتحان).			٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:
٧- تقويم الطلاب:			
١-٧ الاختبار التحريري لمنتصف الفصل الدراسي. ٢-٧ التكاليفات. ٣-٧ المشاركة في المحاضرة والمناقشات وعرض المشروعات البحثية. ٤-٧ إختبار تحريري في نهاية الفصل الدراسي.			أ - الأساليب المستخدمة:
- امتحان المنتصف الأسبوع السابع. - موعد تسليم التكليف الأسبوع الحادي عشر. - موعد الامتحان النهائي الأسبوع الخامس عشر.			ب- التوقيت:
النسبة	التوقيت	التقييم	ج- توزيع الدرجات
٢٠%	الأسبوع السابع	اختبار المنتصف	
٣٠%	التكليف الأسبوع	أعمال السنة : كالتكاليف	

	الحادي عشر الحضور والمشاركة طوال الأسابيع	والمشاركة والحضور	
%٥٠	الأسبوع الخامس عشر	الاختبار النهائي	
%١٠٠		المجموع	

٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:

	أ- مذكرات:
علي عوجة. الإعلام وقضايا التنمية. ط١. ( القاهرة: عالم الكتب، ٢٠٠٤ )	ب- كتب ملزمة:
إبراهيم جابر السيد. الإعلام والمجتمع. ( الإسكندرية: دار التعليم الجامعي، ٢٠١٥ )	ج- كتب مقترحة:
خضير العقيدي. الإعلام البيئي. ( العين: دار الكتاب الجامعي، ٢٠١٨ )	
عبد الله بدران. الإعلام البيئي. ( دمشق: دار غار حراء، ٢٠١٩ )	
فلاح عامر الدهمشي، حسن نيازي الصيفي. الإعلام والمجتمع. ( الدمام: مكتبة المنتبي، ٢٠١٨ )	
محمد سالم طابع. مصر وأزمة مياة النيل " آفاق الصراع والتعاون". ( القاهرة: دار الشروق، ٢٠١٣ )	
مصطفى حلمي. التضخم السكاني ومشكلات المجتمع. ( القاهرة: دار مكتبة الاسراء، ١٩٩٨ ).	
منى سعيد الحديدي، سلوى أمام. الإعلام والمجتمع. ( القاهرة: الدار المصرية اللبنانية، ٢٠٠٥ )	
Barrett, D. J. (2006). Strong communication skills a must for today's leaders. Handbook of business ..strategy.	
Hargie, O. (Ed.). (1997). The handbook of	



<p>communication skills. Psychology Press.</p>	
<p>-المجلة العلمية لبحوث الإعلام- كلية الإعلام جامعة القاهرة.  -المجلة المصرية لبحوث الرأي العام- كلية الإعلام جامعة القاهرة.  - مجلة بحوث العلاقات العامة والإعلان- كلية الإعلام جامعة القاهرة.  - مجلة بحوث الإذاعة والتلفزيون- كلية الإعلام جامعة القاهرة.  - مجلة البحوث الإعلامية- كلية الإعلام جامعة الأزهر.  - المجلة المصرية لبحوث الاتصال الجماهيري- كلية الإعلام جامعة بني سويف.  - مجلة بحوث العلاقات العامة الشرق الأوسط.  - Media and society journal.  - Arab &amp; Media society.</p>	<p>د- دوريات علمية  أو نشرات... إلخ</p>

أستاذ المادة: د/ أحمد خطاب- د/ ماريان مراد رئيس مجلس القسم العلمي: أ.د.داليا عبد الله



## توصيف مقرر دراسي

جامعة : القاهرة

كلية : الإعلام

قسم : عام ( برنامج العلاقات العامة والاعلان )

١- بيانات المقرر:		
الرمز الكودي: com 301	اسم المقرر: الإعلام الدولي	المستوى: الثالث
التخصص: عام	عدد الوحدات الدراسية: نظري: ساعتان / عملي: ساعتان	

<p>بعد الانتهاء من الفصل الدراسي يكون الطالب قادرا على:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>١- التعرف على المفاهيم الأساسية ذات الصلة بالإعلام والدولي.</li><li>٢- التعرف على خصائص نظام الإتصال الدولي.</li><li>٣- معرفة التطور التاريخي لنظام الإعلام والإتصال الدولي.</li><li>٤- الإلمام بالإشكاليات الخاصة بتدفق الأنباء والأخبار علي المستوي الدولي.</li><li>٥- إستعراض الإختلافات بين النظم الإعلامية علي مستوي العالم.</li><li>٦- دراسة الأبعاد الخاصة بالدبلوماسية الشعبية والعلاقات العامه الدولية.</li><li>٧- إستكشاف المفاهيم الخاصة بحروب المعلومات.</li><li>٨- دراسة الموضوعات ذات الصلة بالإتصال بين الثقافات والإعلان الدولي.</li><li>٩- دراسة علاقة وسائل التواصل الإجتماعي بالأبعاد الخاصة بالإعلام الدولي</li></ol>	<p>٢- هدف المقرر:</p>
---	-----------------------

نواتج التعلم المستهدفة من برنامج العلاقات العامة والإعلان	المعايير الأكاديمية المرجعية الخاصة بالمهارات الواجب على الخريج اكتسابها وكذلك الخاصة ببرنامج العلاقات العامة والإعلان	٣- المستهدف من تدريس المقرر:	
٢/١ - ١/١	١-١	بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على أن: ١/ التعرف على المفاهيم ذات الصلة بالإعلام الدولي وخصائص نظام الإتصال الدولي . ٢/ تحديد اهم خصائص نظام الإعلام الدولي . ٣/ الإلمام بمراحل تطور ونشأة نظام الإتصال والإعلام الدولي . ٤/ التعرف على القضية الخاصة بعدم التوازن في تدفق المعلومات علي المستوي العالمي. ٥/ تحديد النظم الإعلامية المختلفه حول العالم . ٦/ التمييز بين الأوجه المختلفه للإتصال عبر الثقافات . ٧/ التعرف على الأبعاد الخاصه بالإعلان الدولي. ٨/ الإلمام بمفهوم حروب الجيل الخامس: حرب المعلومات نموذجًا ٩/ التعرف على مفهوم الدبلوماسية الشعبية ومدى إرتباطها بالعلاقات العامه الدولية.	أ- المعلومات والمفاهيم:
٢/١	١-١		
٢/١ - ١/١	٢/١ - ١/١		
٧/١	٣/١		
٢٣/١			

		<p>أ/١٠ تحديد أبعاد العلامة التجارية للدول ودور وسائل التواصل الإجتماعي والإعلام الجديد في هذا الشأن</p> <p>أ/١١ تحديد مفهوم وآليات ممارسة العلاقات العامة الدولية</p>	
<p>ب/٥</p> <p>ب/٦</p> <p>ب/٧</p>		<p>بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على:</p> <p>ب / ١ تحليل نظام الإعلام والإتصال الدولي وفقاً لسماته وخصائصه .</p> <p>ب/ ٢ يقارن الطالب ما بين النظم الإعلامية المختلفة حول العالم</p> <p>ب/٣ ينقد ويحلل الطالب الإعلان الدولي وفقاً للأبعاد الخاصة بالإتصال عبر الثقافات .</p> <p>ب/٤ يستخلص الطالب كيفية بناء العلامة التجارية للدول عبر وسائل التواصل الإجتماعي ووسائل الإتصال الجديده</p> <p>ب/٥- يناقش الطالب الأبعاد الخاصة بالدبلوماسية الشعبية وعلاقتها بالعلاقات العامة الدولية.</p>	<p>ب- المهارات الذهنية:</p>
<p>ج/٣</p>	<p>211</p>	<p>ج/١ يلم الطالب بكيفية أداء الأنشطة السياسية والثقافية والاقتصادية والاجتماعية الحاكمة والمنظمة لنظام الإتصال والإعلام الدولي.</p> <p>ج/٢ يعمل الطالب علي تصميم وبناء الحملات الإعلامية الدولية التي تراعي الاختلافات الثقافيه ما بين الدول.</p> <p>ج/٣ - ينقد الطالب النظم الإعلامية المختلفة حول العالم .</p>	<p>ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:</p>

<p>١٢/ج</p> <p>١٢/ج</p>	<p>2\11</p>	<p>ج/٤- يحلل الطالب الرسالة الإعلامية الدولية في الإعلان الدولي.</p> <p>ج/٥- يرصد ويحلل الطالب الحملات الإعلانية الدولية الخاصة ببناء العلامة التجارية للدول عبر وسائل الإتصال الجديده</p>	
<p>١/د - ٢/د</p> <p>١١/د</p> <p>٦/د</p> <p>٤/د</p>	<p>2\1</p>	<p>د/١ يستخدم الإنترنت في التعرض للمحتوي الدولي والإعلان الدولي.</p> <p>د/٢ التفكير بأسلوب نقدي في معايير الرسالة الإعلامية الدولية .</p> <p>د/٣ تنمية مهارات الثقافة العامة علي المستوي الدولي في المجالات والقضايا المختلفه ذات الأبعاد السياسيه والاقتصاديه والاجتماعيه والثقافيه.</p> <p>د/٤ يعمل مع الجماعة بأسلوب الفريق الواحد.</p>	<p>د- المهارات العامة:</p>
<p>١/٤ . التعريفات والمفاهيم ذات الصله بالإعلام الدولي .</p> <p>٢/٤ . خصائص وسمات النظام الإعلامي والإتصالي الدولي</p> <p>٣/٤ . نشأة وتطور النظام الإعلامي والإتصالي الدولي (١)</p> <p>٤/٤ . نشأة وتطور النظام الإعلامي والإتصالي الدولي (٢)</p> <p>٥/٤ . إشكاليات تدفق الإنباء والأخبار حول العالم من حيث الواقع والنظريات، ودور وكالات الأنباء الدولية</p> <p>٦/٤ .النظم الإعلامية الدولية حول العالم</p> <p>٧/٤ .امتحان منتصف العام الدراسي</p>		<p>٤- محتوى المقرر:</p>	

<p>٨/٤. الإتصال عبر الثقافات</p> <p>٩/٤. الإعلان الدولي</p> <p>١٠/٤. حروب الجيل الخامس: حرب المعلومات نموذجاً</p> <p>١١/٤. الدبلوماسية الشعبية</p> <p>١٢/٤. بناء العلامة التجارية للدول عبر وسائل التواصل الاجتماعي ووسائل الإتصال الحديثه.</p> <p>١٣/٤. العلاقات العامه الدولية</p> <p>١٤/٤. المراجعة النهائية</p> <p>١٥/٤. إمتحان النهائي</p>	
<p>١/٥- المحاضرات النظرية.</p> <p>٢/٥- المناقشات أثناء المحاضرة.</p> <p>٣/٥- تقسيم الطلاب إلي فرق عمل.</p> <p>٤/٥- تصميم برامج وحملات إعلامية وعروض تقديمية</p>	<p>٥- أساليب التعليم والتعلم:</p>
<p>١/٦- توفير المحتوي الدراسي علي CD لسهولة تحويلها بطريقة برايل (الطلاب المكفوفين).</p> <p>٢/٦- تقسيمهم إلي مجموعات صغيرة (إن وجدوا).</p> <p>٣/٦- في حالة تغيب البعض عن امتحان المنتصف يحدد لهم موعداً آخر.</p> <p>٤/٦- المقابلات الشخصية في الساعات المكتبية..</p>	<p>٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:</p>

<p>٧- تقويم الطلاب:</p>	
<p>١/٧- تطبيقات دورية. لتقييم: مهارات الفهم والمهارات الذهنية.</p> <p>٢/٧- اختبار نصفي. لتقييم: مهارة المعرفة والفهم.</p> <p>٣/٧- التكاليف الدراسية. لتقييم قدرة الطالب علي البحث والتقصي.</p> <p>٤/٧- المناقشة والمشاركة في المحاضرة.</p> <p>٥/٧- اختبار نهائي. لتقييم: جميع المهارات.</p>	<p>١_الأساليب المستخدمة:</p>

<p>التقييم ١ :- تطبيقات دورية، الأسبوع:- من الأسبوع الأول إلى الخامس.</p> <p>التقييم ٢ :- اختبار نصفي، الأسبوع:- السابع.</p> <p>التكليف ١ :- الأسبوع الثامن، التكليف ٢:- الأسبوع الثاني عشر.</p> <p>التقييم ٣ :- اختبار نهائي، الأسبوع:- الخامس عشر.</p> <p>تكليف ٤ الأسبوع التاسع .</p> <p>( الأسبوع السابع) أمتحان المنتصف الفصل الدراسي (الميد تيرم)</p> <p>أختبار نهاية الفصل الدراسي الأسبوع ١٣ .</p>	<p>ب_التوقيت:</p>
<p>- اختبار المنتصف ٢٠%</p> <p>- أعمال السنة (تكليف+مشاركة+حضور+عروض إن أمكن لكل مجموعة) ٣٠%</p> <p>- اختبار تحريري نهاية الفصل الدراسي ٥٠%</p>	<p>ج-توزيع الدرجات</p>
<p>٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:</p>	
<p>لا يوجد</p>	<p>مذكرات:</p>
<p>١.د. راسم الجمال "نظام الإتصال والإعلام الدولي: الضبط والسيطره" (القاهرة: الدار المصرية اللبنانية، ٢٠٠٥)</p>	<p>كتب ملزمة:</p>
<p>١.د. ثريا البدوي، ود. الاء فوزي " الدبلوماسية الإسرائيلية عبر الفاسبوك: إستراتيجيات وتكتيكات" ( القاهرة: عالم الكتب، ٢٠١٧)</p> <p>١.د. ثريا البدوي، ود. الاء فوزي " الدبلوماسية الأمريكية عبر الفاسبوك" ( القاهرة: عالم الكتب، ٢٠١٧)</p>	<p>كتب مقترحة:</p>
<p>المجلة المصرية لبحوث الإعلام والرأي العام. مؤتمرات كلية الإعلام بشأن أخلاقيات العمل الإعلامي. Journal of International Communication International Journal of Communication</p>	<p>دوريات علمية أو نشرات ... إلخ</p>

رئيس مجلس القسم العلمي :

١.د. داليا عبد الله

أستاذ المادة :

د. إيمان سليمان

د. الاء فوزي



## توصيف مقرر دراسي

جامعة : القاهرة

كلية : الإعلام

قسم: العلاقات العامة والإعلان

1- بيانات المقرر:		
الفرقة/ المستوى: الثالث	اسم المقرر: نظريات الاعلام	الرمز الكودي: COM302C
عدد الوحدات الدراسية: 3	نظري: / عملي: - -	التخصص: العلاقات العامة والإعلان

<p>بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1- اكتساب المهارات المعرفية الخاصة بطبيعة عملية الاتصال و</li><li>2- شرح انواع الاتصال المختلفة</li><li>3- مناقشة نشأة نظريات الاعلام واهم روادها والفروض التي تستند اليها</li><li>4- فهم المهارات الذهنية والعملية الخاصة باختيار النظرية الملائمة لتطبيقها في البحوث الاعلامية .</li><li>5- فهم صياغة فروض النظريات صياغة سليمة وفقاً للهدف المراد الوصول اليه من البحث.</li></ol>	<p>2- هدف المقرر:</p>
--	-----------------------



نواتج التعلم المستهدفة من برنامج العلاقات العامة والإعلان	المعايير الأكاديمية المرجعية الخاصة بالمهارات الواجب على الخريج اكتسابها وكذلك الخاصة ببرنامج العلاقات العامة والإعلان	3- المستهدف من تدريس المقرر:	
<p>أ/1</p> <p>أ/6</p> <p>أ/9</p> <p>أ/22</p> <p>أ/1</p> <p>أ/22</p> <p>أ/6</p>	<p>2-2</p> <p>1-1 الخاصة بالبرنامج</p> <p>1-2</p> <p>(1-3 ، 1-2 الخاصة بالبرنامج)</p> <p>2-2</p> <p>3-1 الخاصة بالبرنامج</p> <p>1-2</p> <p>4-1 الخاصة بالبرنامج</p> <p>12-1 الخاصة بالبرنامج</p> <p>2-1 الخاصة بالبرنامج</p> <p>6-1 الخاصة بالبرنامج</p> <p>2-2</p> <p>10-1 الخاصة بالبرنامج</p> <p>4-2</p>	<p>أ/1- يذكر مفهوم عملية الاتصال ومكوناتها وأهم أنواعها.</p> <p>أ/2- يذكر أهم النظريات الإعلامية وفروضها.</p> <p>أ/3- يذكر وظيفة عملية الاتصال في المجتمع.</p> <p>أ/4- يذكر نقاط القوة والضعف المتواجدة بالنظريات الإعلامية المدرسة.</p> <p>أ/5- يتعرف على مراحل تطور عملية الاتصال.</p> <p>أ/6- يلخص الأساليب المستخدمة في الرسالة الاتصالية.</p> <p>أ/7- يصف الأبعاد النفسية والاجتماعية لتأثيرات نظريات الإعلام على الجمهور.</p> <p>أ/8- يذكر استراتيجيات الاقناع المستخدمة في الرسالة الإعلامية.</p> <p>أ/9- يناقش مزايا وعيوب استخدام كل نظرية من النظريات الإعلامية</p> <p>أ/10- <u>يلخص النظريات</u> <u>المستخدمة عبر الانترنت</u> <u>والشكاكات الاجتماعية</u></p>	<p>أ- المعلومات والمفاهيم:</p>
<p>ب/2</p> <p>ب/14</p> <p>ب/17 ،</p>	<p>3-1 الخاصة بالبرنامج ،</p> <p>3-3</p> <p>8-3</p> <p>2-3 الخاصة بالبرنامج</p>	<p>ب/1- يحلل نقاط القوة والضعف الموجودة بالنظريات الإعلامية.</p> <p>ب/2- يختار النظرية الإعلامية المناسبة عند اجراء البحوث</p>	<p>ب- المهارات الذهنية:</p>

ب/11	3-3	الاعلامية. ب/3- يفسر أسباب تطور نظريات الاعلام.	
ب/2	7-3 3-3 الخاصة بالبرنامج	ب/4- يستنتج الفرق بين العوامل المؤثرة المستخدمة في الرسالة الإعلامية لكل نظرية.	
ب/4	2-3 الخاصة بالبرنامج	ب/5- يختار نوع الاتصال المناسب عند توجيه الرسالة الإعلامية.	
ج/1	1-4 1-2 الخاصة بالبرنامج	ج/1- يعد بحثا اعلاميا ويناقش النظرية التي تم استخدامها.	ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:
ج/15	7-4	ج/2- يقيم ويقارن الفروض المستخدمة بفروض النظرية الرئيسية .	
ج/8	4-2 الخاصة بالبرنامج	ج/3- يقيم مدى ملائمة النظرية المستخدمة لموضوع الدراسة.	
ج/7	8-2 الخاصة بالبرنامج ، 8-4 2-4	ج/4- يقدم عرضا لمدى إمكانية استخدام نظرية بديلة عند تصميم الرسالة الإعلامية.	
د/8	9-5 ، 7-5	د/1- يستخدم مكتبة الكلية للاطلاع على الرسائل العلمية.	د- المهارات العامة:
د/7،	8-5	د/2- يعرض ملخص لدراسته عن طريق عمل عرض تقديمي presentation أثناء المحاضرة.	
د/8	10-5	د/3- يناقش ويقارن كل جديد في مجال النظريات الاعلامية.	
د/11 ، 9/د	9-5 10-5		

<p><u>2/4 - شرح نظرية وضع الأولويات</u></p> <p><u>3 /4 - التمييز بين العوامل التي تؤثر عليها</u></p> <p><u>4/4- مناقشة الانتقادات الموجهة لنظرية وضع الأولويات</u></p> <p><u>5/4- شرح نظرية دوامة الصمت وفروضها</u></p> <p><u>6/4- مناقشة الانتقادات الموجهة لنظرية دوامة الصمت</u></p> <p><u>7/4- شرح نظرية حارس البوابة الإعلامية والعوامل التي تؤثر عليها</u></p> <p><u>8/4- شرح نظرية الاستخدامات والإشاعات وفروضها</u></p> <p><u>9/4 - مناقشة الانتقادات الموجهة لنظرية الاستخدامات والإشاعات</u></p> <p><u>10/4 - وصف نشأة نظرية الحضور الاجتماعي وفروضها</u></p> <p><u>11/4- التمييز بين عناصر نموذج الحضور الاجتماعي</u></p> <p><u>12/4- شرح نظرية ثراء الوسيلة</u></p> <p><u>13/4- التعرف على مصطلحاتها وفروضها</u></p>	<p>المقرر:</p>
<p>1/5 المحاضرة (التعليم المباشر).</p> <p>2/5 المناقشة.</p> <p>3/5 عرض أمثلة تطبيقية</p> <p>4/5 عرض نماذج عملية لتطبيق النظريات في البحوث الاعلامية</p> <p>5/5 تكاليف الطلاب</p> <p>6/5 العصف الذهني.</p>	<p>5- أساليب التعليم والتعلم:</p>
<p><u>لا تقبل الكلية الطلاب الذين لديهم حالات تأخر عقلي أو ذهني ولكن يتم قبول فاقدي البصر وفي هذه الحالة يتم ما يلي:</u></p> <p><u>1/6- توفير المحتوى الدراسي على CD في صورة Word السهلة تحويلها بطريقة برايل (طلاب أكفاء)</u></p> <p><u>2/6 وفي الاختبارات يقوم الطالب بنفسه بكتابة الامتحان من خلال أجهزة كمبيوتر خاصة متوفرة بقاعة طه حسين بالمكتبة المركزية، ويتم تدريب الطلاب على هذه الأجهزة قبل أداء الامتحان.</u></p>	<p>6- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:</p>
<p>7- تقويم الطلاب:</p>	
<p>1/أ/7-الاختبار التحريري لمنتصف الفصل الدراسي.</p> <p>2/أ/7-التكاليف الدراسية لتقييم قدرة الطالب على البحث والتقصي</p> <p>3/أ/7-المناقشة والمشاركة والملاحظة لسلوك وآداء الطلاب في المحاضرة</p> <p>4/أ/7-اختبار تحريري في نهاية الفصل الدراسي</p>	<p>أ- الأساليب المستخدمة :</p>
<p><u>اختبار المنتصف (الأسبوع السابع)</u></p> <p><u>التكاليف : الأسبوع الحادى عشر والثانى عشر</u></p> <p><u>اختبار نهاية الفصل الدراسي: الأسبوع الخامس عشر أو حسب توقيت المجلس الأعلى</u></p>	<p>ب- التوقيت:</p>

	<u>للحامعات.</u>
ج- توزيع الدرجات	- اختبار المنتصف 20% - أعمال السنة (تكاليف+مشاركة+حضور+عروض إن أمكن لكل مجموعة) 30% - اختبار تحريري نهاية الفصل الدراسي 50%
8- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:	
أ- مذكرات:	-
ب- كتب ملزمة:	-د/ حسن عماد مكاوي و ليلى حسين السيد. الاتصال ونظرياته المعاصرة.(القاهرة: دار المصرية اللبنانية،2002م).
ج- كتب مقترحة:	- د/ عاطف عدلى العبد. نظريات الاعلام والرأى العام.(القاهرة: دار الفكر العربى،2002م). - د/ جيهان أحمد رشتى. الأسس العلمية لنظريات الاعلام.( القاهرة: دار النهضة العربية،1993م). - د/ ايمن منصور و شيماء ذو الفقار. دراسات فى نظريات الرأى العام.(القاهرة:المدينة برس،2004م).
د- دوريات علمية أو نشرات إلخ...	- المجلة المصرية لبحوث الاعلام. - journalism quarterly. - journal of communication. - communication abstracts. - journal of broadcasting & electronic media .

أستاذ المقرر : د. مسعد صالح ، د. مها بهنسى ، د. مريم عبد الحق  
رئيس مجلس القسم العلمي : أ.د. داليا محمد عبد الله



## توصيف مقرر دراسي

جامعة : القاهرة

كلية : الإعلام

قسم : عام

١- بيانات المقرر:		
الفرقة/ المستوى: الرابع	اسم المقرر: أخلاقيات الاعلام وتشريعاته	الرمز الكودي: COM 401
عملى - ٣	عدد الوحدات الدراسية: نظري: ٣	التخصص: عام

<p>بعد الانتهاء من الفصل الدراسي يكون الطالب قادرا على:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>١- الإلمام بالمواثيق والإعلانات الدولية التى توضح حرية الراي والتعبير.</li><li>٢- معرفة التطور التاريخي للقوانين المنظمة للإعلام المصري وتشريعاته.</li><li>٣- فهم النظريات التي تشرح العلاقة بين وسائل الإعلام والنظام السياسي.</li><li>٤- التعرف علي الأخلاقيات والتشريعات المنظمة لعمل العلاقات العامه والإعلان.</li><li>٥- دراسة الأوضاع التشريعية والقانونية المنظمة لوسائل الإتصال الجديدة ووسائل التواصل الإجتماعي.</li><li>٦- وصف الفرص والتحديات المرتبطة بتغيير الأوضاع التشريعية لوسائل الاعلام وكيفية توظيفها في الممارسات المهنية .</li></ol>	<p>٢- هدف المقرر:</p>
---	-----------------------

نواتج التعلم المستهدفة من برنامج العلاقات العامة والإعلان	المعايير الأكاديمية المرجعية الخاصة بالمهارات الواجب على الخريج اكتسابها وكذلك الخاصة ببرنامج العلاقات العامة والإعلان	٣- المستهدف من تدريس المقرر:	
٩/أ ١٠/أ، ٩/أ ٦/أ ١١/أ ٣/أ ٦/أ ١٠/أ	٢-٢ ١-٢، ١١-١، ١٠-١ ١-٢ ٢-١، ٤-٢ ٣-١ ٨-١ ٤-١، ٢-١ ١١-١، ١٠-١، ٥-٢	بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على أن: أ/ يذكر المفاهيم الخاصة المختلفة بأخلاقيات الإعلام وتشريعاته المختلفة. ٢/ التعرف على تطور اخلاقيات الاعلام وتشريعاته ٣/أ يصف مراحل تطور النظريات المختلفة التي تشرح العلاقة بين النظم السياسي ووسائل الإعلام. أ/ ٤ يصف متغيرات البيئة الاقتصادية السياسية والقانونية والتشريعية والتنافسية التي تؤثر في أخلاقيات الإعلام وتشريعاته. أ/ ٥- يتعرف على خطوات إجراء حملة إعلامية وفقاً للقضايا المجتمعية المختلفة. أ/ ٦ يتعرف على المتغيرات التكنولوجية وعلاقتها بأخلاقيات الاعلام وتشريعاته. أ/ ٧ يتعرف الطالب على المواثيق والأخلاقيات المنظمة لعمل العلاقات العامة والإعلان.	أ- المعلومات والمفاهيم:
٣/ب ٣/ب	٨-٣ بالبرنامج ٧-٣ بالبرنامج	بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على: ب/ ١ يحلل الطالب عن طريق البحث المواثيق والإعلانات الدولية لحرية الراي والتعبير، وحرية وسائل الإعلام. ب/ ٢ تقييم وتحليل فعالية القوانين المنظمة لوسائل الاعلام التقليدية والجديدة كدراسات حالة في ضوء	ب- المهارات الذهنية:

<p>ب/١ ب/١، ب/٥، ب/٨</p>	<p>٣-٩ في كل من المهارات الذهنية بمواصفات الخريج عموماً وبرنامج العلاقات العامّة ٣-٧ الخاصة بالخريج</p>	<p>مراعاتها للمتغيرات البيئية وخصائص الجمهور المستهدف وسمات القضايا المطروحة، ومدى ملاءمة التشريعات الإعلامية في الدول المختلفة ب/٣ نقد وتقييم الممارسات المهنية الإعلامية للمواثيق والإخلاقيات المنظمة لعمل العلاقات العامه والاعلان. ب/٤ يناقش كيفية توظيف التشريعات الإعلامية في ظل تكنولوجيا الاتصال والمعلومات</p>	
<p>ج/٤ ج/٤، ج/١٦ ج/٦، ج/١٦ ج/٦، ج/١١ ج/٦</p>	<p>٤-٧ ٤-٧ ٤-١، ٤-٢ ٤-١، ٤-٢ ٤-١، ٤-٢ ٤-٢، ٤-٧</p>	<p>ج/١- إعداد وتنفيذ طرق جمع المعلومات عن التشريعات الإعلامية الدولية في النظم السياسية المختلفة. ج/٢- تحليل الرسائل الإعلامية بقضايا تتعلق مدي إلتزام الشركات والمؤسسات بأخلاقيات ومواثيق المنظمة لعمل العلاقات العامه والإعلان . ج/٣ كتابة تقرير عن التحليل التشريعي والقانوني لأي قضية يتم تناولها إعلاميا عبر وسائل الاتصال الجماهيري أو الجديد. ج/٤- إعداد تقرير اعلامي محكم يتعلق بالتشريعات ومطبق للقوانين عند التعامل مع أي قضية اعلامياً. ج/٥- كتابة وعرض تقرير عن أهم العوامل البيئية المؤثرة على قضية ما وبيان أوجه القصور والتميز في وسائل الاعلام في تطبيق آليات التشريعات الحاكمة لمهنة الاعلام. ج/٦ نقد الأداء الإعلامي في ضوء المعايير الأخلاقية والمهنية الحاكمة.</p>	<p>ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:</p>
<p>د/١ د/٢</p>	<p>٥-١ ٥-٢</p>	<p>د/١ التعامل بكفاءة من الحاسب الإلكتروني وبرامجه المختلفة والدخول على المنصة التعليمية البلاك بورد د/٢ يستخدم الانترنت في جمع معلومات</p>	<p>د- المهارات العامّة:</p>

١١/د		عن التشريعات والقوانين الاعلامية.
٧/د	٨-٥	٣/د-يفكر بشكل نقدي
٧/د		٤/د-يناقش أو يعرض محاضرة أو تقرير عن أحد القضايا المتعلقة بالتشريعات والاخلاقيات الإعلامية.
٤/د	١٠-٥	٥/د-يناقش ويقارن كل جديد في مجال اخلاقيات الاعلام وتشريعاته وحقوق الملكية الفكرية.
٨/د	٤-٥	٦/د عضو في فريق.
١٠/د	٩-٥	٧/د إدارة الوقت
	١١-٥	٨ /د استخدام وسائل التواصل الاجتماعي ونقد أدائها كوسيلة اتصالية يحكمها قوانين ومعايير أخلاقية جديدة .

	١/٤ مفهوم حرية الصحافة والإعلام: الضمانات ، العناصر ، والأبعاد.	٤- محتوى المقرر:
	٢/٤ نظريات تفسر حرية الصحافة	
	٣/٤ التشريعات الإعلامية في مصر: التطور التاريخي	
	٤/٤ التشريعات الإعلامية في مصر : في أعقاب ثورة ٢٥ يناير ٢٠١١	
	٥/٤ المجالس والهيئات والجهات التشريعية والتنظيمية.	
	٦/٤ الأخلاقيات والتنظيم الذاتي للإعلاميين ولممارسي العلاقات العامة .	
	٧ /٤ امتحان منتصف الفصل الدراسي	
	٨/٤ مواثيق الشرف الإعلامية	
	٩/٤ القوانين الخاصة بالملكية والقوانين الخاصة بحقوق الملكية الفكرية	
	١٠/٤ الأخلاقيات والمواثيق الخاصة بمجال الإعلان	
	١١/٤ الأخلاقيات والمواثيق الخاصة بمجال العلاقات العامة	
	١٢/٤ الأخلاقيات والتشريعات في مجال الإعلام الجديد	
	١٣/٤ الأمن السيبراني	
	١٤/٤ الوباء المعلوماتي : مفهومه ، طرقه ، الإجراءات الهامة للتصدي له وعلاجه سواء من الناحية المعلوماتية والتقنية والتشريعية	



<p>١٥/٤ امتحان الفصل الدراسي الأول.</p>	
<p>١/٥ المحاضرة (التعليم المباشر). ٢/٥ المناقشة. ٣/٥ دراسات حالة من خلال عرض تشريعات إعلامية واخلاقيات المهنية في الدول المختلفة ٤/٥ تقسيم الطلاب إلى فرق عمل (التعلم التعاوني). ٥/٥ التعلم الذاتي عن طريق البحث عبر الإنترنت والبحث داخل المكتبة وتلخيص ما اطلع عليه والاستعانة بما قرأ أثناء المناقشات. ٦/٥ العصف الذهني. ٧/٥ عروض تقديمية. ٨/٥ حل المشكلات عن طريق اقتراح عناصر لتشريعات إعلامية واخلاقيات للممارسات المهنية. ٩/٥ التعليم الإلكتروني من خلال منصة البلاكورد والمحاضرات التفاعلية عبر المنصة.</p>	<p>٥- أساليب التعليم والتعلم:</p>
<p>لا تقبل الكلية الطلاب الذين لديهم حالات تأخر عقلي أو ذهني ولكن يتم قبول فاقدي البصر وفي هذه الحالة يتم ما يلي: ١/٦- توفير المحتوى الدراسي على CD في صورة Word السهلة تحويلها بطريقة برايل (طلاب أكفاء) ٢/٦ وفي الاختبارات يقوم الطالب بنفسه بكتابة الامتحان من خلال أجهزة كمبيوتر خاصة متوفرة بقاعة طه حسين بالمكتبة المركزية، ويتم تدريب الطلاب على هذه الأجهزة قبل أداء الامتحان.</p>	<p>٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:</p>
<p>٧- تقويم الطلاب:</p>	
<p>١/أ- تطبيقات دورية. لتقييم: مهارات الفهم والمهارات الذهنية. ٢/أ/٧- اختبار نصفي. لتقييم: مهارة المعرفة والفهم. ٣/أ/٧- التكاليف الدراسية. لتقييم قدرة الطالب على البحث والتقصي. ٤/أ/٧- المناقشة والمشاركة في المحاضرة. ٣/أ/٧- اختبار نهائي. لتقييم: جميع المهارات.</p>	<p>أ- الأساليب المستخدمة:</p>
<p>التقييم ١ :- تطبيقات دورية، الأسبوع:- من الأسبوع الأول إلى الخامس. التقييم ٢ :- اختبار نصفي، الأسبوع:- السابع. التكليف ١ :- الاسبوع الثامن، التكليف ٢:- الاسبوع الثاني عشر. التقييم ٣ :- اختبار نهائي، الأسبوع:- الخامس عشر أو حسب توقيت المجلس الأعلى للجامعات.</p>	<p>ب- التوقيت:</p>
<p>- اختبار المنتصف ٢٠% - أعمال السنة (تكاليف+مشاركة+حضور+عروض إن أمكن لكل مجموعة) ٣٠% - اختبار تحريري نهاية الفصل الدراسي ٥٠%</p>	<p>ج- توزيع الدرجات</p>

٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:	
أ- مذكرات:	تتضمن كل ما تشتمل عليه المحاضرات من معلومات ومفاهيم بشكل عام.
ب- كتب ملزمة:	أ.د حسن عماد مكاوي، " أخلاقيات العمل الإعلامي (دراسة مقارنة)"، ط١، (القاهرة : الدار المصرية اللبنانية، ٢٠٠٦). أ.د سليمان صالح، "أخلاقيات الإعلام"، ط٢، ( القاهرة: دار حنين للنشر والتوزيع، ١٩٩٠). أ.د ليلي عبد المجيد، " تشريعات الإعلام في مصر"، ط١، ( القاهرة: دار النهضة العربية، ٢٠٠٧).
ج- كتب مقترحة:	أ.د شريف درويش اللبان ، "الانترنت : التشريعات والأخلاقيات"، ط١، (القاهرة : دار العالم العربي ، ٢٠١١). أ.د نرمين الأزرق، " حرية الصحافة في مصر"، ط١، ( القاهرة: دار العالم العربي، ٢٠١٠).
د- دوريات علمية أو نشرات إلخ...	المجلة المصرية لبحوث الإعلام، كلية الإعلام ، جامعة القاهرة المجلة العلمية لبحوث العلاقات العامة والإعلان ، كلية الإعلام ، جامعة القاهرة. المجلة المصرية لبحوث الرأي العام ، كلية الاعلام - جامعة القاهرة. مؤتمرات كلية الإعلام بشأن أخلاقيات العمل الإعلامي.

أستاذ المقرر : د. إيمان طاهر، د. إيمان سليمان  
رئيس مجلس القسم العلمي : أ.د. داليا محمد عبد الله



## توصيف مقرر دراسي

جامعة : القاهرة

كلية : الإعلام

قسم: العلاقات العامة والإعلان

١- بيانات المقرر:		
الفرقة/ المستوى: الرابع	اسم المقرر: الإعلام والتغير الإجتماعي	الرمز الكودي: COM 402
عدد الوحدات الدراسية: ٣ نظري: ٣ عملي: -		التخصص: قسم العلاقات العامة والإعلان

<p>بعد الانتهاء من الفصل الدراسي يكون الطالب قادرا على:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>١- فهم واستيعاب مفاهيم التغير الاجتماعي و آلياته وأنواعه ومستوياته.</li><li>٢- اكتساب المهارات الذهنية الخاصة بتحليل القضايا الاجتماعية وتمييز دور الإعلام في التغير المجتمعي في العديد من المجالات.</li><li>٣- تحليل الجوانب البيئية للقضايا المجتمعية المختلفة وعلاقتها بالانظم الإعلامية .</li><li>٤- اكتساب المهارات العامة الخاصة بتطبيق تكنيكات الاعلام في التغيير الاجتماعي من خلال عرض قضايا مجتمعية وبيان أثر الاعلام بها .</li><li>٥- تطبيق خطوات عمل حملات إعلامية متكاملة حول القضايا المجتمعية القومية والإقليمية والدولية</li><li>٦- وصف الفرص والتحديات المرتبطة بتغيير التكنولوجيات بوسائل الاعلام وكيفية توظيفها في حل القضايا المجتمعية .</li></ol>	<p>٢- هدف المقرر:</p>
---	-----------------------

نواتج التعلم المستهدفة من برنامج العلاقات العامة والإعلان	المعايير الأكاديمية المرجعية الخاصة بالمهارات الواجب على الخريج اكتسابها وكذلك الخاصة ببرنامج العلاقات العامة والإعلان	٣- المستهدف من تدريس المقرر:	
٩/أ ٩/أ ٦/أ ١١/أ ٢١/أ ٦/أ	٥-١ ٥-١ ١-٢ ، ٤-١ ٢-١ ١٣-١ ١-٣ ، ١-٤	بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على أن: أ/ يذكر المفاهيم الخاصة المختلفة بالتغير الاجتماعي وأنواعه ونظرياته المختلفة. ب/ يتعرف على المفاهيم المختلفة المرتبطة بالتغير الاجتماعي ج/ يصف مراحل تطور مستويات ومراحل التغير الاجتماعي د/ يصف متغيرات البيئة الإعلامية السياسية والاجتماعية والاقتصادية والتنافسية والتكنولوجية التي تؤثر في القضايا المجتمعية المختلفة . هـ/ يتعرف على خطوات إجراء حملة إعلامية وفقاً للقضايا المجتمعية المختلفة. و/ يتعرف على دور الاعلام الرقمي ودوره في التغير المجتمعي .	أ- المعلومات والمفاهيم:
١٥/ب ٣/ب ١/ب	٣-٨ بالبرنامج ٣-٥ بالبرنامج ٣-٩ في كل من المهارات الذهنية بمواصفات الخريج عموماً وبرنامج العلاقات	بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على: ب/ ١/ التخطيط لإجراء حملة اعلامية. ب/ ٢/ تقييم فعالية بعض الحملات المجتمعية للتغير الاجتماعي كدراسات حالة في ضوء مراعاتها للمتغيرات البيئية وخصائص الجمهور المستهدف وسمات القضايا المطروحة، ومدى ملائمة الاستراتيجيات الإعلامية المستخدمة . ب/ ٣/ نقد وتقييم الممارسات الإعلامية عبر وسائل التواصل الاجتماعي في	ب- المهارات الذهنية:

	العامّة ٧-٣ الخاصة بالخريج	ضوء المعايير الأخلاقية. ب/٤ مناقشة دور الذكاء الاصطناعي في حدوث التغيير الاجتماعي.	
٤/ج	٧-٢، ١-٢، ٧-٤	ج/١- إعداد وتنفيذ طرق جمع المعلومات عن القضايا المجتمعية و تطبيق بعض نظريات الإعلام و التغيير الاجتماعي	ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:
١٦/ج		ج/٢- تحليل الرسائل الإعلامية لقضية ما وبحث مدى تكاملها .	
١٦/ج		ج/٣- كتابة تقرير عن التحليل البيئي الرباعي لحملة إعلامية مجتمعية.	
١٦/ج		ج/٤- إعداد خطة إعلامية لحدوث تغيير اجتماعي لقضية ما تشغل الرأي العام	
١١/ج		ج/٥- كتابة وعرض تقرير عن أهم العوامل البيئية المؤثرة على قضية ما وبيان أوجه القصور والتميز في وسائل الاعلام في احداث التغيير الاجتماعي.	
٦/ج	٨-٤	ج/٦- نقد الأداء الاعلامي في ضوء المعايير الأخلاقية والمهنية والاجتماعية للتغيير الاجتماعي.	
١/د	١-٥	د/١ التعامل بكفاءة من الحاسب الإلكتروني وبرامجه المختلفة والدخول على المنصة التعليمية البلاك بورد	د- المهارات العامّة:
٢/د	٢-٥	د/٢ يستخدم الانترنت في جمع معلومات عن القضايا المجتمعية.	
١٢/د		د/٣- يفكر بشكل نقدي	
٧/د	٨-٥	د/٤- يناقش أو يعرض محاضرة أو تقرير عن أحد القضايا المجتمعية المذكورة	
٧/د		د/٥- يناقش ويقارن كل جديد في مجال الاعلام التنموي لقضايا المجتمع وتقديمه لحلول للمشكلة.	
٤/د	٤-٥	د/٦- عضو في فريق.	
٨/د	٩-٥	د/٧- إدارة الوقت	
١٠/د	١١-٥		

		د / ٨ استخدام وسائل التواصل الاجتماعي ونقد أدائها كوسيلة تنموية للتغير الاجتماعي.	
--	--	---	--

<p>١/٤ مفهوم التغير الاجتماعي والمفاهيم المرتبطة به . ٣ ساعات دراسية</p> <p>٢/٤ مواصفات وخصائص التغير الاجتماعي وعوامله ومستوياته. ٣ ساعات دراسية</p> <p>٣/٤ النماذج والنظريات الاجتماعية. ٣ ساعات دراسية</p> <p>٤/٤ الوظائف الاجتماعية لوسائل الاعلام. ٣ ساعات دراسية</p> <p>٥/٤ الفرق بين التسويق الاجتماعي والتسويق التجاري. ٣ ساعات دراسية</p> <p>٦/٤ <b>الدور الإيجابي للإعلام الرقمي في التغيير المجتمعي .</b> ٣ ساعات دراسية</p> <p>٧ /٤ <b>امتحان منتصف الفصل الدراسي. ساعة</b></p> <p>٨/٤ <b>الدور السلبي للإعلام الرقمي في التغيير المجتمعي .</b> ٣ ساعات دراسية</p> <p>٩ /٤ <b>دور الاعلام في نشر قضية المواطنة الرقمية.</b> ٣ ساعات دراسية</p> <p>١٠/٤ <b>دور الاعلام في مواجهة التنمر الإلكتروني.</b> ٣ ساعات دراسية</p> <p>١١/٤ دور الاعلام وأزمة التغير الثقافي. ٣ ساعات دراسية</p> <p>١٢/٤ دور الاعلام في التغيرات الاجتماعية التي أحدثتها أزمة كورونا في المجتمع. ٣ ساعات دراسية</p> <p>١٣/٤ <b>دور الاعلام في حل قضايا التغيرات المناخية الدولية.</b> ٣ ساعات دراسية</p> <p>١٤/٤ دور الاعلام وتكنولوجيا الاتصال في نشر مفهوم الذكاء الاصطناعي في المجتمع المصري. ٣ ساعات دراسية</p> <p>١٥/٤ <b>امتحان الفصل الدراسي الأول. ساعتان</b></p>	٤- محتوى المقرر:
<p>١/٥ المحاضرة (التعليم المباشر).</p> <p>٢/٥ المناقشة.</p> <p>٣/٥ دراسات حالة من خلال عرض حملات مجتمعية مختلفة وتبادل الآراء والتعامل مع الطلاب.</p> <p>٤/٥ تقسيم الطلاب إلى فرق عمل (التعلم التعاوني).</p> <p>٥/٥ التعلم الذاتي عن طريق البحث عبر الإنترنت والبحث داخل المكتبة وتلخيص ما اطلع عليه والاستعانة بما قرأ أثناء المناقشات.</p> <p>٦/٥ العصف الذهني.</p> <p>٧/٥ عروض تقديمية.</p> <p>٨/٥ حل المشكلات عن طريق اقتراح عناصر خطة إعلامية لقضية مجتمعية ما.</p>	٥- أساليب التعليم والتعلم:
<p>لا تقبل الكلية الطلاب الذين لديهم حالات تأخر عقلي أو ذهني ولكن يتم قبول فاقدي البصر وفي هذه الحالة يتم ما يلي:</p> <p>١/٦- توفير المحتوى الدراسي على CD في صورة Word لسهولة تحويلها بطريقة برايل (طلاب أكفاء)</p>	٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات

المحدودة:	٢/٦ وفى الاختبارات يقوم الطالب بنفسه بكتابة الامتحان من خلال أجهزة كمبيوتر خاصة متوفرة بقاعة طه حسين بالمكتبة المركزية، ويتم تدريب الطلاب على هذه الأجهزة قبل أداء الامتحان.
٧- تقويم الطلاب:	
أ- الأساليب المستخدمة:	١/٧-الاختبار التحريري لمنتصف الفصل الدراسي. ٢/٧-التكاليف الدراسية لتقييم قدرة الطالب على البحث والتقصي ٣/٧-المناقشة والمشاركة والملاحظة لسلوك وأداء الطلاب فى المحاضرة ٤/٧-اختبار تحريري فى نهاية الفصل الدراسي
ب- التوقيت:	- اختبار المنتصف (الأسبوع السابع) - التكاليف (تكليف ١): يتم تسليمه الأسبوع الجادى عشر بالإضافة إلى تكاليف لأعمال جماعية أثناء المحاضرة. - اختبار نهاية الفصل الدراسي: الأسبوع الخامس عشر أو حسب توقيت المجلس الأعلى للجامعات.
ج- توزيع الدرجات	- اختبار المنتصف ٢٠% - أعمال السنة (تكاليف+مشاركة+حضور+عروض إن أمكن لكل مجموعة) ٣٠% - اختبار تحريري نهاية الفصل الدراسي ٥٠%
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:	
أ- مذكرات:	
ب- كتب ملزمة:	عاطف عدلي العبد، نهى عاطف. الإعلام التنموي والتغير الاجتماعي. ( القاهرة: دار الفكر العربي، ٢٠٠٧).
ج- كتب مقترحة:	Media, culture and society: an introduction, Paul Hodkinson, sage publications ltd,2011. Some definition of social change , 2011 , randy schutt . Social change , 2013 , Jeremy green  ليبي ليستر.ترجمة: بسمة ياسين. الإعلام والبيئة. ( القاهرة: دار الفجر للنشر والتوزيع، ٢٠١٢). فهد بن عبد العزيز. الإعلام الرقمي. ط١. ( الرياض.دار المجد للنشر والتوزيع، ٢٠١٧). حسنين شفيق. الإعلام الجديد والجرائم الإلكترونية. ( القاهرة: دار فكر وفن، ٢٠١٥). إيهاب خليفة. حروب مواقع التواصل الاجتماعي. ط١ ( القاهرة: العربي للنشر والتوزيع، ٢٠١٦). وسام كمال. الإعلام الإلكتروني والمحمول. ( القاهرة: دار الفجر للنشر والتوزيع، ٢٠١٤).
د- دوريات	المجلة المصرية لبحوث الإعلام، كلية الإعلام ، جامعة القاهرة

المجلة العلمية لبحوث العلاقات العامة والإعلان، كلية الإعلام، جامعة القاهرة. المجلة المصرية لبحوث الرأي العام، كلية الاعلام- جامعة القاهرة. مجلة البحوث الإعلامية- جامعة الأزهر. المجلة المصرية لبحوث العلاقات العامة والإعلان- كلية الإعلام جامعة القاهرة. المجلة المصرية لبحوث الإذاعة والتلفزيون- كلية الإعلام جامعة القاهرة. المجلة المصرية لبحوث الصحافة- كلية الإعلام جامعة القاهرة. <b>Media and Society journal</b>	علمية أو نشرات إلخ...
--	-----------------------------

أستاذ المقرر : د. إيمان طاهر- د. ماريان مراد  
رئيس مجلس القسم العلمي : أ.د. داليا محمد عبد الله



## توصيف مقرر ريادة الأعمال

(١) بيانات المقرر

الرمز الكودي:	اسم المقرر: ريادة الاعمال	الفرقة الثانية ( الفصل الدراسى الأول)
التخصص: ادارة أعمال		
(2)المستهدف من تدريس المقرر: بنهاية المقرر يكون الطالب قادرا على أن:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>١. يحدد موقع موضوع ريادة الاعمال بين مناهج ادارة الأعمال</li> <li>٢. يعرف ماهية ريادة الاعمال وأهميتها على المستوى الشخصى وعلى المستوى القومى</li> <li>٣. يبرز أهمية الفكرة الريادية ووسائل ومصادر الحصول على الأفكار الريادية</li> <li>٤. يحدد خصائص ومقومات وجدارات رائد الأعمال</li> <li>٥. يوضح أنواع مجالات الأنشطة المتاحة أمام رائد الأعمال للاختيار من بينها لإنشاء مشروعه</li> <li>٦. يقوم بإعداد دراسة جدوى لتقييم فكرته من الناحية التسويقية والاقتصادية</li> <li>٧. يعد خطة استراتيجية / خطة أعمال متكاملة لمشروعه</li> <li>٨. يجهز مشروعه للتشغيل والانطلاق الى السوق</li> <li>٩. يدير مشروعه باحتراف وكفاءة لتحقيق ميزة تنافسية</li> <li>١٠. يتعرف على الأجهزة والمؤسسات التى تدعم المشروعات الريادية ، والخدمات التى تقدمها</li> </ol>		

(٢) المهارات

<ul style="list-style-type: none"> <li>● يعرف المقصود بأساسيات ريادة الاعمال</li> <li>● يتعرف على جدارات وقدرات رائد الاعمال</li> <li>● يحدد عوامل نجاح وعوامل فشل المشروعات الريادية</li> <li>● تطبيق مهارات التفكير الابداعى لتوليد افكار للمروعات</li> <li>● يحدد خطوات ومكونات دراسة الجدوى للمشروع</li> <li>● يحدد خطوات ومكونات الخطة الاستراتيجية للمشروع</li> <li>● يحدد المهام الادارية للمدير المحترف واللازمة لادارة المشروع وانجاحة واستمراريته</li> </ul>	(١) المعلومات والمفاهيم
<ul style="list-style-type: none"> <li>● يفرق بين المشروع الصغير التقليدى والمشروع الريادى</li> <li>● يقارن بين جدارات وقدرات الشخص الريادى وقدرات</li> </ul>	(٢) المهارات الذهنية

صاحب المشروع الصغير التقليدي	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● يقارن بين المهارات المطلوبة للمشروع في بدايته، والمهارات المطلوبة لإدارة المشروع القائم</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● يقارن بين دراسة جدوى المشروع، والخطة الاستراتيجية ونموذج الاعمال وخطة الاعمال للمشروع الجديد</li> <li>● يقارن بين المهارات الريادية، والمهارات الادارية والفنية المطلوبة للتعامل مع المشروع في مراحل حياته المختلفة</li> </ul>	(ج) المهارات المهنية الخاصة بالمقرر
<ul style="list-style-type: none"> <li>● يعمل مع فريق لاختيار الفكرة الريادية</li> <li>● يستطيع تحويل الفكرة لمشروع ريادي متكامل</li> <li>● يتمكن من التواصل والتفاعل مع النظام البيئي لريادة الاعمال ecosystem</li> <li>● يدير مشروعة الريادي باحتراف لضمان استمراريته</li> </ul>	(د) المهارات العامة

#### (4) محتوى المقرر

الموضوعات	الاسبوع	التاريخ
١. مقدمة للمقرر وتعريف ريادة الاعمال ٢. عملية ريادة الأعمال ٣. الفرق بين ريادة الأعمال والمشروعات الصغيرة ٤. المعتقدات الخاطئة عن المشروعات الصغيرة بين الشباب المصري ٥. عملية ريادة الأعمال هي علم لا غنى عنه لمن يتمتع بالصفات الريادية	الاول	1 17/10/2020
١. شرح ومناقشة حالة عملية ٢. الخصائص والقدرات المميزة لرائد الأعمال ٣. مدى توافر قدرات رائد الاعمال لديك	الثاني	24/10
١. شرح ومناقشة حالة عملية ٢. أنواع الأعمال	الثالث	31/10
١. اختيار الأسلوب المناسب لبدء الأعمال الصغيرة ٢. تطبيق عملي	الرابع	7/11 14/11

<p>١. معايير اعتبار الفكرة الجديدة فرصة لبدء الأعمال ٢. مصادر تساعد على توليد أفكار جديدة للأعمال ٣. مناقشة عملية</p>	الخامس	21/11
<p>١. الية بلورة الفكرة في عقل رائد الأعمال. ٢. أساليب تنمية قدرة رائد الأعمال على توليد أفكار إبداعية. ٣. عمل مناقشات وأشراك الطلاب في تكييفات عملية</p>	السادس	28/11
<p>١. حل ومناقشة حالة عملية ٢. تعريف الخطة الاستراتيجية العامة للمشروع الريادي ٣. محتويات الخطة العامة للمشروع</p>	السابع	12/5
<p>حل ومناقشة حالة عملية قرارات التأسيس. القرارات المتعلقة بتوفير عناصر الإنتاج.</p>	الثامن	12/12
<p>١. قرارات التجهيز للافتتاح. ٢. الترويج وتنظيم حدث الافتتاح</p>	التاسع	19/12
<p>١. حل ومناقشة حالة عملية ٢. الإدارة الاحترافية ومهامها</p>	العاشر	26/12
<p>إدارة عملية التحول من دور رائد أعمال إلى دور المدير المحترف مناقشة مفتوحة</p>	الحادى عشر	2/1/2021

الجهات الداعمة للمشروعات الريادية التعرف على اهم المنصات والاحداث الداخلية والخارجية فى مجال ريادة الاعمال	الثانى عشر	9/1
انهاء المقرر بمراجعة اختيارية	الثالث عشر	16/1



## توصيف مقرر دراسي

جامعة : القاهرة

كلية : الإعلام

قسم : عام

١- بيانات المقرر:		
الرمز الكودي: COM100	اسم المقرر: المدخل إلى الصحافة	الفرقة/ المستوى: الأول، ف١، ف٢
التخصص: عام	عدد الوحدات الدراسية: نظري: ٣ / عملي: -	

٢- هدف المقرر:	بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على : اكتساب المهارات المعرفية الخاصة بالصحافة، وكذلك المهارات الذهنية الخاصة بكيفية العمل الصحفي، واكتساب مهارات عملية حول كتابة الخبر الصحفي.
٣- المستهدف من تدريس المقرر: عقب الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً على :	أ- المعلومات والمفاهيم: ١/ يتعرف على مفهوم الصحافة وتعريفاتها المختلفة. ٢/ يتعرف على أنواع الصحف المختلفة. ٣/ يكتشف خصائص الصحافة كوسيلة اتصال. ٤/ يتعرف على الوظائف المختلفة للصحافة. ٥/ يناقش علاقة الصحافة بالسلطة. ٦/ يتعرف على الخطوات المتبعة لإصدار صحيفة. ٧/ يكتشف الجهاز التحريري للصحيفة بأنواعها المختلفة. ٨/ يكتب الخبر الصحفي ومحاوره ومصادره. ٩/ يميز بين الأشكال الصحفية المختلفة. ١٠/ يوظف اعداد الحوار الصحفي. ١١/ يختبر كتابة الخبر الصحفي. ١٢/ يدرك الأشكال الصحفية المختلفة.
ب- المهارات الذهنية:	عند إكمال الطالب دراسة المقرر يجب أن يكون قادراً على: ب/١ يقارن بين المفاهيم القانونية والأسلوب اللغوي للصحافة. ب/٢ يقسم الصحف وفقاً لمعيار دورية الصدور، والتغطية الجغرافية، ومعيار الجمهور، والاتجاه السياسي. ب/٣ يحلل نقاط القوة والضعف في الصحافة والوسائل الإعلامية الأخرى. ب/٤ يستنتج الفرق بين الجريدة والمجلة. ب/٥ يقيم علاقة الصحافة بالسلطة. ب/٦ يصف الحدث الصحفي ويكتب خبراً بشكل جيد.

ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:				عند إكمال الطالب دراسة المقرر يجب أن يكون قادراً على: ج/ ١ يصمم ويكتب أشكالاً صحفية ويحلها. ج/ ٢ يقيم الأخبار من حيث اكتمال المعلومات.		
د- المهارات العامة:				عند إكمال الطالب دراسة المقرر يجب أن يكون قادراً على: د/ ١ يستخدم الانترنت في متابعة الوسائل الإعلامية المختلفة. د/ ٢ يعرض التقارير الإخبارية. د/ ٣ يناقش علاقة الاعلام بالسلطة. د/ ٤ يناقش الجوانب الأخلاقية للصحافة.		
ساعات التدريس		قائمة الموضوعات		أسبوع الدراسة		٤- محتوى المقرر:
إجمالي	عملي	نظري				
٣	-	٣	مفهوم الصحافة وتعريفاتها	١		
٣	-	٣	أنواع الصحف	٢		
٣	-	٣	الفرق بين الحدث والخبر	٣		
٣	-	٣	خصائص الصحافة كوسيلة اتصال	٤		
٣	-	٣	الأشكال الصحفية المختلفة	٥		
٣	-	٣	وظائف الصحافة (الإخبارية - الاستطلاع ومراقبة البيئة - الخدمية)	٧		
٣	-	٣	استكمال باقي الوظائف (التأثير على الرأي العام - التنمية - الترابط والتماسك - التسويقية - الترفيهية)	٨		
٣	-	٣	كتابة الخبر الصحفي	٩		
٣	-	٣	الجهاز التحريري للصحيفة	١٠		
٣	-	٣	اعداد الحوار الصحفي	١١		
٣	-	٣	مناقشة عامة حول المنهج	١٢		
				١/٥ المحاضرة		٥- أساليب التعليم والتعلم:

٢/٥ جلسات المناقشة ٣/٥ عروض تقديمية																	
توفير المحتوى على cd		٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:															
		٧- تقويم الطلاب:															
١/٧/١ الاختبار التحريري لمنتصف الفصل الدراسي. ٢/٧/٢ التكاليف الدراسية لتقييم قدرة الطلاب على البحث. ٣/٧/٣ المناقشة والمشاركة بالمحاضرة. ٤/٧/٤ اختبار تحريري في نهاية الفصل الدراسي.		أ- الأساليب المستخدمة:															
الأسبوع الثالث التكليف الأول الأسبوع الخامس التكليف الثاني الأسبوع السادس امتحان منتصف الفصل الدراسي الأسبوع السابع التكليف الثالث الأسبوع الثالث عشر اختبار نهاية الفصل الدراسي		ب- التوقيت:															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>النسبة</th> <th>التوقيت</th> <th>التقييم</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>٢٠%</td> <td>الأسبوع ٦</td> <td>اختبار المنتصف</td> </tr> <tr> <td>٣٠%</td> <td>الأسبوع ٣-٥-٧</td> <td>امال السنة</td> </tr> <tr> <td>٥٠%</td> <td>الأسبوع ١٣</td> <td>اختبار نهائي</td> </tr> <tr> <td colspan="2">١٠٠%</td> <td>المجموع</td> </tr> </tbody> </table>		النسبة	التوقيت	التقييم	٢٠%	الأسبوع ٦	اختبار المنتصف	٣٠%	الأسبوع ٣-٥-٧	امال السنة	٥٠%	الأسبوع ١٣	اختبار نهائي	١٠٠%		المجموع	ج- توزيع الدرجات
النسبة	التوقيت	التقييم															
٢٠%	الأسبوع ٦	اختبار المنتصف															
٣٠%	الأسبوع ٣-٥-٧	امال السنة															
٥٠%	الأسبوع ١٣	اختبار نهائي															
١٠٠%		المجموع															
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:																	
		أ- مذكرات:															
١.د محمود علم الدين، أساسيات الصحافة في القرن الحادي والعشرين، دار النهضة العربية.		ب- كتب ملزمة:															
		ج- كتب مقترحة:															
		د- دوريات علمية أو نشرات... إلخ															

--	--

رئيس مجلس القسم العلمي : ا.د محمود خليل

أستاذ المادة : ا.د محمود علم الدين  
تاريخ اعتماد مجلس القسم : ٢٠١٥/١/١٢





## توصيف مقرر دراسي

جامعة : القاهرة

كلية : الإعلام

قسم : عام

١- بيانات المقرر:		
الرمز الكودي: GEN ١٠٢	اسم المقرر: اللغة الأجنبية (١)	الفرقة/ المستوى: الأول
التخصص: عام	عدد الوحدات الدراسية: نظري: 1,4	عملي: 1,4

٢- هدف المقرر:	
بعد الإنتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادرا علي: إكتساب المهارات المعرفية الخاصة بإستخدام المصطلحات الإعلامية، إضافة إلي إكتساب المهارات اللغوية الخاصة بكتابه الجمل والفقرات باللغه الأنجليزيه بإستخدام بنية لغوية، ونحوية صحيحة.	
٣- المستهدف من تدريس المقرر:	
أ- المعلومات والمفاهيم:	عقب الإنتهاء من تدريس المقرر يكون الطالب قادرا علي أن: ١/ يتعرف علي المصطلحات الإعلامية باللغه إنجليزيه. ٢/ يتعرف علي سمات الكتابه للحوار الإلكتروني. ٣/ يتعرف علي كتابه الجمل والفقرات باللغه الأجنبية. ٤/ يتعرف علي كيفية الإعداد للحوارات التليفزيونية
ب- المهارات الذهنية:	عقب الإنتهاء من تدريس المقرر يكون الطالب قادرا علي أن: ١/ب/ يحلل المصطلحات الإعلامية. ٢/ب/ يحلل المقالات <b>الصحفية</b> . ٣/ب/ ينقد الطريقة التي تكتب بها الموضوعات. ٤/ب/ يحلل الجمل و الفقرات المكتوبة باللغه الأنجليزيه.
ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:	عقب الإنتهاء من تدريس المقرر يكون الطالب قادرا علي: ١/ج/ كتابة المقالات الصحفية باللغه الإنجليزيه. ٢/ج/ كتابة الاسئله للحوارات الصحفية. ٣/ج/ كتابة <b>تحليل عناوين المقالات الصحفية</b> .
د- المهارات العامة:	عقب الإنتهاء من تدريس المقرر يكون الطالب قادرا علي أن: ١/د/ يستخدم الإنترنت في جمع المعلومات.

د/٢: يعمل مع الجماعة بأسلوب الفريق الواحد.		
اسبوع الدراسة	الموضوعات	ساعات التدريس
١	المصطلحات الإعلامية	٣
٢	الموضوعات الإعلامية	٣
٣	كتابة جمل وفقرات باللغة الإنجليزية	٣
٤	قراءة المقالات والمدونات	٣
٥	كتابة المقالات الصحفية	٣
٦	إمتحان منتصف العام الفصل الدراسي	
٧	إعداد أسئلة للحوارات التلفزيونية	٣
٨	التدريبات النحوية الأليكترونية	٣
٩	مهارات القراءة، والكتابة والإستماع	٣
١٠	نقد الموضوعات	٣
١١	الإعداد للحوارات التلفزيونية	٣
١٢	كتابة عناوين المقالات الصحفية	٣
١٣	إعداد مقابلة صحفية	٣
١٤	عمل صفحة جريدة أخبار رئيسية	٣
١/٥: المحاضره. ٢/٥: المناقشه. ٣/٥: عروض تقديمية للطلاب.		
٥- أساليب التعليم والتعلم:		٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:
٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:		٧- تقييم الطلاب:
١/٧: الأختبار التحريري لمنتصف الفصل الدراسي.٧ ٢/٧: التكاليف الدراسية لتقييم قدرة الطالب علي البحث والتقصي. ٣/٧: المناقشه في المحاضرة. ٤/٧: إختبار تحريري في نهاية الفصل الدراسي.		أ- الأساليب المستخدمة:
٧/ب/١: إختبار منتصف العام - الأسبوع السادس -		ب- التوقيت:

٤- محتوى المقرر:

١/٥: المحاضره.

٢/٥: المناقشه.

٣/٥: عروض تقديمية للطلاب.

توفير المحتوى الدراسي علي CD ليتم تحويله بطريقة البرايل إلي الطلاب المكفوفين.

٥- أساليب التعليم والتعلم:

٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:

٧- تقييم الطلاب:

١/٧: الأختبار التحريري لمنتصف الفصل الدراسي.٧

٢/٧: التكاليف الدراسية لتقييم قدرة الطالب علي البحث والتقصي.

٣/٧: المناقشه في المحاضرة.

٤/٧: إختبار تحريري في نهاية الفصل الدراسي.

أ- الأساليب المستخدمة:

٧/ب/١: إختبار منتصف العام - الأسبوع السادس -

ب- التوقيت:

٧/ب/٢: البحث ( الأعمال الفصلية) – الأسبوع الثامن – ٧/ب/٣: اختبار نهاية العام الدراسي – الأسبوع الثالث عشر (١٣)–		
ج- توزيع الدرجات		
النسبة	التوقيت	التقييم
٢٠%	الأسبوع السادس	إختبار المنتصف
٣٠%	الأسبوع الثامن	الأعمال الفصلية (التكليف)
٥٠%	الأسبوع ١٣	الإختبار النهائي
١٠٠%		المجموع
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:		
		أ- مذكرات:
Cambridge English for the Media		ب- كتب ملزمة:
		ج- كتب مقترحة:
		د- دوريات علمية أو نشرات إلخ...

رئيس مجلس القسم العلمي :

أستاذ المادة :

أ. بسمة شلباية

أ. رياض حسين

أ. نهى عمار

أ. رضوى يوسف



## توصيف مقرر دراسي

جامعة : القاهرة

كلية : الإعلام

قسم :

١- بيانات المقرر:		
الفرقة/ المستوى: الأول ف ٢	اسم المقرر: اللغة الأجنبية (٢)	الرمز الكودي: Gen ١٠٣
7,2 / عملي:	عدد الوحدات الدراسية: نظري: 7,2	التخصص: عام

٢- هدف المقرر:	
بعد الإنتهاء من المقرر ان يكون الطالب قادرا علي: اكتساب المهارات المعرفية الخاصه بالمفاهيم و المصطلحات الإعلامية، وقراءة الموضوعات المتعلقة بالإعلام، وإكتساب المهارات المتعلقة بكيفية كتابة الفقرات و الجمل باللغة الإنجليزيه، واثراء المناقشة العامه في المحاضرات	
٣- المستهدف من تدريس المقرر:	
أ- المعلومات والمفاهيم:	بعد الإنتهاء من تدريس المقرر يكون الطالب قادرا علي أن: ١/ يتعرف علي المصطلحات الإعلامية وكيفية إستخدامها. ٢/ يعرف اشكال الإتصال فى الإعلام من خلال وسائل الإعلام الجديدة مثل : <b>الفايسبوك</b> . ٣/ يتعرف علي سمات كتابة الاعلانات و البرامج الإذاعية.
ب- المهارات الذهنية:	بعد الإنتهاء من تدريس المقرر يكون الطالب قادرا علي: ١/ <b>تحليل</b> كيفية كتابة المقالات الصحفية. ٢/ <b>يحلل</b> كيفية تصميم إعلان مطبوع و كتابة شعارات الاعلانات. ٣/ <b>يحلل</b> تحليل انواع البرامج الإذاعية و طريقة إعداد فقراتها.
ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:	بعد الإنتهاء من تدريس المقرر يكون الطالب قادرا علي: ج/١: كتابة النصوص بالإنجليزيه. ج/٢: كتابة العناوين باللغة الأنجليزيه. ج/٣: كتابة المقالات الصحفية باللغة الأنجليزيه. ج/٤: كتابة الأسئلة للحوارات التلفزيونية

د- المهارات العامة:

بعد الإنتهاء من تدريس المقرر يكون الطالب قادرا علي:  
 د/١: **يستخدم إستخدام** الإنترنت في جمع المعلومات.  
 د/٢: **يعمل العمل مع** الجماعه **المجموعة** بأسلوب الفريق الواحد.

اسبوع الدراسه	الموضوعات	ساعات التدريس
١	استخدامات المصطلحات الاعلامية	٣
٢	وسائل الاعلام الجديدة	٣
٣	<b>تصميم الاعلانات</b>	٣
٤	الكتابة الالكترونية بالانجليزية	٣
٥	التخطيط و الكتابة <b>للبرامج الإذاعية</b>	٣
٦	إمتحان منتصف الفصل الدراسي	
٧	كتابة النصوص الانجليزية	٣
٨	كتابة مقالات صحفية بالانجليزية	٣
٩	كتابة أسئلة حوارات التلفزيون بالانجليزية	٣
١٠	<b>كتابة شعارات الاعلانات المطبوعة و المصورة</b>	٣
١١	<b>تصميم إعلان مطبوع</b>	٣
١٢	<b>إعداد فقرة لبرنامج إذاعي</b>	٣
١٣	<b>إعداد قائمة اخبار لبرنامج إذاعي</b>	٣

٤- محتوى المقرر:

٣	تدريبات و تطبيقات	١٤	
<p>١/٥: المحاضرات باستخدام البوربوينت powerpoint.</p> <p>٢/٥: المناقشات في المحاضرات من خلال التركيز علي كتاب الإعلام الجديد.</p> <p>٣/٥: التطبيقات العلمية من خلال تصميم المقالات التي يقدمها الطلاب.</p>			٥- أساليب التعليم والتعلم:
<p>يتم إعطاء الطلاب ذوي القدرات الخاصة الموضوعات الخاصة بالمقرر علي CD ليمكنوا من دراسة المحتوي في الوقت الذي يريدون. المناسب لهم.</p> <p>يتم إعداد نسخة من الكتاب بطريقة برايل للطلاب المكفوفين</p>			٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:
٧- تقويم الطلاب:			
<p>١/٧/١: الأختبار التحريري لمنتصف الفصل الدراسي ٧.</p> <p>٢/٧/١: التكاليف العملية والمناقشات والتطبيقات و الإلتزام بالحضور وسلوك الطالب في قاعة المحاضرات.</p> <p>٣/٧/١: المناقشه في المحاضرة.</p> <p>٤/٧/١: إختبار تحريري في نهاية الفصل الدراسي.</p>			أ- الأساليب المستخدمة:
<p>١/٧/ب: إختبار منتصف العام - الأسبوع السابع -</p> <p>٢/٧/ب: البحث ( الأعمال الفصلية) - علي مدار الفصل الدراسي -</p> <p>٣/٧/ب: إختبار نهاية العام الدراسي - الأسبوع الثالث عشر (١٣) -</p>			ب- التوقيت:
النسبة	التوقيت	التقييم	ج- توزيع الدرجات
٢٠٪	الأسبوع السابع	إختبار المنتصف	
٣٠٪	علي مدار العام الدراسي وتشمل التكاليف العملية، و المناقشات، و التطبيقات	الأعمال الفصلية (التكليف)	
٥٠٪	الأسبوع ١٣	الإختبار النهائي	
١٠٠٪		المجموع	
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:			
			أ- مذكرات:
Cambridge English for the Media			ب- كتب ملزمة:

	ج- كتب مقترحة:
powerpoint تدريبات نحوية اليكترونية صفحه علي الفاسبوك للتفاعل مع الطلاب	د- دوريات علمية أو نشرات ... إلخ

رئيس مجلس القسم العلمي :

أستاذ المادة :

أ. بسمة شلبياية

أ. رياض حسين

أ. نهى عمار

أ. رضوى يوسف



## توصيف مقرر دراسي

جامعة: القاهرة

كلية : الإعلام

قسم: عام

١- بيانات المقرر:	
اسم المقرر: الجرافيك والرسوم المتحركة	الفرقة/ المستوى: الثالث
عدد الوحدات الدراسية: نظري: ٣ / عملي: ٠	الرمز الكودي:
	التخصص: عام

بعد الإنتهاء من تدريس هذا المقرر يكون الطالب قادرا على:

١. يعرف فنون الجرافيك والاتصال البصري.
٢. يحدد العلاقة بين فنون الجرافيك ووسائل الإعلام والاتصال الجماهيري.
٣. يكتشف تاريخ نشأة التعبير البصري والفنون البصرية ومراحل تطورها.
٤. يحدد أهم نظريات الاتصال البصري المرتبطة بالإعلام والإعلان.
٥. يميز أسس ومبادئ التصميم والتكوين والتعبير البصري.
٦. يعرف نظريات الألوان وتقنياتها وتطبيقاتها في مجال تصميم الجرافيك.
٧. يكتشف تقنيات وأدوات وخامات التصميم الجرافيكي.
٨. يميز أهم برامج وتطبيقات تصميم الجرافيك الحديثة.
٩. يطبق مبادئ تصميم الشعار والهوية البصرية على تصميم شعار.
١٠. يطبق مبادئ تصميم الدعاية والإعلان على تصميم ملصق إعلاني.
١١. يعرف فن الرسوم المتحركة.
١٢. يكتشف نشأة فن الرسوم المتحركة ومراحل تطوره.
١٣. يحدد أسس وقواعد تحريك الرسوم المتحركة.
١٤. يميز مبادئ تصميم الشخصيات والخلفيات في مجال الرسوم المتحركة.

٢- هدف المقرر:



<p>١٥. يطبق قواعد التمثيل البصري للقصة على تصميم مخطط لقصة فيلم رسوم متحركة Storyboard.</p>	
<p>٣- المستهدف من تدريس المقرر: عقب الإنتهاء من تدريس المقرر يكون الطالب قادرا على:</p>	
<p>أ-١/ يعرف فنون الجرافيك والاتصال البصري.  أ-٢/ يحدد علاقة فنون الجرافيك بوسائل الإعلام والاتصال الجماهيري.  أ-٣/ يحدد مراحل نشأة وتطور فنون الجرافيك والاتصال البصري.  أ-٤/ يتعرف على أهم نظريات الاتصال البصري المرتبطة بالإعلام والإعلان.  أ-٥/ يحدد أسس ومبادئ التصميم والتكوين والتعبير البصري.  أ-٦/ يتعرف على نظريات الألوان وتطبيقاتها في مجال تصميم الجرافيك.  أ-٧/ يتعرف على تقنيات وأدوات وخامات التصميم الجرافيكي.  أ-٨/ يحدد أهم برامج وتطبيقات تصميم الجرافيك الحديثة.  أ-٩/ يعرف فن الرسوم المتحركة.  أ-١٠/ يحدد أسس وقواعد تحريك الرسوم المتحركة.  أ-١١/ يتعرف على مبادئ تصميم الشخصيات والخلفيات للرسوم المتحركة.  أ-١٢/ يعرف مخطط القصة Storyboard.</p>	<p>أ- المعلومات والمفاهيم:</p>
<p>ب-١/ يميز بين مختلف فنون الجرافيك والاتصال البصري.  ب-٢/ يربط بين فنون الاتصال البصرية وعلوم الإعلام والاتصال الجماهيري.  ب-٣/ يلخص أسس وبادئ التصميم والتكوين ونظريات الألوان.  ب-٤/ يميز مبادئ تصميم الشعار والهوية البصرية.  ب-٥/ يقارن بين تطبيقات فنون الجرافيك وفنون الرسوم المتحركة في الإعلام.  ب-٦/ يربط بين قواعد التحريك وقواعد تصميم الشخصيات والخلفيات في الرسوم المتحركة.  ب-٧/ يخطط لتمثيل قصة بصريا عن طريق مخطط القصة storyboard.</p>	<p>ب- المهارات الذهنية:</p>
<p>ج-١/ يقيم نماذج لاستخدام الجرافيك والرسوم المتحركة في وسائل الإعلام.  ج-٢/ يطبق نظريات الاتصال البصري وقواعده على عدد من النماذج.  ج-٣/ يطبق مبادئ تصميم الشعار والهوية البصرية على تصميم شعار.  ج-٤/ يطبق مبادئ تصميم الدعاية والإعلان على تصميم ملصق إعلاني.  ج-٥/ يقيم نماذج لاستخدام الجرافيك في مجال الدعاية والإعلان.  ج-٦/ يطبق قواعد التمثيل البصري للقصة على تصميم مخطط لقصة فيلم</p>	<p>ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:</p>

رسوم متحركة Storyboard.			
<p>د-١/ أن يقدم عرضا يقيم فيه عدد من نماذج الجرافيك والرسوم المتحركة في وسائل الإعلام والإعلان.</p> <p>د-٢/ أن يعمل في فريق عمل لتطبيق تصميمات جرافيكية ورسومية متنوعة.</p> <p>د-٣/ أن يستخدم تطبيقات الحاسب لتطبيق أحد التصميمات.</p> <p>د-٤/ أن يعرض التصميمات التي طبقها أمام زملائه.</p>			د - المهارات العامة:
			٤ - محتوى المقرر:
أسبوع الدراسة	قائمة الموضوعات	ساعات التدريس	
١	تعريف فنون الجرافيك، وعلاقتها بوسائل الإعلام والاتصال الجماهيري.	٣	
٢	نشأة التعبير البصري والفنون البصرية، وتاريخ تطورها عبر العصور.	٣	
٣	نبذة عن أهم نظريات الاتصال البصري المرتبطة بالإعلام والإعلان.	٣	
٤	أسس ومبادئ التصميم والتكوين والتعبير البصري، ونظريات الألوان.	٣	
٥	تقنيات وأدوات وخامات التصميم الجرافيكي، وبرامجه وتطبيقاته الحديثة.	٣	
٦	اختبار منتصف الفصل الدراسي	-	
٧	مبادئ تصميم الشعار والهوية البصرية، والتطبيق على تصميم شعار.	٣	
٨	مبادئ تصميم الجرافيك للدعاية والإعلان، والتطبيق على تصميم ملصق إعلاني.	٣	
٩	تعريف الرسوم المتحركة، ونشأتها، وتطورها.	٣	
١٠	أسس وقواعد تحريك الرسوم المتحركة.	٣	
١١	مبادئ تصميم الشخصيات والخلفيات في	٣	

		مجال الرسوم المتحركة.		
	٣	التمثيل البصري للقصة، والتطبيق على تصميم مخطط لقصة فيلم رسوم متحركة .Storyboard	١٢	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- محاضرات لتقديم المعلومات العلمية.</li> <li>- مناقشة الطلاب في موضوعات المقرر.</li> <li>- عرض نماذج وأمثلة لتطبيقات الجرافيك والرسوم المتحركة.</li> <li>- أنشطة عملية لتطبيق مبادئ التصميم والجرافيك والرسوم المتحركة.</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- توفير المادة العلمية الخاصة بالمقرر على قرص مرن لتسهيل طباعتها بطريقة برايل للطلاب المكفوفين.</li> <li>- امتحان الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة وتقييمهم بطرق تناسب إعاقاتهم.</li> </ul>		
٧- تقويم الطلاب:				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- تكاليفات عملية تحدد درجات الطالب في الأعمال الفصلية.</li> <li>- امتحان تحريري لمنتصف الفصل الدراسي.</li> <li>- امتحان تحريري لنهاية الفصل الدراسي.</li> </ul>		
		نهاية الفصل الدراسي		
		ب- التوقيت:		
		التقييم	التوقيت	النسبة
		اختبار المنتصف	منتصف الفصل الدراسي	٢٠%
		أعمال السنة كالتكاليف والمشاركة	على مدار الفصل الدراسي	٣٠%
		الاختبار النهائي	نهاية الفصل الدراسي	٥٠%
		المجموع		١٠٠%
٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:				
		مذكرة فنون الجرافيك والرسوم المتحركة في وسائل الإعلام والاتصال الجماهيري		
		أ- مذكرات:		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- المدخل إلى فن تصميم الجرافيك.</li> <li>- نظريات الاتصال البصري وأساسه وقواعده.</li> </ul>		
		ب- كتب ملزمة:		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Universal Principles of Design</li> <li>- Graphic Design Solutions</li> <li>- Brand Intervention</li> <li>- The Animator's Survival Kit</li> </ul>		
		ج- كتب مقترحة:		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- المجلة العلمية الدولية لكلية الفنون الجميلة "مجلة الفنون والعمارة"</li> </ul>		
		د- دوريات علمية أو نشرات... إلخ		

للدراسات البحثية" (JAARS)

رئيس مجلس القسم العلمي :

أستاذ المادة :

## توصيف مقرر دراسي

جامعة : القاهرة  
كلية : الإعلام  
قسم : عام

1- بيانات المقرر:		
الفرقة/ المستوى: الأول	اسم المقرر: المدخل النفسي للإعلام	الرمز الكودي: GEN 401
/ عملي:	عدد الوحدات الدراسية: نظري: 3 / عملي:	التخصص: عام

<p>بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادراً علي:</p> <p>أ: اكتساب المهارات المعرفية الخاصة بما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- الأسس النفسية للاتصال</li> <li>- التعلم من خلال الاتصال</li> <li>- التفاعل الاجتماعي</li> <li>- الاتجاهات</li> <li>- الاتصال الإنساني</li> <li>- الاعتقادات و دورها في الاتصال الإنساني</li> <li>- الإقناع و تغيير الاتجاهات و السلوك</li> <li>- تأثير الاتصال في التغيير الاجتماعي</li> </ul> <p>ب: اكتساب المهارات الذهنية الخاصة بما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- استنتاج و تحليل العلاقات بين المفاهيم المختلفة في المقرر الدراسي</li> <li>- تفسير تلك العلاقات واختيارها فيما يتعلق بتغيير أو بناء الاعتقادات والاتجاهات و السلوكيات فيما يخص الظواهر الاجتماعية المختلفة</li> <li>- اكتساب المهارات المهنية الخاصة بالإعداد المبني لبرنامج أو إعلان أو مقال أو حملة توعية لبناء أو تدعيم سلوك إيجابي أو تغيير سلوك سلبي</li> <li>- اكتساب المهارات العامة المتعلقة بمناقشة العلاقة بين المواد الإعلامية وتغيير أو بناء الاعتقادات و الاتجاهات و السلوكيات</li> <li>- كيفية استخدام المراجع العملية و مواقع الإنترنت الموثوق بها في جمع معلومات حول أحد السلوكيات الاجتماعية و كيفية تغييرها وانعكاس ذلك عند عرض و مناقشة التكاليفات و التقييمات التي أعدها الطالب.</li> </ul>	2- هدف المقرر:
--	----------------

3- المستهدف من تدريس المقرر: عقب الانتهاء من تدريس المقرر يكون الطالب قادراً علي:	1- المعلومات والمفاهيم:
<p>أ/1 - يذكر مفهوم التعلم الشرطي الكلاسيكي.</p> <p>أ/2- يصف كيفية استخدام قواعد نظريات التعلم الشرطي في الاتصال.</p> <p>أ/3- يتعرف علي أساس نظرية التعلم الذهني.</p> <p>أ/4- يتعرف علي قوانين الجشطلت.</p> <p>أ/5- يتعرف علي مفهوم التوازن و عدم التوازن في التفاعل الاجتماعي.</p> <p>أ/6- يذكر أنواع الاتصال.</p> <p>أ/7- يتعرف علي الاستخدامات الرئيسية للاتصال.</p> <p>أ/8- يتعرف علي مفهوم الاتجاهات و الدوافع و الحوافز.</p> <p>أ/9- يذكر كيف تتكون الاتجاهات طبقاً لنظريتي التعلم الشرطي و الجشطلت.</p> <p>أ/10- يتعرف على الوظائف الأساسية للاتجاهات.</p> <p>أ/11- يتعرف على تعريفات العلماء للاتصال.</p> <p>أ/12- يتعرف على مفهوم التشويش في عملية الاتصال.</p> <p>أ/13- يصف مدخل التوازن التقييمي في تكوين الاعتقادات.</p>	

<p>أ/14- يلخص مدخل التوازن الاحتمالي في تكوين الاعتقادات.  أ/15- يذكر مفهوم التعرض الانتقائي و الإدراك الانتقائي و التذكر الانتقائي.  أ/16- يتعرف على المدخل التقليدي في الاتصال الإقناعي.  أ/17- يلخص مدخل التحليل المعرفي في الاتصال الإقناعي.  أ/18- يتعرف على مفهوم التنمية.  أ/19 - يلخص المداخل المختلفة لتفسير دور الإعلام في إحداث التغيير الاجتماعي.  أ/20- يتعرف علي مفاهيم المؤثر الخارجي و المثير الحسي و الإحساس الجسدي و الإدراك.  أ/21- يتعرف على العمليات المستخدمة في تكوين المعرفة و الاعتقادات.  أ/22- يصف تصنيف ماسلو للحاجات الإنسانية.  أ/23- يتعرف على نموذج احتمالية أعمال العقل كأحد نماذج دراسة تأثير المواد الإعلامية على اتجاهات وسلوكيات الجمهور.</p>	
<p>ب/1- يستنتج العلاقة بين مفاهيم المؤثر الخارجي و المثير الحسي و الإحساس الجسدي و الإدراك.  ب/2- يحلل العلاقة بين الحاجة و الدافع و السلوك المستخدم لإشباع هذه الحاجة.  ب/3- يستنتج الفروق الأساسية بين نظريتي التعلم الشرطي الكلاسيكي و التعلم الشرطي الأداي.  ب/4- يستنتج العلاقة بين التفاعل الاجتماعي و الاتصال الإنساني.  ب/5- يحلل الفرق بين إدراك الفرد للأشخاص و إدراكه للأشياء.  ب/6- يختار أحد أساليب قواعد تحسين الصورة الذهنية للمصدر لدى المستقبل في القضايا المختلفة.  ب/7- يستنتج الفرق بين عملية الاتصال و الفعل الاتصالي.  ب/8- يختار بين التشكيل و التسلسل و الاستبعاد في تعليم الاستجابات الجديدة.  ب/9- يستنتج العلاقة بين الحافز و الدافع و الاتجاه.  ب/10- يحلل كيف تتكون الاتجاهات طبقاً لنظريتي التعلم الشرطي و الجشطت.  ب/11- يفسر العلاقة بين السلوك و الاعتقادات.  ب/12- يفسر كيفية الإقناع وفقاً مدخل التحليل المعرفي.  ب/13- يفسر الاختلافات في المعرفة بين الأفراد.  ب/14- يحلل العلاقة بين المتغيرات المركزية والفرعية لدى الفرد وتأثيرها على درجة تأثر اعتقاداته واتجاهاته بالمواد الإعلامية المختلفة.</p>	<p>-2</p> <p>المهارات الذهنية:</p>
<p>ج/1- يعد - بشكل مبدئي - برنامجاً أو إعلاناً دعائياً أو مقالاً أو حملة توعية لبناء سلوك إيجابي أو تغيير سلوك سلبي أو تدعيم سلوك إيجابي.  ج/2- يطبق قواعد التعلم الشرطي الكلاسيكي و الأداي و الذهني و الاجتماعي في المواد الإعلامية لبناء سلوكيات إيجابية و التخلص من السلوكيات السلبية.  ج/3- يقيم المواد الإعلامية التي تستهدف تغيير السلوكيات أو الاعتقادات أو الاتجاهات السلبية أو بناء و تدعيم الاعتقادات أو الاتجاهات أو السلوكيات الإيجابية.  ج/4- يطبق مبادئ نموذج احتمالية أعمال العقل عند تقييم تأثير المواد الإعلامية المختلفة على اعتقادات واتجاهات وسلوكيات الجمهور.</p>	<p>-3</p> <p>المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:</p>
<p>د/1- يناقش العلاقة بين المواد الإعلامية و تغيير أو بناء الاعتقادات و الاتجاهات و السلوكيات.  د/2- يقارن بين المواد الإعلامية في مدي قدرتها علي إحداث التغيير في اعتقادات و اتجاهات و سلوكيات الجماهير.  د/3- يستخدم المراجع العلمية و مواقع الإنترنت الموثوق بها في جمع معلومات حول أحد القضايا أو الظواهر الاجتماعية.  د/4- يعرض و يناقش تكليفاً حول أحد القضايا المجتمعية أو السلوكيات السلبية في المجتمع, و كيفية تطبيق مبادئ نظريات التعلم الشرطي الكلاسيكي و التعلم الشرطي الأسلوب و نظرية التعلم الذهني و نظرية التعلم الاجتماعي لتغيير السلوك السلبي أو بناء السلوك الإيجابي.</p>	<p>-4</p> <p>المهارات العامة:</p>

د/5- يعرض و يناقش العلاقة بين ما يقدمه الإعلام و تغيير أو بناء الاعتقادات و الاتجاهات و السلوكيات.			
4-	أسبوع الدراسة	الموضوعات	ساعات التدريس
	1	الأسس النفسية للاتصال	3
	2	التعلم من خلال الاتصال	3
	3	التعلم من خلال الاتصال	3
	4	الاتصال و التفاعل الاجتماعي	3
	5	الاتصال و التفاعل الاجتماعي	3
	6	اختبار منتصف الفصل الدراسي	1
	7	الاتجاهات	3
	8	وصف الاتصال الإنساني	3
	9	الاعتقادات و دورها في الاتصال الإنساني	3
	10	عرض الطلاب لتكليفاتهم و تقييمها	3
	11	الإقناع و تغيير الاتجاهات و السلوك	3
	12	تأثير الاتصال في التغيير الاجتماعي	3
	محتوى المقرر:		
	5- أساليب التعليم والتعلم:		
	5/1- المحاضرة. 5/2 المناقشة. 5/3 عروض الفيديو.		
	6- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:		
	6/1 توفير المحتوى الدراسي علي cd لسهولة تحويلها بطريقة برايل للمكفوفين. 6/2 السماح لهم بتقديم الأعمال الفصلية مكتوبة علي الكمبيوتر. 6/3 في حالة غياب البعض عن امتحان المنتصف يحدد لهم موعد آخر.		
	7- تقويم الطلاب:		
	1- الأساليب المستخدمة:		
	أ/1 الاختبار التحريري لمنتصف الفصل الدراسي. أ/2 التكاليف الدراسية لتقييم قدرة الطالب علي البحث و تقييم المواد الإعلامية و تطبيق مبادئ نظريات التعلم علي محتوى اتصالي مقترح. أ/3 المناقشة و المشاركة في المحاضرة. أ/4 اختبار تحريري في نهاية الفصل الدراسي.		
	2- التوقيت:		
	ب/1 (تكليف 1) الأسبوع 3. ب/2 اختبار منتصف الفصل الدراسي :الأسبوع 6. ب/3 اختبار نهاية الفصل الدراسي :الأسبوع 12.		
	3- توزيع الدرجات		

النسبة	التوقيت	التقييم	
20%	الأسبوع السادس	ج/1: اختبار المنتصف	
30%	الأسبوع الثالث	ج/2: أعمال السنة (التكاليف و المشاركة والحضور)	
50%	الأسبوع 12	ج/3: الاختبار النهائي	
100%		المجموع	
			8- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:
			1- مذكرات:
			2- كتب ملزمة:
			3- كتب مقترحة:
			4- دوريات علمية أو نشرات ...إلخ

أستاذ المادة : أ.د/فرج الكامل، د. ياسمين أحمد، د. نشوى جمال . د.شيماء حسنين





## توصيف مقرر دراسي

جامعة: القاهرة

كلية: الإعلام

قسم: عام

١- بيانات المقرر:		
الرمز الكودي: GEN107	اسم المقرر: تاريخ مصر الحديث والمعاصر	الفرقة/ المستوى: الأولى/ ف ١
التخصص: عام اختياري	عدد الوحدات الدراسية: نظري: ٣ / عملي: -	

٢- هدف المقرر:	بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادر على: اكتساب المهارات المعرفية الخاصة بتاريخ مصر الحديث والمعاصر منذ مطلع القرن التاسع عشر حتى منتصف القرن العشرين والربط بين الموقع والموارد والاطماع الاستعمارية على مصر، وكذلك المهارات الذهنية الخاصة باستقراء الواقع في ضوء تجارب الماضي وفهم المشكلات المجتمعية. فضلاً عن اكتساب المهارات العامة الخاصة بالتمييز بين الفترات التاريخية المتوالية على مصر.
٣- المستهدف من تدريس المقرر: عقب الانتهاء من تدريس المقرر يكون الطالب قادراً على:	
أ- المعلومات والمفاهيم:	أ/١- يتعرف على الموقع الاستراتيجي والجغرافي لمصر. أ/٢- يقارن بين التبعية الاقتصادية والسياسية والسياسة الخارجية. أ/٣- يتعرف على التنافس الاستعماري في المشرق العربي. أ/٤- يشير إلى مفهوم الاحزاب. أ/٥- يتعرف على مفهوم الاستقلال والتحرر الوطني. أ/٦- يذكر دور الحركة الوطنية في مواجهة الاحتلال.
ب- المهارات الذهنية:	ب/١- يحلل المشكلات المجتمعية المعاصرة في ضوء أسبابها البعيدة في الماضي. ب/٢- يدرك كيفية فهم الواقع على ضوء تجارب الماضي.
ج- المهارات المهنية الخاصة	ج/١- يميز بين الفترات التاريخية المتوالية على مصر.

<p>ج/٢- يتعرف على مزايا وعيوب وانجازات واخفاقات كل فترة تاريخية.</p>	<p>بالمقرر:</p>																																																
<p>د/١- استخدام شبكة الانترنت فى الحصول على مزيد من المعلومات التاريخية. د/٢- يعمل مع الجماعة بأسلوب الفريق الواحد. د/٣- يعرض تقريراً عن إحدى الفترات التاريخية المتعاقبة على مصر.</p>	<p>د- المهارات العامة:</p>																																																
<table border="1" data-bbox="236 676 976 1729"> <thead> <tr> <th>أسبوع الدراسة</th> <th>قائمة الموضوعات</th> <th>ساعات التدريس</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>مصر والحكم العثماني</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>مصر والحملة الفرنسية</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>تطور مصر ١٨٠١-١٨١١</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>الاصلاح الاقتصادي</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>نظام الحكم والادارة</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>اختبار منتصف الفصل الدراسي</td> <td>١</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>الجيش المصري وثورة يوليو ١٩٥٢</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>التعليم والنهضة الثقافية</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>السياسة الخارجية</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>تطور مصر فى النص الثانى من القرن الـ١٩</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>الاحتلال البريطانى</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>التجربة الحزبية وثورة ١٩١٩</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>الصراع العربي الإسرائيلي</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>فترة تولي حسني مبارك وثورة ٢٥ يناير</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>15</td> <td>اختبارات نهاية الفصل الدراسي</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	أسبوع الدراسة	قائمة الموضوعات	ساعات التدريس	1	مصر والحكم العثماني	٣	2	مصر والحملة الفرنسية	٣	3	تطور مصر ١٨٠١-١٨١١	٣	4	الاصلاح الاقتصادي	٣	5	نظام الحكم والادارة	٣	6	اختبار منتصف الفصل الدراسي	١	7	الجيش المصري وثورة يوليو ١٩٥٢	٣	8	التعليم والنهضة الثقافية	٣	9	السياسة الخارجية	٣	10	تطور مصر فى النص الثانى من القرن الـ١٩	٣	11	الاحتلال البريطانى	٣	12	التجربة الحزبية وثورة ١٩١٩	٣	13	الصراع العربي الإسرائيلي	٣	14	فترة تولي حسني مبارك وثورة ٢٥ يناير	٣	15	اختبارات نهاية الفصل الدراسي	2	<p>٤- محتوى المقرر:</p>
أسبوع الدراسة	قائمة الموضوعات	ساعات التدريس																																															
1	مصر والحكم العثماني	٣																																															
2	مصر والحملة الفرنسية	٣																																															
3	تطور مصر ١٨٠١-١٨١١	٣																																															
4	الاصلاح الاقتصادي	٣																																															
5	نظام الحكم والادارة	٣																																															
6	اختبار منتصف الفصل الدراسي	١																																															
7	الجيش المصري وثورة يوليو ١٩٥٢	٣																																															
8	التعليم والنهضة الثقافية	٣																																															
9	السياسة الخارجية	٣																																															
10	تطور مصر فى النص الثانى من القرن الـ١٩	٣																																															
11	الاحتلال البريطانى	٣																																															
12	التجربة الحزبية وثورة ١٩١٩	٣																																															
13	الصراع العربي الإسرائيلي	٣																																															
14	فترة تولي حسني مبارك وثورة ٢٥ يناير	٣																																															
15	اختبارات نهاية الفصل الدراسي	2																																															
<p>٥/١- المحاضرة. ٥/٢- المناقشة. ٥/٣- تقسيم الطلاب إلى فرق عمل.</p>	<p>٥- أساليب التعليم والتعلم:</p>																																																
<p>٦/١- توفير المحتوى الدراسي على CD لسهولة تحويلها بطريقة برايل</p>	<p>٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي</p>																																																

<p>(طلاب مكفوفين). ٢/٦ - فى حالة تغيب البعض عن امتحان المنتصف يحدد لهم موعداً آخر.</p>	<p>القدرات المحدودة:</p>															
<p>٧- تقويم الطلاب:</p>																
<p>١/٧-الاختبار التحريرى لمنتصف الفصل الدراسى. ٢/٧-التكاليف الدراسية لتقييم قدرة الطالب على البحث والتقصي. ٣/٧-المناقشة والمشاركة فى المحاضرة. ٤/٧- اختبار تحريرى فى نهاية الفصل الدراسى.</p>	<p>أ- الأساليب المستخدمة:</p>															
<p>- الاختبار التحريرى لمنتصف الفصل الدراسى: الأسبوع السادس. - (تكليف ١): الأسبوع الرابع. - اختبار نهاية الفصل الدراسى: الأسبوع الثالث عشر.</p>	<p>ب- التوقيت:</p>															
<table border="1" data-bbox="207 940 981 1249"> <thead> <tr> <th>النسبة</th> <th>التوقيت</th> <th>التقييم</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>٢٠%</td> <td>الأسبوع السادس</td> <td>اختبار المنتصف</td> </tr> <tr> <td>٣٠%</td> <td>الأسبوع الرابع</td> <td>أعمال السنة كالتكاليف والمشاركة</td> </tr> <tr> <td>٥٠%</td> <td>الأسبوع ١٣</td> <td>الاختبار النهائى</td> </tr> <tr> <td colspan="2">١٠٠%</td> <td>المجموع</td> </tr> </tbody> </table>	النسبة	التوقيت	التقييم	٢٠%	الأسبوع السادس	اختبار المنتصف	٣٠%	الأسبوع الرابع	أعمال السنة كالتكاليف والمشاركة	٥٠%	الأسبوع ١٣	الاختبار النهائى	١٠٠%		المجموع	<p>ج- توزيع الدرجات</p>
النسبة	التوقيت	التقييم														
٢٠%	الأسبوع السادس	اختبار المنتصف														
٣٠%	الأسبوع الرابع	أعمال السنة كالتكاليف والمشاركة														
٥٠%	الأسبوع ١٣	الاختبار النهائى														
١٠٠%		المجموع														
<p>٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:</p>																
<p>لا يوجد</p>	<p>أ- مذكرات:</p>															
<p>اسماعيل زين الدين، ٢٠٠٤، مصر الحديثة والمعاصرة، (القاهرة: دار الثقافة العربية) متوافر فى: مكتبة دار الثقافة العربية.</p>	<p>ب- كتب ملزمة:</p>															
<p>- محمد انيس، ١٩٧٧، تطور المجتمع المصري من الإقطاع لثورة يوليو ١٩٥٢، (القاهرة: الجبلاوى) متوافر فى: مكتبة الأتجلو المصرية.</p>	<p>ج- كتب مقترحة:</p>															
<p>لا يوجد</p>	<p>د- دوريات علمية أو نشرات... إلخ</p>															

أستاذ المادة : أ.د. اسماعيل زين الدين

رئيس مجلس القسم العلمي :



## توصيف مقرر دراسي

جامعة: القاهرة

كلية: الإعلام

قسم: عام

١- بيانات المقرر:		
اسم المقرر: تاريخ العالم الحديث	الفرقة/ المستوى: الأولي/ ف ١	الرمز الكودي: GEN108
عدد الوحدات الدراسية: نظري: ٣ / عملي: -		التخصص: عام اختياري

٢- هدف المقرر:	بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادر على: اكتساب المهارات المعرفية الخاصة بتاريخ العالم الحديث و منذ مطلع القرن الخامس عشر حتى أواخر القرن الثامن عشر الميلادي أي مع بداية الثورة الصناعية، وكذلك المهارات الذهنية الخاصة باستقراء الواقع في ضوء تجارب ادول العالم وفهم المشكلات المجتمعية. فضلاً عن اكتساب المهارات العامة الخاصة بالتمييز بين الفترات التاريخية المتوالية بالعالم.
٣- المستهدف من تدريس المقرر: عقب الانتهاء من تدريس المقرر يكون الطالب قادراً على:	
أ- المعلومات والمفاهيم:	أ/١- يتعرف على عصر النهضة في أوروبا. أ/٢- يقارن بين الحرب العالمية الأولى والثانية. أ/٣- يتعرف على حركات التحرر الاستعمارية. أ/٤- يشير إلى مفهوم الثورات. أ/٥- يتعرف على مفهوم الاستقلال والتحرر الوطني. أ/٦- يذكر دور حركات التحرر مواجهة الاستعمار.
ب- المهارات الذهنية:	ب/١- يحلل المشكلات المجتمعية المعاصرة في ضوء أسبابها البعيدة في الماضي. ب/٢- يدرك كيفية فهم الواقع على ضوء تجارب الماضي.
ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:	ج/١- يميز بين الفترات التاريخية المتوالية على العالم. ج/٢- يتعرف على مزايا وعيوب الثورات والحروب.

<p>د/١- استخدام شبكة الانترنت فى الحصول على مزيد من المعلومات التاريخية.</p> <p>د/٢- يعمل مع الجماعة بأسلوب الفريق الواحد.</p> <p>د/٣- يعرض تقريراً عن إحدى الفترات التاريخية المتعاقبة على مصر.</p>	<p>د- المهارات العامة:</p>																																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>أسبوع الدراسة</th> <th>قائمة الموضوعات</th> <th>ساعات التدريس</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>أوروبا منذ عصر النهضة حتى مطلع القرن التاسع عشر</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>الثورات والحركات القومية في أوروبا</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>الثورة الصناعية والاستعمار الأوربي</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>الحرب العالمية الأولى</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>الحرب العالمية الثانية</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>التطورات الدولية فيما بين الحربين ١٩١٩ - ١٩٣٩م</td> <td>١</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>اختبار منتصف الفصل الدراسي</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>النظام العالمي الجديد</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>الثورة الإنجليزية</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>الثورة الأمريكية</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>الثورة الفرنسية</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>عوامل قيام النهضة الأوروبية</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>أسباب قيام حركة الكشوف الجغرافية</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>حركات التحرر من الاستعمار</td> <td>٣</td> </tr> <tr> <td>15</td> <td>اختبارات نهاية الفصل الدراسي</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	أسبوع الدراسة	قائمة الموضوعات	ساعات التدريس	1	أوروبا منذ عصر النهضة حتى مطلع القرن التاسع عشر	٣	2	الثورات والحركات القومية في أوروبا	٣	3	الثورة الصناعية والاستعمار الأوربي	٣	4	الحرب العالمية الأولى	٣	5	الحرب العالمية الثانية	٣	6	التطورات الدولية فيما بين الحربين ١٩١٩ - ١٩٣٩م	١	7	اختبار منتصف الفصل الدراسي	٣	8	النظام العالمي الجديد	٣	9	الثورة الإنجليزية	٣	10	الثورة الأمريكية	٣	11	الثورة الفرنسية	٣	12	عوامل قيام النهضة الأوروبية	٣	13	أسباب قيام حركة الكشوف الجغرافية	٣	14	حركات التحرر من الاستعمار	٣	15	اختبارات نهاية الفصل الدراسي	2	<p>٤- محتوى المقرر:</p>
أسبوع الدراسة	قائمة الموضوعات	ساعات التدريس																																															
1	أوروبا منذ عصر النهضة حتى مطلع القرن التاسع عشر	٣																																															
2	الثورات والحركات القومية في أوروبا	٣																																															
3	الثورة الصناعية والاستعمار الأوربي	٣																																															
4	الحرب العالمية الأولى	٣																																															
5	الحرب العالمية الثانية	٣																																															
6	التطورات الدولية فيما بين الحربين ١٩١٩ - ١٩٣٩م	١																																															
7	اختبار منتصف الفصل الدراسي	٣																																															
8	النظام العالمي الجديد	٣																																															
9	الثورة الإنجليزية	٣																																															
10	الثورة الأمريكية	٣																																															
11	الثورة الفرنسية	٣																																															
12	عوامل قيام النهضة الأوروبية	٣																																															
13	أسباب قيام حركة الكشوف الجغرافية	٣																																															
14	حركات التحرر من الاستعمار	٣																																															
15	اختبارات نهاية الفصل الدراسي	2																																															
<p>٥/١- المحاضرة.</p> <p>٥/٢- المناقشة.</p> <p>٥/٣- تقسيم الطلاب إلى فرق عمل.</p>	<p>٥- أساليب التعليم والتعلم:</p>																																																

<p>١/٦- توفير المحتوى الدراسي على CD لسهولة تحويلها بطريقة برايل (طلاب مكفوفين).</p> <p>٢/٦- فى حالة تغيب البعض عن امتحان المنتصف يحدد لهم موعداً آخر.</p>	<p>٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:</p>															
<p>٧- تقويم الطلاب:</p>																
<p>١/٧-الاختبار التحريرى لمنتصف الفصل الدراسى.</p> <p>٢/٧-التكاليف الدراسية لتقييم قدرة الطالب على البحث والتقصي.</p> <p>٣/٧-المناقشة والمشاركة فى المحاضرة.</p> <p>٤/٧- اختبار تحريرى فى نهاية الفصل الدراسى.</p>	<p>أ- الأساليب المستخدمة:</p>															
<p>- الاختبار التحريرى لمنتصف الفصل الدراسى: الأسبوع السادس.</p> <p>- (تكليف ١): الأسبوع الرابع.</p> <p>- اختبار نهاية الفصل الدراسى: الأسبوع الثالث عشر.</p>	<p>ب- التوقيت:</p>															
<table border="1" data-bbox="138 994 908 1305"> <thead> <tr> <th>النسبة</th> <th>التوقيت</th> <th>التقييم</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>٢٠%</td> <td>الأسبوع السادس</td> <td>اختبار المنتصف</td> </tr> <tr> <td>٣٠%</td> <td>الأسبوع الرابع</td> <td>أعمال السنة كالتكاليف والمشاركة</td> </tr> <tr> <td>٥٠%</td> <td>الأسبوع ١٣</td> <td>الاختبار النهائى</td> </tr> <tr> <td colspan="2">١٠٠%</td> <td>المجموع</td> </tr> </tbody> </table>	النسبة	التوقيت	التقييم	٢٠%	الأسبوع السادس	اختبار المنتصف	٣٠%	الأسبوع الرابع	أعمال السنة كالتكاليف والمشاركة	٥٠%	الأسبوع ١٣	الاختبار النهائى	١٠٠%		المجموع	<p>ج- توزيع الدرجات</p>
النسبة	التوقيت	التقييم														
٢٠%	الأسبوع السادس	اختبار المنتصف														
٣٠%	الأسبوع الرابع	أعمال السنة كالتكاليف والمشاركة														
٥٠%	الأسبوع ١٣	الاختبار النهائى														
١٠٠%		المجموع														
<p>٨- قائمة الكتب الدراسية والمراجع:</p>																
<p>لا يوجد</p>	<p>أ- مذكرات:</p>															
<p>اسماعيل زين الدين، ٢٠٠٤، مصر الحديثة والمعاصرة، (القاهرة: دار الثقافة العربية) متوافر فى: مكتبة دار الثقافة العربية.</p>	<p>ب- كتب ملزمة:</p>															
<p>- محمد انيس، ١٩٧٧، تطور المجتمع المصري من الإقطاع لثورة يوليو ١٩٥٢، (القاهرة: الجبلاوى) متوافر فى: مكتبة الأنجلو المصرية.</p>	<p>ج- كتب مقترحة:</p>															

لا يوجد	د- دوريات علمية أو نشرات... إلخ
---------	---------------------------------

أستاذ المادة : أ.د. اسماعيل زين الدين

رئيس مجلس القسم العلمي :



## توصيف مقرر دراسي

جامعة : القاهرة

كلية : الإعلام

قسم: الإذاعة و التلفزيون

١- بيانات المقرر:		
الرمز الكودي:	اسم المقرر: الاعلام العلمي	الفرقة/ المستوى: الأول
التخصص:	عدد الوحدات الدراسية: نظري: ٣	/ عملي:

٢- هدف المقرر:	بعد الانتهاء من هذا المقرر يكون الطالب قادرا على : اكتساب المهارات المعرفية الخاصة بالمفاهيم العلمية المهمة وأنماط التفكير، ومفهوم ووظائف ودور ومقومات الإعلام العلمي، وكذلك المهارات الذهنية الخاصة بإدراك الفروق بين هذه المفاهيم، والوظائف المستهدفة للإعلام العلمي بمصر، واختيار المضامين العلمية والمواد الملائمة لهذه الوظائف، بالإضافة إلى اكتساب المهارات العملية الخاصة بتطبيقات وتنبؤات وأنماط التفكير الخدية علي مشكلات الواقع، وكتابة مادة إعلامية علمية مناسبة وتقييم ممارسات وسائل الإعلام العلمي.
٣- المستهدف من تدريس المقرر: عقب الانتهاء من تدريس المقرر يكون الطالب قادرا على:	
أ- المعلومات والمفاهيم:	أ/١- يذكر المفاهيم العلمية الأساسية، ومفهوم الإعلام العلمي وأهميته وظائفه. أ/٢- يلخص أوجه التشابه والاختلاف بين مفاهيم العلم المعاصر. أ/٣- يتعرف علي أنماط وتقنيات التفكير التي يستخدمها الإعلامي في عمله. أ/٤- يصف واقع الإعلام العلمي في مصر. أ/٥- يناش سلبيات وإيجابيات ممارسة الإعلام العلمي المصري الراهن.
ب- المهارات الذهنية:	ب/١- يحلل نقاط القوة والضعف الموجودة بالإعلام العلمي المصري. ب/٢- يستنتج الفروق بين مفاهيم الاكتشاف/ الاختراع/ الإبداع/ الابتكار. ب/٣- يفسر أسباب تراجع الإعلام العلمي المصري الراهن. ب/٤- يختار المضامين والمواد الإعلامية العلمية المناسبة وفقاً للأهداف والوظائف المنشودة بالمجتمعات الناحية للإعلام العلمي التنموي.
ج- المهارات المهنية الخاصة بالمقرر:	ج/١- يلخص ويكتب خبراً علمياً ابلاً للنشر. ج/٢- يطب مهارات وطرق وأنماط التفكير الحديثة المختلفة علي أي مشكلة واقعية. ج/٣- يقيم مضمون ومواد أي وسيلة إعلامية مصرية علمية.
د- المهارات العامة:	د/١- يستخدم الإنترنت في جمع معلومات عن الاكتشافات والاختراعات العلمية

الحديثة.

د/٢- يعرض ترييراً عن إبداع أو اكتشاف أو اختراع أو ابتكار مصري حدي صمم لمواجهة أي مشكلة من مشكلات المجتمع المصري المعاصرة.  
د/٣- يناقش ويقارن كل جديد في مجال تغطية الإعلام العلمي للضايا الراهنة.

أسبوع الدراسة	قائمة الموضوعات	ساعات التدريس
١	مدخل عام: مفاهيم ومصطلحات علمية أساسية توضح تطور الحضارة الإنسانية	٣
٢	أوجه التشابه والاختلاف بين المفاهيم العلمية الساندة في الإعلام العلمي (الاكتشاف/ الاختراع/ الابداع/ الابتكار)	٣
٣	مدخل إلى الفكر والعلم والمعرفة: مفاهيم كل من البيانات والمعلومات والمعرفة والمنهجية العلمية والمقارنة بينهم	٣
٤	قواعد المنهج العلمي وأنماط التفكير المختلفة	٣
٥	سمات السلوك العلمي مع التطبيق علي المجتمع المصري	٣
٦	سمات السلوك العلمي، مع تطبيقها علي المجتمع المصري	٣

٤- محتوى المقرر:

٣	التفكير ومهاراته: (الفرق بين مفاهيم القدرة، المهارة، العادة، المعرفة) أنواع مهارات التفكير	٧	
٣	تقنيات أساليب التفكير العلمي: تقنية القبعات الست للتفكير	٨	
٣	مفهوم الإعلام العلمي ونبذة عن تطوره	٩	
٣	أهمية الإعلام العلمي ووظائفه في المجتمعات المعاصرة	١٠	
٣	وسائط ووسائل الإعلام العلمي وأبرز سمات واقع الإعلام العلمي في مصر	١١	
٣	مقومات الإعلام العلمي وأخلاقياته والعوائق التي تواجهه وأبرز سمات واقع الإعلام العلمي الراهن في مصر والعالم العربي	١٢	
<p>١/٥ - المحاضرة. ٢/٥ - المناقشة. ٣/٥ - عروض باوربوينت لاكتشافات واختراعات معاصرة مهمة ومضامين إعلامية علمية.</p>			
<p>١/٦ - توفير المحتوى الدراسي على cd لسهولة تحويلها بطريقة برايل للطلاب المكفوفين (إن وجدوا) ٢/٦ - تقسيمهم إلى مجموعات صغيرة إن وجدوا. ٣/٦ - في حال تغيب البعض عن امتحان المنتصف يحدد لهم موعد آخر.</p>			٦ - أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة:
			٧ - تقويم الطلاب:
١/٧ - الاختبار التحريري لمنتصف الفصل الدراسي.			أ - الأساليب المستخدمة:

٢/٧ - التكاليف الدراسية لتقييم قدرة الطالب على البحث والتقصي.																	
٣/٧ - المناقشة والمشاركة في المحاضرة.																	
٤/٧ - اختبار تحريري في نهاية الفصل الدراسي.																	
- امتحان المنتصف (الاسبوع السادس).		ب - التوقيت:															
- اختبار نهاية الفصل الدراسي: الاسبوع ١٣.																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>التقييم</th> <th>التوقيت</th> <th>النسبة</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>اختبار المنتصف</td> <td>الاسبوع السادس</td> <td>٢٠%</td> </tr> <tr> <td>أعمال السنة كالتكاليف والمشاركة</td> <td></td> <td>٣٠%</td> </tr> <tr> <td>الاختبار النهائي</td> <td>الاسبوع ١٣</td> <td>٥٠%</td> </tr> <tr> <td>المجموع</td> <td></td> <td>١٠٠%</td> </tr> </tbody> </table>		التقييم	التوقيت	النسبة	اختبار المنتصف	الاسبوع السادس	٢٠%	أعمال السنة كالتكاليف والمشاركة		٣٠%	الاختبار النهائي	الاسبوع ١٣	٥٠%	المجموع		١٠٠%	ج - توزيع الدرجات
التقييم	التوقيت	النسبة															
اختبار المنتصف	الاسبوع السادس	٢٠%															
أعمال السنة كالتكاليف والمشاركة		٣٠%															
الاختبار النهائي	الاسبوع ١٣	٥٠%															
المجموع		١٠٠%															
٨ - قائمة الكتب الدراسية والمراجع:																	
محمود علم الدين، محاضرات في الإعلام العلمي		أ - مذكرات:															
		ب - كتب ملزمة:															
- الإعلام العلمي، سمير محمود (القاهرة: دار الفجر، ٢٠٠٨م) - دور وسائل الإعلام السمعية والبصرية في نشر المعرفة العلمية والثقافية، عبد الوهاب الراضي (الرياض، المعهد العالي للإعلام والاتصال، ٢٠٠٤م)		ج - كتب مقترحة:															
مجلة العلم WWW.ELM.NT.G مجلة العلوم والتكنولوجيا. WWW.KISR.EDU.KW/SCIENC		د - دوريات علمية أو نشرات... إلخ															

رئيس مجلس القسم العلمي:

أستاذ المادة: أ.د. محمود علم الدين